



COMUNE DI MERGOZZO

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Via Pallanza 2 - 28802 Mergozzo (VB) telefono 0323/80101 telefax 0323/80738 e-mail protocollo@comune.mergozzo.vb.it

Determina Settore Finanziario n. 116/2014

COPIA

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
N. 116 DEL 24/06/2014**

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE. - PROCEDURA NEGOZIALE EX ART. 125 DEL D.LGS. 163/2006 E SMI, PER L’AFFIDAMENTO DELL’APPALTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO ALUNNI DELLE SCUOLE PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO DELLE FRAZIONI DEL COMUNE DI MERGOZZO: NIBBIO – ALBO – CANDOGLIA – PRATOMICHELACCIO E SERVIZIO DI TRASPORTO LEGATO AL CENTRO ESTIVO E ALLE USCITE DIDATTICHE. CIG N. 582822377

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 che approva il Testo Unico degli Enti Locali;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 45 del 03/06/2014 ad oggetto: “Presenza d’atto dei decreti n. 1 e n. 2 in data 27/05/2014 di nomina del Responsabile del Servizio Amministrativo e del Responsabile del Servizio Finanziario e nomina dell’Assessore Oliva Emanuela, ai sensi dell’art. 29 comma 4 Legge n. 448/2001 modificato dall’art. 53 comma 23 della Legge n. 288/2000 a Responsabile del Servizio Tecnico dell’Ente”.

CONSIDERATO che il Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 dispone che le funzioni di cui agli art. 107 e 109 sono svolte dai Responsabili degli Uffici o dei Servizi;

VISTO il decreto Sindacale n. 2/2014 con il quale il sottoscritto è stato nominato responsabile del servizio finanziario fino al 31/12/2014;

RICHIAMATA la direttiva della Giunta Comunale n. 9 in data 23/06/2014;

RICORDATO che è in scadenza l’appalto del servizio di trasporto scolastico e che lo scuolabus di proprietà comunale, attualmente utilizzato dalla ditta appaltatrice, risulta ormai obsoleto e nonostante costosi interventi di manutenzione non consente di garantire il servizio del trasporto alunni nel rispetto delle norme in materia di sicurezza;

RAVVISTA, quindi, la necessità di procedere all’affidamento in appalto del servizio di trasporto per gli alunni delle scuole primaria e secondaria di primo grado delle frazioni di Nibbio, Albo, Candoglia, Pratomichelaccio, del servizio legato al centro estivo e del servizio legato alle uscite didattiche per il quinquennio 2015 – 2019, prevedendo, per le motivazioni sopra esposte, che nello stesso venga prevista a carico della ditta aggiudicataria la fornitura del nuovo scuolabus, garantendo così un servizio in piena sicurezza per gli alunni delle scuole;

DATO ATTO che da una verifica effettuata sul sito della CONSIP, in ottemperanza a quanto disposto dall’art. 26 D. L. n. 448/2011 come da ultimo modificato dall’art. 1 comma 4 del D.L. n. 168/2004 D.L. n. 191/2004 e dagli articoli 7 e 11 del D.L. n. 98/2011 convertito con modificazione dall’art. 1 comma



COMUNE DI MERGOZZO

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Via Pallanza 2 - 28802 Mergozzo (VB) telefono 0323/80101 telefax 0323/80738 e-mail protocollo@comune.mergozzo.vb.it

Determina Settore Finanziario n. 116/2014

1 della legge n. 111/2011, risulta che al momento per il servizio di trasporto scolastico di cui sopra non sono attive convenzioni di Consip spa, nè bandi di gara pubblicati dalla stessa per servizi comparabili;

RITENUTO, pertanto, avvalendosi di quanto disposto dall'art. 125 del D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e del vigente regolamento comunale sui lavori, forniture e servizi in economia, di dovere provvedere all'affidamento del servizio di trasporto in questione previsto per il quinquennio dal 1 gennaio 2015 al 31 dicembre 2019, in modo da consentire alla ditta aggiudicataria di potere acquisire il nuovo scuolabus, mediante procedura negoziale, stante l'esiguità del valore economico dello stesso sotto soglia, stabilendo quale criterio di aggiudicazione, il criterio del maggior ribasso sul prezzo posto a base di gara ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

DATO atto che la relativa spesa quantificata in via presuntiva per tutto il quinquennio di appalto in complessivi € 180.000,00 oltre IVA, trova copertura per la quota spese 2015 nel bilancio di previsione 2015, e per la quota spese relativa agli esercizi successivi sui corrispondenti bilanci di previsione successivi;

ATTESO che occorre ora procedere all'espletamento di apposita procedura negoziale ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. per l'affidamento dell'appalto del servizio in questione per il quinquennio 2015-2019;

VISTO che è stata predisposta per la procedura di gara in questione la seguente documentazione: l'avviso pubblico di manifestazione d'interesse, il capitolato speciale d'onori, lo schema di lettera di invito alla gara con allegata modulistica ed è stato inoltre acquisito il relativo CIG: **582822377**

VISTO che la Stazione Unica Appaltante per l'espletamento dei procedimenti di gara di appalti di forniture, servizi e lavori per conto del comune è svolta dal Comune di Baveno, in forza di apposita convenzione tra i Comuni di Baveno, Casale Corte Cerro e Mergozzo, sottoscritta in data 20 maggio 2014 avente decorrenza dal 1 giugno fino al 31 dicembre 2014;

RITENUTO, pertanto, di dovere trasmettere alla predetta stazione unica di committenza la sopra citata documentazione per consentire alla stessa di dare corso alla procedura di gara negoziale:

VISTO l'art. 125 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;

VISTO il vigente regolamento comunale per gli acquisti in economia di forniture, servizi e lavori approvato con liberazione consiliare n. 62 del 27.11.2009, modificato ed aggiornato con delibera consiliare n. 36 del 26.7.2011;

DETERMINA

1. Di dare mandato alla Stazione Unica di Committenza di Baveno di indire gara informale mediante procedura negoziale per l'affidamento dell'appalto del servizio di trasporto alunni delle scuole primaria e secondaria di primo grado delle frazioni del comune di Mergozzo: Nibbio – Albo – Candoglia – Pratomichelaccio – del servizio di trasporto per il Centro Estivo e per le Uscite Didattiche, per il quinquennio decorrente dal 1 gennaio 2015 fino al 31 dicembre 2019, con il criterio di aggiudicazione del maggior ribasso sul prezzo posto a base di gara, così determinato: canone annuo: € 36.000,00 oltre I.V.A. di legge, di cui € 35.000,00 soggetto a ribasso ed € 1.000,00 per oneri di sicurezza non soggetto a ribasso;

2. Di approvare il capitolato speciale d'onori, lo schema di lettera di invito e la relativa modulistica, così come da allegati al presente atto a formarne parte sostanziale ed integrante;



COMUNE DI MERGOZZO

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Via Pallanza 2 - 28802 Mergozzo (VB) telefono 0323/80101 telefax 0323/80738 e-mail protocollo@comune.mergozzo.vb.it

