

**CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI**  
**PER L'APPALTO RELATIVO AL SERVIZIO DI TRASPORTO ALUNNI DELLE**  
**SCUOLE ELEMENTARI E MEDIE DEL COMUNE DI MERGOZZO E FRAZIONI**  
**PER GLI ANNI SCOLASTICI 2010-2011 2011-2012 2012-2013**  
**(SETTEMBRE 2010 / GIUGNO 2013)**

**ARTICOLO 1 - OGGETTO DELL' APPALTO**

L'appalto ha per oggetto il servizio di trasporto degli alunni frequentanti le scuole elementari e media del territorio comunale.

**ARTICOLO 2 - DURATA DELL'APPALTO**

L'appalto avrà validità per gli anni scolastici 2010-2011 2011-2012 2012-2013 e precisamente dal 13 SETTEMBRE 2010 al 30 GIUGNO 2013.

**ARTICOLO 3 - CANONE DI APPALTO**

Il corrispettivo dell'appalto posto a base di gara è fissato in Euro 32.000,00 oltre IVA di legge per ciascun anno scolastico, al lordo del ribasso d'asta che sarà offerto in sede di gara. L'offerta presentata si intende formulata dalla ditta appaltatrice in base a calcoli di sua esclusiva convenienza a tutto suo rischio e quindi non possono essere richiesti sovrapprezzi per qualsiasi sfavorevole circostanza, né variazioni nei prezzi di appalto in base alle vigenti disposizioni di legge.

Con tale corrispettivo l'appaltatore si intende compensato di qualsiasi suo avere o pretendere dal Comune per il servizio di che trattasi.

Il canone di cui sopra sarà mantenuto invariato per tutta la durata del contratto, salvo aggiornamento in base all'indice ISTAT, a partire dal secondo anno.

L'importo dovuto dall'Amministrazione alla ditta appaltatrice sarà corrisposto a cadenza mensile posticipata, entro 30 giorni dal ricevimento di regolare fattura vistata dal responsabile del servizio istruzione.

**ARTICOLO 4 - SERVIZI OGGETTO DELL'APPALTO**

Il servizio consiste nel prelevamento e nel trasporto degli alunni dai punti di fermata alle scuole predette e viceversa, secondo itinerari prestabiliti.

L'orario di percorso ed il tracciato sono indicati, in linea di massima, nell'allegata relazione tecnica che la ditta appaltatrice è tenuta ad osservare.

I percorsi e gli orari di cui sopra all'occorrenza e su richiesta del dirigente scolastico - e del Sindaco o assessore delegato potranno essere parzialmente modificati.

L'appaltatore si impegna a garantire un totale di 35 (trentacinque) uscite scolastiche; il calendario delle uscite scolastiche è predisposto dal dirigente scolastico e comunicato al Comune, che a sua volta provvederà a darne comunicazione all'appaltatore, entro e non oltre il 15 ottobre di ciascun anno scolastico.

L'appaltatore si impegna altresì a garantire n. 20 uscite nell'ambito delle attività post-scuola (es. centro estivo, corsi di sci ecc....) su richiesta del Comune e sulla base di un calendario di massima comunicato entro e non oltre il 31 ottobre di ciascun anno scolastico. Eventuali variazioni dovranno pervenire alla ditta appaltatrice almeno 48 ore prima del giorno dell'uscita. Per tali servizi non verrà corrisposta alcuna retribuzione aggiuntiva intendendosi i medesimo compensati con il corrispettivo di appalto di cui al precedente articolo 3.

La ditta Appaltatrice si impegnerà a garantire il servizio con mezzi propri nel caso in cui il mezzo messo a disposizione dall'Amministrazione non sia disponibile per eventuali guasti o manutenzione e senza pretendere alcun compenso aggiuntivo. In caso di riduzione o sospensione del servizio per disposizione dell'autorità scolastica, l'Amministrazione Comunale provvederà a darne tempestiva comunicazione all'appaltatore il quale non potrà pretendere alcun compenso né applicazioni di penali per il conseguente mancato introito.

#### **ARTICOLO 5 - CAUZIONE DEFINITIVA**

L'appaltatore dovrà prestare la cauzione definitiva pari ad 10% del prezzo di aggiudicazione mediante polizza fidejussoria assicurativa o bancaria.

