



COMUNE DI MERGOZZO

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Via Pallanza 2 - 28802 Mergozzo (VB) telefono 0323/80101 fax 0323/80738 email: protocollo@comune.mergozzo.vb.it

Copia

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.95

OGGETTO:

Bilancio di Previsione 2016. Provvedimenti propedeutici alla sua formazione ed approvazione. Nuova riorganizzazione dell'Ente ed approvazione organigramma, dotazione organica e fabbisogno del personale per il triennio 2016-2017-2018.-

L'anno duemilaquindici addì due del mese di novembre alle ore diciannove e minuti zero nella solita sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. TOGNETTI PAOLO - Sindaco	Sì
2. NIBBIO FERRUCCIO - Vice Sindaco	No
3. OLIVA EMANUELA - *	Sì
Totale Presenti:	2
Totale Assenti:	1

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale Signor **DI PIETRO dr. Nicola** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Signor **TOGNETTI Paolo**, nella sua qualità di Sindaco assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.



COMUNE DI MERGOZZO

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Via Pallanza 2 - 28802 Mergozzo (VB) telefono 0323/80101 fax 0323/80738 email: protocollo@comune.mergozzo.vb.it

OGGETTO: Bilancio di previsione 2016. provvedimenti propedeutici alla sua formazione ed approvazione. Nuova riorganizzazione dell'ente ed approvazione organigramma, dotazione organica e fabbisogno del personale per il triennio n 2016-2017-2018.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la delibera della Giunta Comunale n. 30 del 23/03/2015, con la quale veniva rideterminata la tecno struttura dell'ente, approvando i seguenti documenti:

- a) il prospetto contenente l'organigramma dell'ente;
- b) il prospetto contenente la nuova dotazione organica del personale dipendente;
- c) il prospetto contenente il programma triennale del fabbisogno del personale;

Richiamata la delibera della Giunta Comunale n. del 2.11.2015, con la quale è stata effettuata la ricognizione annuale delle presenze di eccedenze e di soprannumero del personale a tempo indeterminato prevista dall'art. 6 e dall'art. 33 del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i, dalla quale risulta che nel prossimo anno 2016 non sono previste situazioni di eccedenza e/o soprannumero di dipendenti e responsabili di servizio;

Richiamata la delibera della Giunta Comunale n. del 2.11.2015, con la quale è stato approvato il piano di azioni positive (art. 48 comma 1 del D.Lgs. n. 198/2005), per il triennio 2016 – 2017 – 2018;

Ritenuto, al fine di realizzare l'obiettivo di contenere la spesa del personale così come imposto dalla vigente normativa (art. 76 legge n. 133/2008), di dovere confermare per il prossimo anno 2016 l'organizzazione dell'ente approvata con il predetto atto giuntale n. 30 del 23.3.2015, riapprovando i seguenti tre prospetti:

- A) organigramma;
 - B) dotazione organica del personale dipendente;
 - C) programma triennale delle assunzioni del personale;
- che allegati alla presente ne costituiscono parte integrante come allegati A), B) e C);

Ritenuto di non prevedere per il prossimo anno 2016 nuove assunzioni a tempo indeterminato e di prevedere invece: - l'assunzioni stagionale a tempo determinato part-time di un vigile utilizzando la graduatoria aperta del comune di Cossogno, - l'affidamento di incarico per prestazione lavorativa per un monte ore complessivo ore 60 al vigile dipendente di ruolo dal comune di San Bernardino Verbano, - assunzioni, utilizzo di personale accessorio con voucher per attività varie legate alla stagione turistica e - stage per gli studenti, il tutto nel rispetto dei vincoli di legge in materia di personale;

Visto che il programma di assunzioni di cui sopra va comunque verificato con la nuova legge di stabilità 2016 in corso di approvazione da parte del Parlamento Italiano oltre con i precedenti vincoli di legge in materia di personale;

Visto l'art. 6 del D.Lgs n. 165 del 30.3.2001 avente ad oggetto: "Organizzazione e disciplina degli uffici e dotazione organiche" come modificato dall'art. 35 del D.Lgs n. 150 del 27.10.200;

Visto l'art. 76 della legge n. 133 del 06.08.2008 avente ad oggetto: "Spese di personale per gli enti locali e delle camere di commercio";

Visto l'art. 9 comma 28 del D.L. n. 78/2010, avente ad oggetto: "Contenimento delle spese in materia di pubblico impiego";