Determina Settore Finanziario n. 116 /2014

3. Di dare atto che il CIG relativo alla gara in questione è il seguente: **582822377**
4. Di trasmettere copia della presente determina con l'allegata documentazione alla predetta Stazione Unica di Committenza per i susseguenti provvedimenti di competenza della stessa;
5. Di dare atto che la relativa spesa quantificata in via presuntiva per l'intero quinquennio in complessivi € 180.000,00 I.V.A. esclusa, trova copertura per la quota spese 2015 nel bilancio di previsione 2015, e per la quota spese relativa agli esercizi successivi sui corrispondenti bilanci di previsione 2016- 2017-2019-2019;
6. Di subordinare l'aggiudicazione della gara alla copertura finanziaria della suddetta spesa quinquennale di € 180.000,00 oltre iva, che verrà garantita in sede di approvazione del bilancio di previsione 2014 e pluriennale 2014-2015-2016;
7. Di prorogare fino al 31 dicembre del corrente anno il servizio di trasporto attualmente affidato alla ditta AED Scuola e Vacanze di Guglielmetti Andrea, alle stesse condizioni attualmente operanti, in modo da dare tempo alla ditta aggiudicataria di potersi procurare entro il corrente anno 2014 il nuovo scuolabus per lo svolgimento in appalto, impegnando la relativa spesa quantificata in complessive € 12.200,00 iva inclusa all'intervento 1.04.05.03, cap. 812 del bilancio di previsione 2014, in corso di approvazione;
8. Di dare comunicazione dell'avvenuta adozione della presente ai Capigruppo Consiliari ai sensi del Decreto Legislativo n. 267/2000 e s.m.i.;
9. Di depositare l'originale della presente determinazione all'Ufficio Segreteria affinché lo inserisca nella raccolta ufficiale degli originali delle determinazioni, disponendo che copia della stessa venga pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune inserito nel sito web www.comune.mergozzo.vb.it per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 32 comma 5 della Legge n. 69/2009 e s.m.i.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Porta rag Giacomo

REGIONE PIEMONTE

Provincia del Verbano Cusio Ossola

STAZIONE UNICA APPALTANTE TRA I COMUNI DI BAVENO - CASALE C.CERRO - MERGOZZO

Prot. N.

Baveno, li

Spett.le Ditta

OGGETTO: Procedura negoziale ex art. 125 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i, per l'affidamento dell'appalto del servizio di trasporto alunni delle scuole primaria e secondaria di primo grado delle frazioni del comune di Mergozzo: Nibbio – Albo – Candoglia – Pratomichelaccio, e del servizio di trasporto legato al Centro Estivo ed alle Uscite Didattiche. - Durata cinque anni dal 1 gennaio 2015 al 31 dicembre 2019. CIG n. 5828322377.

La Stazione Unica Appaltante, in nome e per conto del Comune di Mergozzo, intende affidare mediante procedura negoziale - gara ufficiosa – ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., e del vigente regolamento comunale di lavori, forniture e servizi in economia, l'appalto del servizio di trasporto alunni delle scuole primaria e secondaria di primo grado delle frazioni del comune di Mergozzo: Nibbio – Albo – Candoglia – Pratomichelaccio e del servizio di trasporto legato al Centro Estivo ed alle Uscite Didattiche – Durata cinque anni – dal 1 gennaio 2015 al 31 dicembre 2019., alle condizioni tutte fissate nel capitolato speciale d'oneri che si allega alla presente per formarne parte integrante e sostanziale e alle condizioni sotto riportate.

DURATA E VALORE DELL'APPALTO la durata dell'appalto è quinquennale dal 1 gennaio 2015 al 31 dicembre 2019 con facoltà della stazione appaltante di rinnovare il contratto alle stesse condizioni per la durata massima di due anni (art. 57 comma 5 lettera b del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.).

Il corrispettivo annuo posto a base di gara è fissato in euro 36.000,00 I.V.A esclusa, di cui euro 35.000,00 soggetto a ribasso ed € 1.000,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso. Il servizio è finanziato con fondi propri di bilancio. La liquidazione avverrà entro 30 giorni dalla presentazione di regolare fattura mensile posticipata previa verifica durc.

REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE. Gli operatori economici per potere partecipare alla gara devono essere iscritti alla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura per l'attività inerente il servizio oggetto dell'appalto, essere in possesso ei requisiti minimi generali di cui all'art. 38 del D.lgs. 163/2006 e s.m.i. ed avere svolto nel triennio 2011-2012-2013 servizi di trasporto scolastico analoghi nel/nei comuni per un valore economico complessivo nel triennio non inferiore a € 110.000,00, I.V.A. esclusa, senza l'instaurazione di un contenzioso, nel pieno rispetto di tutte le clausole contrattuali. Si precisa che i sopra citati requisiti devono sussistere al momento della presentazione della domanda di partecipazione.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE L'appalto sarà aggiudicato ai sensi dell'art. 82 del D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i. con il criterio del prezzo piu basso, espresso in percentuale sul prezzo posto a base di gara di euro 35.000,00 soggetto a ribasso.

Per le offerte che presentino carattere anormalmente basso rispetto alla prestazione, l'amministrazione comunale prima di respingere tali offerte richiederà per iscritto le precisazioni in merito agli elementi costitutivi dell'offerta considerati pertinenti secondo le prescrizioni del capitolato speciale e la verifica, tenendo conto di tutte le spiegazioni ricevute ai sensi degli articoli 86 e seguenti del D.lgs. n. 163/2006 e smi. Non sono ammesse offerte in rialzo.

Il prezzo offerto dalla aggiudicataria dovrà essere comprensivo di tutte le spese che l'aggiudicataria medesima dovrà sostenere per l'esecuzione del servizio, nessuna esclusa, ad eccezione dell'iva. Nel caso di offerte anomale ci si avvarrà degli articoli 86 e seguenti del D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i. La stazione unica appaltante (SUA) procederà alla aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta. La stazione unica appaltante (SUA) espressamente si riserva la facoltà di non aggiudicare l'appalto qualora, a suo insindacabile giudizio, nessuna offerta dovesse risultare soddisfacente. Nessun compenso o rimborso spese spetta alla ditta partecipante alla gara per la redazione dell'offerta.

Tutto ciò premesso, Codesta Spett.le Ditta è invitata alla gara in oggetto, facendo presente che per parteciparvi è necessario far pervenire alla STAZIONE UNICA APPALTANTE c/o il Comune di Baveno - Piazza Dante Alighieri n. 14, cap. 28831 Baveno (VB) - entro il termine pe/rentorio delle ore del giorno), pena esclusione dalla gara stessa, a mezzo posta-raccomandata compresa posta celere o corriere privato o recapito a mano, **apposito plico** chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, recante il nominativo o ragione sociale e l'indirizzo del mittente, nonché il riferimento all'oggetto dell'offerta così come meglio specificato: **“CONTIENE OFFERTA PER LA PROCEDURA NEGOZIALE RELATIVA ALL’AFFIDAMENTO DELL’APPALTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO ALUNNI DELLE SCUOLE PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO DELLE FRAZIONI DEL COMUNE DI MERGOZZO: NIBBIO – ALBO – CANDOGLIA – PRATOMICHELACCIO E DEL SERVIZIO DI TRASPORTO LEGATO AL CENTRO ESTIVO ED ALLE USCITE DIDATTICHE, PER IL QUINQUENNIO DAL 1 GENNAIO 2015 AL 31 DICEMBRE**

2019, MEDIANTE GARA INFORMALE DEL GIORNO _____ CIG n. 5828322377.”. Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Il plico dovrà contenere, a pena di esclusione dalla gara, in apposite e separate buste:

- **Offerta economica:** redatta in italiano su apposito modello (allegato A) in carta resa legale con marca da bollo da € 16,00= e sottoscritta dal Legale Rappresentante della Ditta. Detta offerta dovrà essere chiusa in apposita busta sigillata, da inserire nel sopra citato plico principale recante all'esterno la sola dicitura "Contiene offerta economica". Nella stessa dovrà essere specificata la percentuale unica di ribasso in cifre e in lettere sul prezzo a base d'asta (max 3 decimali).
- **Documentazione:** In separata busta sigillata, recante all'esterno la sola dicitura "Contiene documentazione" e inserita a sua volta nel plico principale, dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, tutta la seguente documentazione:
 1. **richiesta di partecipazione alla gara e dichiarazione d'impegno** redatta in italiano e conforme al modello (allegato B), sottoscritta dal Legale Rappresentante. In caso di inottemperanza a quanto attestato nella dichiarazione d'impegno di cui sopra, la Ditta risulterà automaticamente decaduta dalla aggiudicazione senza alcuna pretesa, consentendo all'Amministrazione Comunale di incamerare la cauzione provvisoria a titolo di risarcimento danno con riserva di azione per maggior danno e di procedere all'aggiudicazione alla successiva ditta in graduatoria;
 2. **dichiarazione sostitutiva di certificazione e atto notorio** redatta in italiano su conforme modello (allegato C), sottoscritta dal Legale Rappresentante della ditta con allegata fotocopia del documento di riconoscimento dello stesso;
 3. **cauzione provvisoria** pari al 2% dell'importo complessivo presunto per il servizio posto a base di gara pari a € 3.700,00, mediante fidejussione bancaria o assicurativa contenente tra l'altro la rinuncia del beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957 comma 2 del codice civile, e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante e che dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione delle offerte. Per le ditte non aggiudicatrici la cauzione verrà restituita entro 30 giorni dall'aggiudicazione della gara, mentre per la ditta aggiudicataria la cauzione verrà trattenuta dalla Stazione Unica di Committenza fino alla stipula del relativo contratto; Le imprese partecipanti alla gara munite della certificazione del sistema di qualità (conforme alle norme europee della serie Uni En Iso 9000), rilasciata da organismi accreditati usufruiscono della cauzione ridotta del 50%.

La gara sarà gestita da una apposita commissione nominata dal Responsabile del Servizio della Stazione Unica Appaltante, ed avrà luogo **il giorno** _____. Alla seduta pubblica possono presenziare i rappresentanti di tutte le ditte che ne hanno interesse.

In caso di individuazione di offerte anormalmente basse e queste verranno sottoposte a verifica secondo quanto disposto dall'art. 86 e seguenti del D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

L'aggiudicazione definitiva dell'appalto sarà effettuata dalla Stazione Unica Appaltante (SUA) e le risultanze della stessa con la relativa documentazione giustificativa verrà trasmessa al comune per i successivi provvedimenti di competenza.

Si precisa che l'aggiudicazione definitiva è condizionata alla effettiva copertura della spesa quinquennale garantita dal comune di Mergozzo in sede di approvazione del bilancio di previsione annuale 2014 e pluriennale 2014-2015-2016;

L'Amministrazione si riserva, prima della stipula del contratto, di effettuare la verifica del possesso dei requisiti attestati con la dichiarazione sostitutiva di certificazione e atto notorio nei confronti della ditta risultata aggiudicataria; L'Amministrazione si riserva, altresì, di effettuare la stessa verifica nei confronti delle altre ditte partecipanti.

La ditta aggiudicataria si intenderà obbligata per tutti gli effetti di legge con il solo atto di aggiudicazione, mentre gli obblighi del comune sono subordinati all'approvazione dello stesso da parte dell'Amministrazione.

L'esecutore del servizio dovrà prestare la cauzione definitiva (mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa) in ragione di quanto previsto dall'art. 113 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. La cauzione definitiva dovrà contenere tra l'altro la rinuncia del beneficio della preventiva escussione del debitore principale la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957 comma 2 del codice civile, e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Le imprese munite della certificazione del sistema di qualità (conforme alle norme europee della serie Uni En Iso 9000), rilasciata da organismi accreditati usufruiscono della cauzione ridotta del 50%.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento alle condizioni tutte indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto approvato dal Responsabile del Servizio con proprio atto n. 116 in data 24.06.2014 nonché alla normativa vigente in materia.

Il legale rappresentante della ditta aggiudicataria dovrà presentarsi alla firma del contratto che verrà rogato nella forma pubblica amministrativa dal Segretario Comunale, nel giorno che verrà fissato con apposito avviso; In caso di inadempimento, la ditta risulterà automaticamente decaduta dalla aggiudicazione e l'Amministrazione escuterà la cauzione provvisoria e procederà all'aggiudicazione dell'appalto in questione alla successiva ditta in graduatoria.

Oltre che nel caso di decadenza automatica dall'aggiudicazione di cui sopra, anche in caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'originario appaltatore si procederà all'aggiudicazione dell'appalto in questione al secondo classificato alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta.

Tutte le spese di appalto e di contratto, inerenti e conseguenti, rimangono a totale carico dell'appaltatore, ancorché disposizioni di legge ne prevedano la rivalsa.

Nell'esecuzione del servizio che formano oggetto del presente appalto, la ditta aggiudicataria dovrà impegnarsi ad osservare tutte le norme operanti in materia di previdenza, assistenza, assicurative, di igiene e di sicurezza dei lavoratori, nonché i relativi contratti collettivi di lavoro di categoria e le norme in materia di collocamento obbligatorio dei disabili.

Per la consultazione degli atti d'appalto ed eventuali informazioni in merito alla gara in questione, la Ditta in indirizzo potrà rivolgersi presso alla Stazione Unica Appaltante ed in particolare all'Ufficio Servizi alla Persona del Comune di Baveno durante il normale orario di apertura al pubblico.

Con l'occasione si informa, ai sensi del D.Lgs 196/2003, che questo Ente provvederà alla raccolta ed al trattamento dei dati personali di codesta ditta per le finalità connesse all'espletamento dell'appalto in questione e, in caso di aggiudicazione, per tutte le susseguenti operazioni inerenti alla stipula del contratto di appalto e all'esecuzione del servizio. In particolare si comunica quanto segue:

- a) finalità e modalità del trattamento cui sono destinati i dati:
 - il trattamento riguarda qualunque operazione e complesso di operazioni, svolti con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque autorizzati, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione dei dati.
 - I dati verranno trattati per le finalità connesse all'espletamento di tutte le fasi relative all'appalto in questione.
 - Il trattamento dei dati avverrà con procedure atte a garantirne la sicurezza.
- b) La natura del conferimento di tali dati è obbligatoria. A tal fine nel modello allegato B) è stata inserita apposita dichiarazione di presa d'atto dell'informativa e di espressione di consenso.
- c) Conseguenze dell'eventuale rifiuto a rispondere e conferire i dati: impossibilità di ammissione alla gara d'appalto.
- d) i dati sono utilizzati e comunicati: all'interno dell'Ente tra gli incaricati del trattamento ed all'esterno al Tesoriere Comunale, al Ministero delle Finanze, all'I.N.P.S, all'I.N.A.I.L., all'A.S.L. 14, alla Direzione Provinciale del Lavoro, alla Prefettura, all'avente diritto di accesso ai documenti amministrativi ai sensi della legge 241/90 e s.m.i, o ad altri Enti pubblici in ottemperanza a specifici adempimenti normativi.
- e) Codesta ditta ha diritto di conoscere, cancellare, rettificare, aggiornare, integrare, opporsi al trattamento dei dati, nonché all'applicazione degli altri diritti riconosciuti dal D.Lgs 196/2003. Per l'esercizio dei propri diritti codesta ditta potrà rivolgersi all'Ufficio finanziario dell'Ente.

Il responsabile del servizio della Stazione Unica Appaltante è la signora Foti Teresa.

Distinti saluti.