#### **ARTICOLO 6 - GESTIONE DEL SERVIZIO**

Il servizio dovrà essere svolto dall'Impresa con mezzi comunali, con proprio personale - autista ed accompagnatore maggiorenne. Il personale addetto alla guida dovrà essere munito della patente tipo D per la conduzione di scuolabus nonché di certificato di abilitazione professionale previsto dall'art. 2 della Legge n. 62/74 (KD).

L'impresa è obbligata al rispetto delle disposizioni di cui al Decreto del Ministero dei Trasporti 31/01/1997 "Nuove disposizioni in materia di trasporto scolastico" e ad essere in possesso dei requisiti previsti dal D.M. 20/12/1991 n. 448 sull'accesso alla professione di trasportatore di viaggiatori su strada.

Le spese di carburante sono a carico della ditta aggiudicataria, mentre le spese connesse alla manutenzione e gestione del mezzo sono a carico del Comune.

#### **ARTICOLO 7 - ORARI E MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO**

La ditta appaltatrice è tenuta a svolgere il servizio con puntualità e rispetto all'orario di inizio e di conclusione delle lezioni.

In caso di modifiche dell'orario delle lezioni da parte delle autorità scolastiche, la ditta è tenuta a rispettare le stesse purché siano tali da permettere che il servizio di trasporto possa essere effettuato con regolarità per tutte le scuole.

L'orario provvisorio per i primi giorni dell'anno scolastico e l'orario definitivo vengono comunicati dall'autorità scolastica all'Ufficio Comunale preposto ai servizi di istruzione.

Lo scuolabus dovrà essere utilizzato solo per il servizio in oggetto e l'autista non è autorizzato a trasportare altre persone al di fuori degli alunni salvo espressa deroga scritta dall'Ente ove consentita dalle normative vigenti.

Ogni giorno di servizio lo scuolabus dovrà essere prelevato e riportato nel luogo di deposito stabilito dal Comune di Mergozzo.

L'automezzo dovrà ogni giorno, prima dell'uso, essere accuratamente controllato e regolato per accertare le condizioni di sicurezza ed idoneità al servizio: le porte dovranno chiudere ermeticamente, le gomme non dovranno essere usurate e l'assetto del veicolo dovrà garantire le migliori condizioni di sicurezza.

Lo scuolabus dovrà sostare alle apposite fermate osservando puntualmente l'orario di marcia prefissato.

L'appaltatore è tenuto a dare al Comune, di volta in volta, immediata comunicazione di tutti gli incidenti, sinistri, collisioni o altro che dovessero verificarsi, anche quando nessun danno si fosse verificato.

#### **ARTICOLO 8 - NORME COMPORTAMENTALI**

Durante lo svolgimento del servizio, il vettore ad esso preposto dall'appaltatore deve osservare le seguenti prescrizioni:

- Non abbandonare il veicolo, specialmente con il motore acceso, lasciando gli alunni privi di sorveglianza;

- Assicurarsi che gli alunni salgano e scendano alle fermate concordate in condizioni di sicurezza lasciando gli alunni delle scuole elementari unicamente in custodia a persona appositamente segnalata;
- Mantenere un comportamento irreprensibile e rispettoso nei confronti degli alunni e dei relativi genitori, nonché di collaborazione con il personale adibito dall'Amministrazione Comunale alla sorveglianza del servizio;
- Non usare lo scuolabus durante i percorsi prestabiliti per il trasporto scolastico, per esigenze personali o per trasportare terze persone o animali, né tantomeno per raccogliere gli alunni in punti diversi da quelli prestabiliti;
- Tenere la velocità nei limiti di sicurezza;
- Non caricare a bordo passeggeri oltre il numero consentito dalla carta di circolazione;
- Non fumare sul mezzo;
- Effettuare un accurato controllo in merito alla presenza sul mezzo di trasporto, degli utenti ammessi al servizio, il cui elenco viene trasmesso all'inizio dell'anno scolastico, dall'Istituto Comprensivo;
- Osservare scrupolosamente gli orari e gli itinerari stabiliti in precedenza e svolgere i servizi richiesti con la massima cura ed attenzione.

#### **ARTICOLO 9 - PERSONALE**

L'appaltatore dovrà assicurare il servizio con proprio personale.

