



COMUNE DI MERGOZZO

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Via Pallanza 2 - 28802 Mergozzo (VB) telefono 0323/80101 fax 0323/80738 email: protocollo@comune.mergozzo.vb.it
G.C. N. 76/2018

Copia

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.76

OGGETTO:

Retribuzione di risultato da assegnare al Responsabile del Servizio Finanziario e al Segretario Comunale Responsabile del Servizio Amministrativo per l'anno 2017 - Determinazione

L'anno duemiladiciotto addì sedici del mese di luglio alle ore diciotto e minuti zero nella solita sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. TOGNETTI PAOLO - Sindaco	Sì
2. NIBBIO FERRUCCIO - Vice Sindaco	No
3. OLIVA EMANUELA - *	Sì
	Totale Presenti: 2
	Totale Assenti: 1

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale Signor **DI PIETRO dr. Nicola** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Signor **TOGNETTI Paolo**, nella sua qualità di Sindaco assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.



COMUNE DI MERGOZZO

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Via Pallanza 2 - 28802 Mergozzo (VB) telefono 0323/80101 fax 0323/80738 email: protocollo@comune.mergozzo.vb.it
G.C. N. 76/2018

OGGETTO: Retribuzione di risultato da assegnare ai Responsabili di Servizio Finanziario e al Segretario Comunale Responsabile del Servizio Amministrativo per l'anno 2017 – Determinazioni.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

- che la Giunta Comunale, con proprio atto n. 35 in data 14.3.2011, sulla base dei criteri generali approvato dal Consiglio Comunale con proprio atto n. 61/2010, ha adottato il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi di recepimento del D.Lgs. 27.10.2009 n. 150 (cd legge Brunetta);
 - che il Consiglio Comunale, con proprio atto n. 2 in data 07.02.2013, ha approvato il nuovo regolamento sui controlli interni ex art. 3 del D.LO. n. 174/2012 conv in L. n. 213/2012, nel quale è disciplinato tra l'altro agli artt. da 12 a 18 anche il controllo di gestione;
 - che la Giunta Comunale, con proprio atto n. 5 in data 23.01.2017 ha approvato il documento unico contenente il piano triennale per la prevenzione della corruzione e il programma triennale per la trasparenza e l'integrità;
 - che la Giunta Comunale, con proprio atto n. 71 del 14/11/2016, ha approvato il piano di azioni positive triennio 2016-2017-2018 (art. 49 c. 1 del D.Lgs n. 18/2006 e smi);
 - che la Giunta Comunale, con proprio atto n. 72 del 14/11/2016, ha approvato la ricognizione annuale della presenza di eccedenze di soprannumero del personale a tempo indeterminato ai sensi dell'art. 6 e dell'art. 33 del D.Lgs n. 165/2001 e smi;
 - che la Giunta Comunale, con proprio atto n. 74 del 28/11/2016, ha inoltre approvato l'organigramma, la nuova dotazione organica del personale dipendente e il programma triennale del fabbisogno del personale, dai quali risulta che l'ente è suddiviso in tre settori.
Settore n. 1 – Economico Finanziario – a cui fa capo al rag. Porta Giacomo come responsabile di servizio nominato con decreto sindacale del 19.12.2016 al quale sono assegnati n. 3 dipendenti, compreso il responsabile;
Settore n. 2 – Amministrativo - a cui fa capo al dr. Nicola Di Pietro segretario comunale come un responsabile di servizio nominato con decreto sindacale del 19.12.2016 e al quale sono assegnati n. 5 dipendenti compreso il responsabile;
Settore n. 3 - Tecnico – a cui fa capo al geom. Oliva Emanuela Assessore Comunale come responsabile di servizio nominata con delibera giuntale n. 79 del 19.12.2016, ai sensi dell'art. 53, comma 23, della legge 23 dicembre 2000, n. 388, come modificato dall'art. 24 della legge 28 dicembre 2001, n. 448, e al quale sono assegnati n. 4 dipendenti, compreso il responsabile;
- che il Consiglio Comunale, con proprio atto n. 12 del 31.03.2017, ha approvato il documento unico di programmazione (DUP); e con proprio atto n. 13 del 31.03.2017, ha approvato il bilancio di previsione triennale 2017-2018-2019 e i relativi allegati;

RILEVATO:

- che in adempimento a quanto prescritto dall'art.10 del D.Lgs n. 150/2009, è stato predisposto dal Segretario dell'ente ed approvato dalla Giunta Comunale, con proprio atto n. 39 del 08.05.2017, il PIANO DELLE PERFORMANCE avente validità per l'anno 2017. Detto piano risulta coerente con la programmazione (dup) ed il bilancio dell'ente approvati dal Consiglio Comunale, con proprii atto n. 12 e n. 13 in data 31/03/2017, ed individua gli obiettivi operativi assegnati al personale dirigenziale e i relativi indicatori.
- che il Consiglio Comunale, con proprio atto n. 31 in data 31.07.2017, ha preso atto dello stato di attuazione dei programmi predisposti dall'amministrazione con delibera consiliare n. 12/2017 in sede di approvazione del bilancio di previsione triennale e del documento di programmazione DUP ed ha espresso una valutazione positiva sullo stato di attuazione degli obiettivi prefissati ed ha poi dato atto che sussistono gli equilibri del bilancio 2017-2018-2019;
- che il Consiglio Comunale, con proprio atto n. 28 del 17.05.2018, ha approvato il rendiconto di gestione relativo all'esercizio finanziario 2017 ex art. 227 del TUEL;