II RESPONSABILE DEL SERVIZIO
DELLA STAZIONE UNICA APPALTANTE
(Foti Teresa)

Allegati: Modello A) offerta economica
Modello B) richiesta partecipazione e dichiarazione di impegno
Modello C) dichiarazione sostitutiva di certificazione e atto notorio
Modello D) capitolato speciale d'oneri

REGIONE PIEMONTE

Provincia del Verbano Cusio Ossola

STAZIONE UNICA APPALTANTE

TRA I COMUNI DI

BAVENO - CASALE C. CERRO - MERGOZZO

ALL. A - Dichiarazione di offerta

Marca dal Bollo € 16,00

Alla STAZIONE UNICA APPALTANTE
C/o il Comune di Baveno
Piazza Dante Alighieri, 14
28831 - BAVENO (VB)

Oggetto: Procedura negoziale ex art. 125 del D.Lgs 163/2006 e smi per l'affidamento dell'appalto del servizio di trasporto alunni delle scuole primaria e secondaria di primo grado delle frazioni del comune di Mergozzo: Nibbio - Albo - Candoglia - Pratomichelaccio e servizio di trasporto legato al Centro Estivo ed alle Uscite didattiche - Durata cinque anni dal 1 gennaio 2015 al 31 dicembre 2019. Corrispettivo annuo complessivo di € 36.000,00 di cui € 35.000,00 soggetti a ribasso ed € 1.000,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso.

Il sottoscritto.....
nato ila..... prov.
residente a prov.
in qualità di legale rappresentante della Ditta / Cooperativa
.....
con sede legale in..... Via.....
Cod.Fisc. n.....Partita Iva.....
Con n. tel. e con n. fax.....
partecipante al pubblico incanto per l'aggiudicazione dell'appalto in oggetto
 quale singolo;
 quale mandante in riunione con _____;
 quale mandatario o capogruppo in riunione con _____;
 quale Consorzio delle seguenti imprese consorziate _____;

PRESENTA

la propria migliore offerta economica per l'appalto del servizio in oggetto:

Unico ribasso percentuale del _____% (in lettere _____)
sul corrispettivo annuo posto a base d'asta di € 35.000,00 I.V.A. esclusa;

A tal fine

DICHIARA

- Il prezzo sopra offerto si intende al netto di IVA;
- Di aver preso visione e di accettare tutte le condizioni previste dal Capitolato speciale d'Oneri;

- che il corrispettivo indicato nell'offerta è remunerativo, onnicomprensivo di quanto serve per il regolare svolgimento del servizio e consente di assicurare ai lavoratori il trattamento economico e contributivo minimo previsto dalla contrattazione nazionale di settore e dei contratti integrativi vigenti

Si prende atto che, ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000 non è richiesta autenticazione della sottoscrizione, ma il legale rappresentante – sottoscrittore deve allegare semplice copia fotostatica di un proprio documento di identità.

Luogo, _____ Data _____

Firma del Legale Rappresentante _____

Indicazioni per la compilazione:

- La presente dichiarazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. In caso di riunione di concorrenti la medesima dichiarazione deve essere resa e sottoscritta dai singoli partecipanti e poi presentata dal capogruppo in unico plico.

REGIONE PIEMONTE

Provincia del Verbano Cusio Ossola

STAZIONE UNICA APPALTANTE

TRA I COMUNI DI

BAVENO - CASALE C. CERRO - MERGOZZO

Mod. - B Allegato al disciplinare di gara

In marca da bollo
da € 16,00

ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA NEGOZIALE E DICHIARAZIONE D'IMPEGNO

Alla STAZIONE UNICA APPALTANTE
C/o il Comune di Baveno
Piazza Dante Alighieri, 14
28831 - BAVENO (VB)

Oggetto: Istanza di ammissione per la partecipazione alla procedura negoziale ex art. 125 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i per l'affidamento dell'appalto del servizio di trasporto alunni delle scuole primaria e secondaria di primo grado delle frazioni del comune di Mergozzo: Nibbio - Albo - Candoglia - Pratomichelaccio e del servizio legato al Centro Estivo e alle Uscite Didattiche - Durata cinque anni dal 1 gennaio 2015 al 31 dicembre 2019. Corrispettivo annuo complessivo di € 36.000,00 di cui € 35.000,00 soggetti a ribasso ed € 1.000,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso.

Il sottoscritto.....
nato a.....il.....
residente nel Comune di.....Provincia.....
Stato.....
Via/Piazza.....
In qualità di (legale rappresentante / procuratore).....
Della Ditta/Cooperativa Sociale.....
Con sede nel Comune di.....Provincia.....
Stato.....
Via/Piazza.....
Con codice fiscale numero.....e con partita I.V.A. numero.....
Telefono..... Fax.....

CHIEDE

Di partecipare alla gara in epigrafe (barrare la casella corrispondente alla modalità di partecipazione della Ditta concorrente):

come impresa singola.
n.b.: la suddetta opzione dovrà essere barrata dai soggetti di cui all'art.34, lett. a), b), c) ed f bis) del D.Lgs.163/06.

Oppure

come mandataria/capogruppo di un raggruppamento temporaneo / di un consorzio ordinario / di un G.E.I.E. (cancellare le opzioni che non interessano) già costituito fra le seguenti imprese (indicare denominazione, ragione sociale, sede legale e codice fiscale di ciascuna impresa) :

.....
.....

Oppure

- come mandataria/capogruppo** di un raggruppamento temporaneo / di un consorzio ordinario / di un G.E.I.E. (cancellare le opzioni che non interessano) **da costituirsi** fra le seguenti imprese (indicare denominazione, ragione sociale, sede legale e codice fiscale di ciascuna impresa) :

.....

con la presente, ai fini della partecipazione alla procedura negoziale per l'affidamento della gestione del servizio in oggetto.

DICHIARA
sotto la propria responsabilità

per la ditta/società da me rappresentata:

- di essersi recato sul posto dove deve eseguirsi il servizio e di aver preso conoscenza delle condizioni locali e di tutte le circostanze generali e particolari possono influire sull'esecuzione del servizio sia sulla determinazione della propria offerta e di aver giudicato il prezzo medesimo, nel suo complesso, remunerativo e tale da consentire l'offerta formulata;
- di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro, di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere gestito il servizio
- di accettare senza condizione o riserva alcuna tutte le prescrizioni contenute nella lettera d'invito e nel Capitolato speciale d'oneri;
- di impegnarsi, nell'esecuzione del servizio, ad osservare tutte le norme e prescrizioni di legge operanti in materia, in relazione ai trattamenti economici, assicurativi, di igiene e di sicurezza dei lavoratori nonché in materia di collocamento obbligatorio dei disabili;
- di impegnarsi a produrre tutta la documentazione necessaria e prevista per legge per la stipula del contratto ed alla sottoscrizione dello stesso nei termini e modi fissati nelle relative comunicazioni dell'amministrazione comunale;
- di dichiararsi consapevole, sin d'ora, che in caso di inottemperanza a tutto quanto sopra, risulterà automaticamente decaduta dall'aggiudicazione, consentendo conseguentemente l'Amministrazione Appaltante di procedere all'aggiudicazione del servizio in oggetto ad altra ditta, e di introitare a titolo di penale per responsabilità precontrattuale la cauzione provvisoria dalla stessa depositata, impegnandosi inoltre a risarcire all'Ente l'eventuale maggior danno recato;
- di essere edotto che l'importo d'appalto posto a base di gara si intende comprensivo di ogni prestazione ed onere, anche se non direttamente menzionato nel capitolato speciale d'oneri, utile per l'espletamento corretto della gestione dei servizi;
- di non pretendere oneri di qualsiasi natura qualunque sia l'esito della gara;
- di aver preso visione dei documenti di gara e di obbligarsi ad osservarli in ogni loro parte;
- di aver preso atto dell'informativa resa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 e liberamente accordare il proprio consenso affinché ai sensi e per gli effetti degli artt. 23, 12 e 26 del citato decreto legislativo, tutti i propri dati personali possano essere trattati dalla Stazione Appaltante per gli scopi relativi all'appalto in questione ed essere oggetto di comunicazioni ai soggetti pubblici e privati per le finalità dichiarate nella su richiamata informativa;

Data

Firma/e leggibile/i

.....