Qualora qualche addetto al servizio dovesse risultare inabile, a giudizio dell'autorità sanitaria, dovrà essere sostituito con altro personale in possesso di tutti i requisiti necessari.

I nominativi dei conducenti, dei loro sostituti, e degli addetti al servizio dovranno essere comunicati tempestivamente all'Amministrazione Comunale.

L'Amministrazione comunale potrà pretendere la sostituzione del personale impiegato che non conservi un comportamento corretto verso gli utenti del servizio, fatta salva la possibilità di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 13 del presente capitolato.

L'appaltatore si impegna d osservare ed applicare, integralmente, tutte le norme contenute nel contratto collettivo di lavoro per i dipendenti delle imprese del settore e negli accordi integrativi dello stesso in vigore per il tempo e nella località in cui si svolge l'appalto, indipendentemente dalla natura industriale o artigiana e dal ogni altra sua qualificazione giuridica economica o sindacale.

In caso di inottemperanza accertata dall'Autorità Comunale o ad essa segnalata dall'Ispettorato del Lavoro, il Comune potrà provvedere direttamente impiegando le somme del canone d'appalto, senza che l'appaltatore possa opporre eccezioni né avere titolo a risarcimento di danni.

#### **ARTICOLO 10 - RISPETTO ASSICURAZIONI SOCIALI E CONTRATTI COLLETTIVI NAZIONALI DI LAVORO**

La ditta appaltatrice è soggetta all'osservanza delle leggi e decreti relativi alle assicurazioni sociali, all'osservanza delle norme sui contratti collettivi di lavoro, all'osservanza delle norme in materia di collocamento obbligatorio dei disabili, nonché alle norme in materia di igiene e sicurezza del lavoro, con obbligo da parte della stessa ditta di depositare apposito piano di sicurezza e denuncia inizio attività agli enti preposti all'atto della stipula del contratto.

L'Amministrazione Comunale non intende rispondere per le eventuali inadempienze delle ditta appaltatrice a tutti gli obblighi sopra indicati.

### **ARTICOLO 11 - INFORTUNI O DANNI**

L'Appaltatore risponderà direttamente dei danni alle persone ed alle cose comunque provocati nell'esecuzione del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento senza diritto di rivalsa o di compensi da parte del Comune.

A tal fine l'appaltatore si impegna a stipulare con primaria impresa assicurativa una polizza assicurativa per un massimale di Euro 1.032.913,80 contro i rischi derivanti dall'esercizio del servizio trasporti con riferimento alla responsabilità civile verso terzi, il personale - compresi eventuali accompagnatori - le persone trasportate e le cose. Detta polizza andrà esibita al competente ufficio comunale prima della sottoscrizione del contratto.

Per tutta la durata del contratto la ditta appaltatrice si obbliga a mantenere detta assicurazione mediante tempestivo e puntuale versamento dei premi dovuti.

### **ARTICOLO 12 - PENALI**

In caso di inadempienza da parte della ditta appaltatrice degli obblighi derivanti dal presente capitolato, il Responsabile del Servizio, potrà applicare ad insindacabile giudizio una penale di Euro 260,00.

La penale potrà essere applicata solo dopo che il responsabile del Servizio abbia contestato l'inadempienza mediante raccomandata alla ditta appaltatrice, e previo esame delle eventuali controdeduzioni da parte della Ditta medesima, da presentarsi entro e non oltre 15 giorni dal ricevimento della contestazione.

L'ammontare della penale sarà trattenuto sugli importi dovuti con la prima fattura utile o mediante incameramento di quota parte della cauzione.

### **ARTICOLO 13 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO PER INADEMPIENZE**

Il responsabile del Servizio procederà alla risoluzione automatica del contratto per inadempimento quanto si verifichi uno dei seguenti casi:

- a) per subappalto o cessione del contratto non autorizzata preventivamente dal Comune;
- b) per mancata prestazione del servizio per più di tre giorni consecutivi;
- c) per gravi e/o reiterate inadempienze già sanzionate per almeno due volte a norma dell'art. 12 del presente capitolato;
- d) mancato possesso dei requisiti e titoli abilitativi previsti dalle norme legislative e regolamentari che disciplinano la materia;
- e) in tutti gli altri casi previsti dalla normativa vigente in materia di appalti pubblici.