COMUNE DI MERGOZZO

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Via Pallanza 2 - 28802 Mergozzo (VB) telefono 0323/80101 fax 0323/80738 email: protocollo@comune.mergozzo.vb.it
G.C. N. 76/2018

DATO ATTO che il Nucleo di Valutazione, ha rassegnato le proprie relazioni con allegata la relativa documentazione, riconoscendo un giudizio complessivo di ottimo per i Responsabili dei Servizi;

RITENUTO di condividere il giudizio positivo espresso dal Nucleo di Valutazione nei confronti del Responsabile del Servizio Finanziario e del Segretario Comunale Responsabile del Servizio Amministrativo;

RAVVISATA, pertanto, la necessità di dare apposita direttiva al Responsabile del Servizio Tecnico affinché provveda, con proprio atto, a liquidare al Responsabile del Servizio Finanziario la retribuzione di risultato relativa all'anno 2017, nella misura massima di € 3.227,86 consentita dal vigente contratto di lavoro regioni autonomie locali (pari al 25% della retribuzione di posizione riconosciuta al Responsabile del Servizio Finanziario in relazione alla durata dell'incarico ricevuto) e al Segretario Comunale la retribuzione di risultato nella misura di € 3.000,00 entro il limite previsto dal vigente CCNL Segretari Comunali e Provinciali (in relazione alla durata dell'incarico di responsabile del servizio amministrativo);

Sulla proposta di deliberazione di cui sopra esprime per quanto di competenza parere favorevole in merito alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del T.U. Enti Locali, il responsabile del servizio di amministrativo che qui di seguito sottoscrive:

F.to Di Pietro Nicola

Sulla proposta di deliberazione di cui sopra esprime per quanto di competenza parere favorevole in merito alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 del T.U. Enti Locali, il responsabile del servizio di ragioneria ed inoltre attesta e sottoscrive la copertura finanziaria:

F.to Porta Giacomo

- Visto il D.L.vo n. 29 del 3.2.1993.
- Visto l'art. 147 del T.U. Enti Locali approvato con il D.legisl. n. 267/2000 in merito ai controlli interni.
- Visti gli articoli 10 e 11 del vigente CCNL Comparto Regioni ed Autonomie Locali siglato il 31 marzo 1999.
- Visti gli artt. 42, 48, 50 e 54 del del T.U. Enti Locali approvato con il D.legisl. n. 267/2000, in ordine alla competenza degli organi comunali;
- Visti gli artt. 107 e seguente del predetto T.U. Enti locali in ordine alla dirigenza e alla competenza della stessa ed all'affidamento degli incarichi;
- Visto il vigente Regolamento Consortile sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Visto l'esito unanime della votazione espresso nei modi di legge.

DELIBERA

1) di condividere le valutazioni positive espresse dal Nucleo di Valutazione e dal Sindaco sull'attività di gestione svolta nell'esercizio 2017 dal dipendente signor Porta Giacomo Responsabili di Servizio Finanziario e dal Segretario Comunale signor Di Pietro Nicola Responsabile del Servizio Amministrativo, ed approvare le relative relazioni di valutazione;

2) di dare, conseguentemente, apposita direttiva al Responsabile del Servizio Tecnico affinché provveda, con proprio atto, a liquidare: - al Responsabile del Servizio Finanziario la retribuzione di risultato relativa all'anno 2017, nella misura massima di € 3.227,86 consentita dal vigente contratto di lavoro regioni autonomie locali (pari al 25% della retribuzione di posizione riconosciuta al Responsabile del Servizio Finanziario in relazione alla durata dell'incarico ricevuto) e - al



COMUNE DI MERGOZZO

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Via Pallanza 2 - 28802 Mergozzo (VB) telefono 0323/80101 fax 0323/80738 email: protocollo@comune.mergozzo.vb.it
G.C. N. 76/2018

Segretario Comunale la retribuzione di risultato nella misura di € 3.000,00 entro il limite previsto dal vigente CCNL Segretari Comunali e Provinciali (in relazione alla durata dell'incarico di responsabile del servizio amministrativo);

3) di comunicare in elenco ai Capi Gruppo consiliari il presente deliberato contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio ai sensi dell'art. 125 del T.U.E.L.;

4) di dichiarare il presente atto, con separata ed unanime votazione, immediatamente eseguibile stante l'urgenza dello stesso;



COMUNE DI MERGOZZO

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Via Pallanza 2 - 28802 Mergozzo (VB) telefono 0323/80101 fax 0323/80738 email: protocollo@comune.mergozzo.vb.it
G.C. N. 76/2018

Letto, confermato e sottoscritto
Il Sindaco
F.to : TOGNETTI PAOLO

Il Segretario Comunale
F.to : Di Pietro Dr. Nicola

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N 654 del Registro Pubblicazioni

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 27-07-2018 al 11-08-2018, come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Mergozzo, li 27-07-2018

Il Segretario Comunale
F.to:Di Pietro Dr. Nicola

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata comunicata in elenco il primo giorno di pubblicazione:

Ai Signori Capi Gruppo consiliari come prescritto dall'art. 125 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

Mergozzo, li 27-07-2018

Il Segretario Comunale
F.to:Di Pietro Dr. Nicola

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

li, 27-07-2018

Il Segretario Comunale
Di Pietro Dr. Nicola

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 16/07/2018

- Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267)
- Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art.134, 3° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267)

Il Segretario Comunale
Di Pietro Dr. Nicola