.....

Avvertenza:

*** Apporre sulla presente istanza una marca da bollo da 16,00 euro.**

*** In caso di raggruppamenti temporanei, di consorzi ordinari o G.E.I.E. [art.34 lett. d), e) ed f) D.Lgs.163/06] non ancora costituiti l'istanza, pena esclusione, dovrà essere presentata congiuntamente e sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti.**

REGIONE PIEMONTE

Provincia del Verbano Cusio Ossola

STAZIONE UNICA APPALTANTE

TRA I COMUNI DI

BAVENO - CASALE C.CERRO - MERGOZZO

Mod. – C Allegato al disciplinare di gara

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

Alla STAZIONE UNICA APPALTANTE
C/o il Comune di Baveno
Piazza Dante Alighieri, 14
28831 - BAVENO (VB)

Oggetto: Dichiarazione sostitutiva allegata all'istanza di ammissione per la partecipazione alla procedura negoziale ex art. 125 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i per l'affidamento dell'appalto del servizio di trasporto alunni delle scuole primaria e secondaria di primo grado delle frazioni del comune di Mergozzo: Nobbio – Albo – Candoglia – Pratomichelaccio e del servizio di trasporto legato al Centro Estivo ed alle Uscite didattiche – Durata cinque anni dal 1 gennaio 2015 al 31 dicembre 2019. Corrispettivo annuo complessivo di € 36.000,00 di cui € 35.000,00 soggetti a ribasso ed € 1.000,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso.

Il sottoscritto.....
Nato ail
Residente nel Comune di.....Provincia.....
Stato.....
Via/Piazza.....
Legale rappresentante della Ditta/ Cooperativa.....
con sede nel Comune di.....Provincia.....
Stato.....
Via/Piazza.....
Con codice fiscale numero.....
E con partita I.V.A. numero.....
Telefono.....fax.....
Con espresso riferimento alla Ditta che rappresenta e a corredo dell'istanza per la partecipazione all'appalto in oggetto,

dichiara

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del medesimo D.P.R.445/2000, per le ipotesi di falsità in atti conseguenti a dichiarazioni mendaci ivi indicate:

1) di essere iscritto nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio di

.....
per attività corrispondente al servizio oggetto del presente appalto ed attesta i seguenti dati:

(per le Ditte con sede in uno Stato straniero, indicare i dati d'iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza)

numero d'iscrizione:

data d'iscrizione:

durata della Ditta/data termine:.....

indicare nominativi, esatte generalità nonché carica ricoperta :

dei soci e del direttore tecnico per le società in nome collettivo, dei soci accomandatari e del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, degli amministratori muniti del potere di rappresentanza e del direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società/ cooperativa :

Cognome e nomenato a(.....)
il carica ricoperta
Cognome e nomenato a(.....)
il carica ricoperta
III(SOLO PER LE DITTE INDIVIDUALI): i nominativi e le esatte generalità del titolare e direttore tecnico:
Cognome e nomenato a(.....)
il carica ricoperta
Cognome e nomenato a(.....)
il carica ricoperta

2) che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta amministrativa, di amministrazione controllata o di concordato preventivo o che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di tali situazioni;

3) - Che non è pendente nei propri confronti, né nei confronti di alcuno dei soggetti di cui all'art. 38 c. 1 lett. b) del D.Lgs 163/2006, alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della L. 1423/1956, o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 L. 575/65 (Art. 38 comma 1, lett. b del D.Lgs 163/2006);

4) Che, nei propri confronti, o nei confronti di alcuno dei soggetti, ancora in carica, di cui all'art. 38 c. 1 lett. c) del D.lgs 163/2006, non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, né si è proceduto ad applicazione della pena su richiesta a norma dell'art. 444 del c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; che inoltre, nei confronti dei medesimi soggetti, non è stata emessa sentenza di condanna, passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione ad organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, Direttiva Ce 2004/18; (Art. 38 comma 1, lett. c, primo periodo, del 163/2006);

5) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;

6) di non avere commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza ed ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro.

7) che non è stata commessa grave negligenza o malafede nella esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che ha bandito la gara e che non ha commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi prova dalla stazione appaltante.

8) di non avere commesso violazioni definitivamente accertate rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito.

9) che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara.

10) di non aver commesso violazioni gravi definitivamente accertate alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito.

11) che nei confronti dell'impresa rappresentata non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006 n. 248, modificato da ultimo dall'art. 5 della legge 3 agosto 2007, n. 123;

12) dichiarazioni alternative

che l'impresa non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14 della legge n. 383/2001 e s.m.i.;

oppure

che l'impresa si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14 della legge n. 383/2001 e s.m.i., ma che il periodo di emersione si è concluso entro il termine ultimo di presentazione dell'offerta;

13) dichiarazioni alternative

- di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (legge 12 marzo 1999, n. 68) ;
oppure
- che l'impresa non è assoggettata agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla L.68/99, avendo alle dipendenze
- un numero di lavoratori inferiore a 15;
- un numero di lavoratori da 15 a 35 e non avendo effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000;

14) di aver adempiuto all'interno della propria azienda agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;

15) di non trovarsi in situazione di controllo come controllante o come controllato ai sensi dell'art. 2359 del codice civile con alcuna impresa partecipante alla gara;

16) di mantenere le seguenti regolari posizioni previdenziali ed assicurative (*nel caso di iscrizioni presso più sedi indicarle tutte*):

INPS: sede di matricola n°.....,
 INPS: sede dimatricola n°.....,
 INAIL: sede di matricola n°.....,
 INAIL: sede di matricola n°.....,
 e di essere in regola con i relativi versamenti.

17) (*nel caso di consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c) del D.lgs 12.04.2006, n. 163*) di concorrere per i seguenti consorziati (*indicare denominazione, ragione sociale, sede legale e codice fiscale di ciascun consorziato*):

.....

18) (*nel caso di imprese consorziate in consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c) del D.lgs 12.04.2006, n. 163 ed indicate nel precedente punto 18*) di essere consorziata del seguente consorzio concorrente (*indicare denominazione, ragione sociale, sede legale e codice fiscale del consorzio*):

.....

19) (*nel caso di imprese mandanti raggruppate in raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o G.E.I.E. già costituiti di cui all'articolo 34, comma 1, lettere d), e) ed f) del D.lgs 12.04.2006, n. 163*) di concorrere in qualità di mandante all'interno del seguente raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o G.E.I.E (*indicare tutti gli elementi identificativi del raggruppamento*):

.....

20) (*nel caso di associazione o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituito*) che in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo all'impresa:.....
 e dichiara di assumere l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o G.E.I.E. Inoltre prende atto che è vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettera d), e) ed f) del D.lgs 12.04.2006, n. 163 rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta;

21) di non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio di concorrenti, e neppure in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara in associazione o consorzio;

22) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara e relativi allegati, nel capitolato speciale nonché in tutti i rimanenti elaborati regolanti il servizio.

23) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i servizi;

24) di avere nel complesso preso conoscenza della natura del servizio, di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;

25) che l'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate presso il quale si è iscritti è il seguente:

.....
26) di aver svolto negli ultimi 3 esercizi chiusi (2011/2012/2013), i seguenti servizi di trasporto scolastico analoghi all'oggetto dell'appalto, (devono essere indicati: la natura dei servizi, gli importi in termini di relativo fatturato correlato a ciascun servizio ed al netto d'IVA, i periodi di esecuzione ed i destinatari pubblici e privati dei servizi stessi)
.....
.....
.....

27) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e di esprimere il proprio consenso al trattamento degli stessi.

_____ lì _____

Firma

Istruzioni per la compilazione:

1. La dichiarazione va compilata correttamente in ogni sua parte, barrando, se necessario, le parti che non interessano e sottoscritta su ogni pagina.
2. La dichiarazione datata e sottoscritta deve essere corredata, pena esclusione, da fotocopia non autenticata, di documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore

Avvertenza:

A **pena esclusione dalla gara**: .: In caso di raggruppamenti temporanei, o consorzi ordinari o G.E.I.E. [art.34 lett. d), e) ed f) D.Lgs.163/06] la dichiarazione sostitutiva, **pena esclusione**, dovrà essere presentata da ciascuna impresa raggruppata. Per i soggetti di cui all' art.34 lett. b) e c) del D.Lgs.163/06, la suddetta dichiarazione dovrà essere presentata, sempre **pena esclusione**, dal consorzio e da ciascuna delle ditte per le quali il consorzio concorre.

REGIONE PIEMONTE

Provincia del Verbano Cusio Ossola

STAZIONE UNICA APPALTANTE

TRA I COMUNI DI

BAVENO - CASALE C.CERRO - MERGOZZO

CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI

**PER L'APPALTO RELATIVO AL SERVIZIO DI TRASPORTO ALUNNI DELLE
SCUOLE PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO**

**DELLE FRAZIONI DEL COMUNE DI MERGOZZO: NIBBIO - ALBO -
CANDOGLIA - PRATOMICHELACCIO E SERVIZIO DI TRASPORTO
LEGATO AL CENTRO ESTIVO ED ALLE USCITE DIDATTICHE**

PER CINQUE ANNI

DAL 1 GENNAIO 2015 AL 31 DICEMBRE 2019

ARTICOLO 1 - OGGETTO DELL' APPALTO

L'appalto ha per oggetto il servizio di trasporto degli alunni frequentanti le scuole primarie e secondarie di primo grado delle frazioni del comune di Mergozzo: Nibbio, Albo, Candoglia, Pratomichelaccio ed il servizio di trasporto legato al centro estivo ed alle uscite didattiche.

ARTICOLO 2 - DURATA DELL'APPALTO

L'appalto avrà validità di cinque anni dal 1 gennaio 2015 al 31 dicembre 2019, con facoltà per la stazione appaltante di rinnovare il contratto alle stesse condizioni e per la durata massima di due anni (art. 57 comma 5 lettera f del D.lgs. 163/2006 e smi).

ARTICOLO 3 - CANONE DI APPALTO

Il corrispettivo annuo dell'appalto posto a base di gara è fissato in Euro 36.000,00 oltre IVA di legge, di cui € 35.000,00 soggetto a ribasso ed € 1.000,00 per oneri di sicurezza non soggetto a ribasso. L'offerta presentata si intende formulata dalla ditta appaltatrice in base a calcoli di sua esclusiva convenienza a tutto suo rischio e quindi non possono essere richiesti sovrapprezzi per qualsiasi sfavorevole circostanza, né variazioni nei prezzi di appalto in base alle vigenti disposizioni di legge.

Con tale corrispettivo annuo, l'appaltatore si intende compensato di qualsiasi suo avere o pretendere dal Comune per il servizio di che trattasi.

Il canone annuo di aggiudicazione cui sopra sarà mantenuto invariato per tutta la durata del contratto, salvo aggiornamento in base all'indice ISTAT, a partire dal secondo anno.

L'importo dovuto dall'Amministrazione alla ditta appaltatrice sarà corrisposto a cadenza mensile posticipata, entro 30 giorni dal ricevimento di regolare fattura vistata dal responsabile del servizio istruzione.

ARTICOLO 4 - SERVIZI OGGETTO DELL'APPALTO

Il servizio consiste nel prelevamento e nel trasporto degli alunni dai punti di fermata alle scuole predette e viceversa, secondo itinerari prestabiliti.

L'orario di percorso ed il tracciato sono indicati, in linea di massima, nell'allegata relazione tecnica che la ditta appaltatrice è tenuta ad osservare.

I percorsi e gli orari di cui sopra all'occorrenza e su richiesta del dirigente scolastico - e del Sindaco o assessore delegato potranno essere parzialmente modificati.

L'appaltatore si impegna a garantire un totale di 20 (venti) uscite scolastiche; il calendario delle uscite scolastiche è predisposto dal dirigente scolastico e comunicato al Comune, che a sua volta provvederà a darne comunicazione all'appaltatore, entro e non oltre il 15 ottobre di ciascun anno scolastico.

L'appaltatore si impegna altresì a garantire n. 15 (quindici) uscite nell'ambito delle attività del centro estivo, su richiesta del Comune e sulla base di un calendario di massima comunicato entro la prima settimana di giugno. Eventuali variazioni dovranno pervenire alla ditta appaltatrice almeno 48 ore prima del giorno dell'uscita. Per tali servizi non verrà corrisposta alcuna retribuzione aggiuntiva intendendosi i medesimo compensati con il corrispettivo di appalto di cui al precedente articolo 3.

In caso di riduzione o sospensione del servizio per disposizione dell'autorità scolastica, l'Amministrazione Comunale provvederà a darne tempestiva comunicazione all'appaltatore il quale non potrà pretendere alcun compenso né applicazioni di penali per il conseguente mancato introito.

ARTICOLO 5 - CAUZIONE DEFINITIVA

L'appaltatore dovrà prestare la cauzione definitiva pari ad 10% del prezzo di aggiudicazione mediante polizza fidejussoria assicurativa o bancaria, con le clausole di espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia alle eccezioni di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia entro quindici giorni a semplice richiesta scritta del comune ai sensi dell'art. 113 del codice dei contratti.

ARTICOLO 6 - GESTIONE DEL SERVIZIO

Il servizio dovrà essere svolto dall'Impresa con propri mezzi, con proprio personale - autista ed accompagnatore maggiorenne. Il personale addetto alla guida dovrà essere munito della patente tipo D per la conduzione di scuolabus nonché di certificato di qualifica del conducente CQC sulla base di quanto stabilito dal D.L. 286/2005.

L'impresa è obbligata al rispetto delle disposizioni di cui al Decreto del Ministero dei Trasporti 31/01/1997 "Nuove disposizioni in materia di trasporto scolastico" e ad essere in possesso dei requisiti previsti dal D.M. 20/12/1991 n. 448 sull'accesso alla professione di trasportatore di viaggiatori su strada.

Tutte le spese inerenti alla gestione dell'automezzo nessuna eccettuata e/o esclusa sono a carico della ditta appaltatrice (spese carburante, assicurazione, bollo , manutenzione ordinaria e straordinaria, collaudo ecc.).

La ditta aggiudicataria si impegna alla fornitura di un automezzo idoneo all'espletamento del servizio in oggetto. In particolare detto automezzo dovrà presentare le seguenti caratteristiche:

- veicolo scuolabus di nuova immatricolazione o km a zero;
- lunghezza min/max: 6.945 -7,500

- larghezza min/max: 1,993 – 2,330
- posti a sedere: min/max: 26-32 passeggeri e n. 2 posti di servizio

ARTICOLO 7 - ORARI E MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

La ditta appaltatrice è tenuta a svolgere il servizio con puntualità e rispetto all'orario di inizio e di conclusione delle lezioni.