Con il provvedimento di risoluzione automatica del contratto, l'amministrazione nel comunicare l'intenzione di risolvere il contratto di appalto, si rivale direttamente sull'importo della cauzione per i danni subiti, e può riservarsi di agire per le vie legali per i maggiori danni.

Detto provvedimento verrà notificato immediatamente alla ditta appaltatrice con raccomandata con ricevuta di ritorno.

### **ARTICOLO 14 - CONTROVERSIE - FORO COMPETENTE**

Per qualsiasi contestazione è competente l'Autorità giudiziaria ove ha sede il Comune.

### **ARTICOLO 15 - DIVIETO DI SUBAPPALTO E CESSIONE**

E' fatto divieto all'appaltatore di cedere o subappaltare il servizio, senza il preventivo consenso scritto dell'Amministrazione pena l'immediata risoluzione del contratto.

In caso di infrazione alle norme del presente contratto, commessa dall'appaltatore occulto, unico responsabile verso il Comune e verso terzi si intenderà l'appaltatore.

### **ARTICOLO 16 - SPESE A CARICO DELL'APPALTATORE**

Tutte le spese inerenti il presente contratto (diritti di segreteria, bolli etc.) nessuna eccettuata od esclusa, saranno carico dell'appaltatore.

L'Appaltatore assumerà inoltre a suo completo ed esclusivo carico tutte le imposte e tasse relative all'appalto di che trattasi, con rinuncia al diritto di rivalsa comunque derivategli nei confronti del Comune.

### **ARTICOLO 17 - COSTITUZIONE IN MORA**

I termini e le comminatorie contenuti nel presente contratto operano di pieno diritto senza obbligo per il Comune della costituzione in mora dell'appaltatore.

### **ARTICOLO 18 - DOMICILIO DELL'APPALTATORE**

Per tutti gli effetti del presente contratto l'appaltatore elegge domicilio presso la sede legale della ditta.

Le comunicazioni saranno effettuate a mezzo telefono, fax, lettera, internet e ogni altro modo consentito, salvi i casi nei quali è stabilita la lettera raccomandata.

### **ARTICOLO 19 - NOTA INFORMATIVA AI SENSI DELLA LEGGE SULLA PRIVACY**

Si informa, ai sensi dell'art. 10, della Legge 675/96, che questo Ente provvederà alla raccolta ed al trattamento dei dati personali della ditta appaltatrice per le finalità connesse all'espletamento dell'appalto in questione. In particolare ai sensi e per gli effetti dell'art. 19 della sopra citata legge si comunica quanto segue:

a - Finalità e modalità del trattamento cui sono destinati i dati:

- il trattamento riguarda qualunque operazione e complesso di operazioni, svolti con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque autorizzati, concernenti la raccolta, la registrazione, organizzazione, la conservazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distribuzione dei dati.
- i dati verranno trattati per le finalità connesse all'espletamento dell'appalto in questione;
- il trattamento dei dati avverrà con procedure atte a garantirne la sicurezza.

b) la natura del conferimento di tali dati è obbligatoria

c) conseguenze dell'eventuale rifiuto a rispondere e conferire i dati: impossibilità di gestire l'appalto

d) i dati sono utilizzati e comunicati: all'interno dell'Ente tra gli incaricati del trattamento ed all'esterno al Tesoriere Comunale, al Ministero delle Finanze, all'avente diritto di accesso ai documenti amministrativi ai sensi della Legge 241/90, o ad altri Enti pubblici in ottemperanza a specifici adempimenti normativi

e) codesta ditta ha diritto di conoscere, cancellare, rettificare, aggiornare, integrare, opporsi al trattamento dei dati, nonché all'applicazione degli altri riconosciuti dall'art. 7 della Legge 196/2003. Per l'esercizio dei propri diritti codesta ditta potrà rivolgersi all'Ufficio di Segreteria dell'Ente.

f) il titolare di questo Ente è il Sindaco.

### **ARTICOLO 20 - RINVIO NORMATIVO**

Per tutto quanto non previsto nel presente contratto, si rinvia alle norme vigenti in materia di appalti di servizio ed altre disposizioni di legge in vigore.-