In caso di modifiche dell'orario delle lezioni da parte delle autorità scolastiche, la ditta è tenuta a rispettare le stesse purché siano tali da permettere che il servizio di trasporto possa essere effettuato con regolarità per tutte le scuole.

L'orario provvisorio per i primi giorni dell'anno scolastico e l'orario definitivo vengono comunicati dall'autorità scolastica all'Ufficio Comunale preposto ai servizi di istruzione.

L'automezzo dovrà ogni giorno, prima dell'uso, essere accuratamente controllato e regolato per accertare le condizioni di sicurezza ed idoneità al servizio: le porte dovranno chiudere ermeticamente, le gomme non dovranno essere usurate e l'assetto del veicolo dovrà garantire le migliori condizioni di sicurezza.

Lo scuolabus dovrà essere utilizzato per il servizio in oggetto e l'autista non è autorizzato a trasportare altre persone al di fuori degli alunni salvo espressa deroga scritta dall'Ente ove consentita dalle normative vigenti.

Lo scuolabus dovrà sostare alle apposite fermate osservando puntualmente l'orario di marcia prefissato.

L'appaltatore è tenuto a dare al Comune, di volta in volta, immediata comunicazione di tutti gli incidenti, sinistri, collisioni o altro che dovessero verificarsi, anche quando nessun danno si fosse verificato.

ARTICOLO 8 - NORME COMPORTAMENTALI

Durante lo svolgimento del servizio, il vettore ad esso preposto dall'appaltatore deve osservare le seguenti prescrizioni:

- Non abbandonare il veicolo, specialmente con il motore acceso, lasciando gli alunni privi di sorveglianza;
- Assicurarci che gli alunni salgano e scendano alle fermate concordate in condizioni di sicurezza lasciando gli alunni delle scuole elementari unicamente in custodia a persona appositamente segnalata;
- Mantenere un comportamento irreprensibile e rispettoso nei confronti degli alunni e dei relativi genitori, nonché di collaborazione con il personale adibito dall'Amministrazione Comunale alla sorveglianza del servizio;
- Non usare lo scuolabus durante i percorsi prestabiliti per il trasporto scolastico, per esigenze personali o per trasportare terze persone o animali, né tantomeno per raccogliere gli alunni in punti diversi da quelli prestabiliti;
- Tenere la velocità nei limiti di sicurezza;
- Non caricare a bordo passeggeri oltre il numero consentito dalla carta di circolazione;
- Non fumare sul mezzo;
- Effettuare un accurato controllo in merito alla presenza sul mezzo di trasporto, degli utenti ammessi al servizio, il cui elenco viene trasmesso all'inizio dell'anno scolastico, dall'Istituto Comprensivo;
- Osservare scrupolosamente gli orari e gli itinerari stabiliti in precedenza e svolgere i servizi richiesti con la massima cura ed attenzione.

ARTICOLO 9 - PERSONALE

L'appaltatore dovrà assicurare il servizio con proprio personale. Qualora qualche addetto al servizio dovesse risultare inabile, a giudizio dell'autorità sanitaria, dovrà essere sostituito con altro personale in possesso di tutti i requisiti necessari.

I nominativi dei conducenti, dei loro sostituti, e degli addetti al servizio dovranno essere comunicati tempestivamente all'Amministrazione Comunale.

L'Amministrazione comunale potrà pretendere la sostituzione del personale impiegato che non conservi un comportamento corretto verso gli utenti del servizio, fatta salva la possibilità di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 13 del presente capitolato.

L'appaltatore si impegna a osservare ed applicare, integralmente, tutte le norme contenute nel contratto collettivo di lavoro per i dipendenti delle imprese del settore e negli accordi integrativi dello stesso in vigore per il tempo e nella località in cui si svolge l'appalto, indipendentemente dalla natura industriale o artigiana e dal ogni altra sua qualificazione giuridica economica o sindacale.

In caso di inottemperanza accertata dall'Autorità Comunale o ad essa segnalata dall'Ispettorato del Lavoro, il Comune potrà provvedere direttamente impiegando le somme del canone d'appalto, senza che l'appaltatore possa opporre eccezioni né avere titolo a risarcimento di danni.

ARTICOLO 10 - RISPETTO ASSICURAZIONI SOCIALI E CONTRATTI COLLETTIVI NAZIONALI DI LAVORO

La ditta appaltatrice è soggetta all'osservanza delle leggi e decreti relativi alle assicurazioni sociali, all'osservanza delle norme sui contratti collettivi di lavoro, all'osservanza delle norme in materia di collocamento obbligatorio dei disabili, nonché alle norme in materia di igiene e sicurezza del lavoro, con obbligo da parte della stessa ditta di depositare apposito piano di sicurezza e denuncia inizio attività agli enti preposti all'atto della stipula del contratto.

L'Amministrazione Comunale non intende rispondere per le eventuali inadempienze della ditta appaltatrice a tutti gli obblighi sopra indicati.

ARTICOLO 11 - INFORTUNI O DANNI

L'Appaltatore risponderà direttamente dei danni alle persone ed alle cose comunque provocati nell'esecuzione del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento senza diritto di rivalsa o di compensi da parte del Comune.

A tal fine l'appaltatore si impegna a stipulare con primaria impresa assicurativa una polizza assicurativa per un massimale di Euro 1.032.913,80 contro i rischi derivanti dall'esercizio del servizio trasporti con riferimento alla responsabilità civile verso terzi, il personale - compresi eventuali accompagnatori - le persone trasportate e le cose. Detta polizza andrà esibita al competente ufficio comunale prima della sottoscrizione del contratto.

Per tutta la durata del contratto la ditta appaltatrice si obbliga a mantenere detta assicurazione mediante tempestivo e puntuale versamento dei premi dovuti.

ARTICOLO 12 - PENALI

In caso di inadempienza da parte della ditta appaltatrice degli obblighi derivanti dal presente capitolato, il Responsabile del Servizio, potrà applicare ad insindacabile giudizio una penale di Euro 260,00.

La penale potrà essere applicata solo dopo che il responsabile del Servizio abbia contestato l'inadempienza mediante raccomandata alla ditta appaltatrice, e previo esame delle eventuali controdeduzioni da parte della Ditta medesima, da presentarsi entro e non oltre 15 giorni dal ricevimento della contestazione.

L'ammontare della penale sarà trattenuto sugli importi dovuti con la prima fattura utile o mediante incameramento di quota parte della cauzione.

ARTICOLO 13 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO PER INADEMPIENZE

Il responsabile del Servizio procederà alla risoluzione di diritto ed automatica del contratto per inadempimento quanto si verifichi uno dei seguenti casi:

- a) per subappalto o cessione del contratto non autorizzata preventivamente dal Comune;
- b) per mancata prestazione del servizio per più di tre giorni consecutivi;
- c) per gravi e/o reiterate inadempienze già sanzionate per almeno due volte a norma dell'art. 12 del presente capitolato;
- d) mancato possesso dei requisiti e titoli abilitativi previsti dalle norme legislative e regolamentari che disciplinano la materia;
- e) in tutti gli altri casi previsti dalla normativa vigente in materia di appalti pubblici.

Con il provvedimento di risoluzione automatica del contratto, l'amministrazione nel comunicare l'intenzione di risolvere il contratto di appalto, si rivale direttamente sull'importo della cauzione per i danni subiti, e può riservarsi di agire per le vie legali per i maggiori danni.

Detto provvedimento verrà notificato immediatamente alla ditta appaltatrice con raccomandata con ricevuta di ritorno.

ARTICOLO 14 - CONTROVERSIE - FORO COMPETENTE

Per qualsiasi contestazione è competente l'Autorità giudiziaria ove ha sede il Comune.

ARTICOLO 15 - DIVIETO DI SUBAPPALTO E CESSIONE

E' fatto divieto all'appaltatore di cedere o subappaltare il servizio, senza il preventivo consenso scritto dell'Amministrazione pena l'immediata risoluzione del contratto.

In caso di infrazione alle norme del presente contratto, commessa dall'appaltatore occulto, unico responsabile verso il Comune e verso terzi si intenderà l'appaltatore.

ARTICOLO 16 - SPESE A CARICO DELL'APPALTATORE

Tutte le spese inerenti il presente contratto (diritti di segreteria, bolli etc.) nessuna eccettuata od esclusa, saranno carico dell'appaltatore.

L'Appaltatore assumerà inoltre a suo completo ed esclusivo carico tutte le imposte e tasse relative all'appalto di che trattasi, con rinuncia al diritto di rivalsa comunque derivategli nei confronti del Comune.

ARTICOLO 17 - COSTITUZIONE IN MORA

I termini e le comminatorie contenuti nel presente contratto operano di pieno diritto senza obbligo per il Comune della costituzione in mora dell'appaltatore.

ARTICOLO 18 - DOMICILIO DELL'APPALTATORE

Per tutti gli effetti del presente contratto l'appaltatore elegge domicilio presso la sede legale della ditta.

Le comunicazioni saranno effettuate a mezzo telefono, fax, lettera, internet e ogni altro modo consentito, salvi i casi nei quali è stabilita la lettera raccomandata.

ARTICOLO 19 - NOTA INFORMATIVA AI SENSI DELLA LEGGE SULLA PRIVACY

Si informa, ai sensi dell'art. 10, della Legge 675/96, che questo Ente provvederà alla raccolta ed al trattamento dei dati personali della ditta appaltatrice per le finalità connesse all'espletamento dell'appalto in questione. In particolare ai sensi e per gli effetti dell'art. 19 della sopra citata legge si comunica quanto segue:

- a - Finalità e modalità del trattamento cui sono destinati i dati:

- il trattamento riguarda qualunque operazione e complesso di operazioni, svolti con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque autorizzati, concernenti la raccolta, la registrazione, organizzazione, la conservazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distribuzione dei dati.

- i dati verranno trattati per le finalità connesse all'espletamento dell'appalto in questione;

- il trattamento dei dati avverrà con procedure atte a garantirne la sicurezza.

b) la natura del conferimento di tali dati è obbligatoria

c) conseguenze dell'eventuale rifiuto a rispondere e conferire i dati: impossibilità di gestire l'appalto

d) i dati sono utilizzati e comunicati: all'interno dell'Ente tra gli incaricati del trattamento ed all'esterno al Tesoriere Comunale, al Ministero delle Finanze, all'avente diritto di accesso ai documenti amministrativi ai sensi della Legge 241/90, o ad altri Enti pubblici in ottemperanza a specifici adempimenti normativi

e) codesta ditta ha diritto di conoscere, cancellare, rettificare, aggiornare, integrare, opporsi al trattamento dei dati, nonché all'applicazione degli altri riconosciuti dall'art. 7 della Legge 196/2003. Per l'esercizio dei propri diritti codesta ditta potrà rivolgersi all'Ufficio di Segreteria dell'Ente.

f) il titolare di questo Ente è il Sindaco.

ARTICOLO 20 - RINVIO NORMATIVO

Per tutto quanto non previsto nel presente contratto, si rinvia alle norme vigenti in materia di appalti di servizio ed altre disposizioni di legge in vigore.-

COMUNE DI MERGOZZO
Provincia del Verbano Cusio Ossola

DIRETTIVA
DELLA GIUNTA COMUNALE
N. 9

OGGETTO: Indizione procedura negoziale per affidamento servizio di trasporto alunni scuole primaria e secondaria di primo grado delle frazioni di Nibbio, Candoglia, Albo, Pratomichelaccio e del servizio di trasporto legato al centro estivo e alle uscite didattiche, con fornitura di scuolabus- durata dal 1 gennaio 2015 al 31 dicembre 2019

L'anno duemilaquattordici addì 23 del mese di giugno alle ore 21,00 nella sede comunale, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Sigg.ri:

CARICA RICOPERTA	GENERALITA	Presente	Assente
Sindaco	Tognetti Paolo	X	
Vice Sindaco	Nibbio Ferruccio	X	
Assessore	Oliva Emanuela	X	
	Totale	5	

Totale presenti: n. 5 - Totale assenti n. 0

Assume la Presidenza il sig. Tognetti Paolo, Sindaco

Il segretario verbalizzante il Segretario Comunale Dr. Nicola Di Pietro

Previa le formalità di legge e constatata la legalità della seduta, la Giunta Comunale, con voti unanimi espressi per alzata di mano, approva

la seguente direttiva:

AL SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO

DIRETTIVA: di dare corso all'indizione della procedura negoziale per affidamento servizio di trasporto alunni scuole primaria e secondaria di primo grado delle frazioni di Nibbio, Candoglia, Albo, Pratomichelaccio e del servizio di trasporto legato al centro estivo e alle uscite didattiche, con fornitura da parte della ditta aggiudicataria di scuolabus e con una previsione di spesa annuale da porre a base di gara di € 36.000,00 oltre iva di legge. - Durata dal 1 gennaio 2015 al 31 dicembre 2019

Si invita il Responsabile del Settore con la collaborazione del Responsabile di procedimento/collaboratore professionale ad adottare il relativo provvedimento e di dare assicurazione dell'avvenuto adempimento nell'apposito prospetto del verbale unico di Giunta.

IL SINDACO
Tognetti Paolo

IL SEGRETARIO COMUNALE
- Dott. Nicola Di Pietro

Per ricevuta: data





COMUNE DI MERGOZZO

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Via Pallanza 2 - 28802 Mergozzo (VB) telefono 0323/80101 telefax 0323/80738 e-mail protocollo@comune.mergozzo.vb.it

Determina Settore Finanziario n. 116/2014

In relazione al presente atto, si appone il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL approvato con il D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i.

Mergozzo, li 24/06/2014

**IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**
f.to Porta Rag. Giacomo

In relazione al presente atto, si appone il visto di regolarità contabile attestante la sussistenza della copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 147 bis e dell'art. 151 comma 4 del T.U. approvato con D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e s.m.i.

Mergozzo, li 24/06/2014

**IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**
f.to Porta Rag. Giacomo

Ai sensi dell'art. 9 comma 2 del D.L. n. 78/2009 convertito in legge n. 102/2009, il responsabile del servizio finanziario conferma che la spesa assunta con l'impegno di cui sopra, alla data del medesimo impegno, è compatibile con il programma dei conseguenti pagamenti, con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Mergozzo, li 24/06/2014

**IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**
f.to Porta Rag. Giacomo

Il sottoscritto Segretario Comunale, dichiara che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune inserito sul sito web: www.comune.mergozzo.vb.it il giorno 9 LUG. 2014 per rimanervi esposta 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 32 comma 5 Legge n. 69/2009 e s.m.i.

Mergozzo, li 9 LUG. 2014

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Di Pietro dr. Nicola

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo

Mergozzo, li 9 LUG. 2014