COMUNE DI MERGOZZO

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Via Pallanza 2 - 28802 Mergozzo (VB) telefono 0323/80101 fax 0323/80738 email: protocollo@comune.mergozzo.vb.it

Visto l'art. 1 del decreto legge n.216 del 29.12.2011 conv in Legge n. 14 del 24.2.2012 (mille proroghe), in materia di assunzioni;

Vista la legge n. 190/2014 (legge di stabilita 2015) ed in particolare :
art. 1 comma 254 che dispone la proroga del blocco dei rinnovi contrattuali al 2015;
art. 1 comma 255 che ha prorogato l'indennita della vacanza contrattuale;
art. 1 commi 254 – 255 ha tra l'altro stabilito che a decorrere dal 1 gennaio 2015 le risorse destinate annulamente la trattamento economico accessorio sono decurtate di un importo pari alle riduzioni operate per effetto del precedente periodo;
art. 1 comma 424 dispone che per gli anni 2015 e 2016 gli enti locali destinano le risorse per assunzioni a tempo indeterminato nelle % consentite per l'immissione in ruolo dei vincitori di concorsi (graduatore approvate entro data di entrata in vigore della norma) e alla ricollocazione delle unita soprannumerarie delle provincie.
Gli enti locali destinano altresì le restanti % della spesa relativa al personale di ruolo cessato negli anni 2014 e 2015 per le finalità di ricollocazione del personale in mobilita delle provincie. La spesa di personale ricollocato non si calcolano al fine del rispetto del tetto di spesa di cui al comma 557 dell'art. 1 della legge 296/2006 (obbligo di riduzione della spesa di personale);
le assunzioni effettuate inviazione del predetto comma sono nulle;

Visto il D.L. n. 90/2014 conv in L. n. 114/2014 ed in particolare
-l'art. 3 il quale detta delle disposizioni in tema di assunzioni a tempo indeterminato per gli enti soggetti a patto di stabilita come questo ente:
-per il corrente anno 2015 sono possibili assunzioni pari al 60% della spesa relativa alle cessazioni dell'anno precedente. Da quest'anno possono essere conteggiate tra le cessazioni quelle del 2014 e quelle previste nel 2015 e nel 2016 (delibera Sez Aut. Corte dei Conti n.27 del 3.11.2014).
-per gli enti la cui spesa di personale/spesa corrente è inferiore a 25% a decorrere dal 2015 è possibile assunzioni nella misura del 100% della spesa relativa alle cessazioni anno precedente;
-a decorrere dal 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione annuale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della stessa legge (valore medio del triennio 2011/2013) anche per gli anni successivi;
-all'art. 11 comma 4 bis detta disposizioni per le assunzioni a tempo determinato per gli enti soggetti a patto come questo, disponendo che le limitazioni previste dall'art. 9 comma 28 del D.L. 78/2010 conv. L. 122/2010 in merito alle assunzioni di personale a tempo determinato (50% della spesa sostenuta nell'anno 2009) non si applicano agli enti in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale. Secondo la Sez Aut Corte dei Conti delibera n. 2/2015 non è possibile superare il 100% della spesa del 2009.

Visto l'art. 91 del D.lgs n. 267/2000 e smi (TUEL), in materia di assunzioni;

Visto il decreto del Ministero dell'Interno del 28 ottobre 2015 che differisce il termine per l'approvazione del documento unico di programmazione al 31 dicembre 2015, il termine di approvazione della nota di aggiornamento dello stesso al 28 febbraio 2016 ed il termine di approvazione del bilancio di previsione 2016 al 31 marzo 2016;

Acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del TUEL espresso dal Responsabile del Servizio Amministrativo che qui di seguito sottoscrive

Il Responsabile del Servizio Amministrativo
f.to Di Pietro Nicola



COMUNE DI MERGOZZO

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Via Pallanza 2 - 28802 Mergozzo (VB) telefono 0323/80101 fax 0323/80738 email: protocollo@comune.mergozzo.vb.it

Acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 del TUEL espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario che qui di seguito sottoscrive

Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to Porta Giacomo

Con voti unanimi espressi palesemente

DELIBERA

1) Di confermare per l'anno 2016 la riorganizzazione così come operata dalla Giunta Comunale, con proprio atto n. 30 del 23.3.2015, approvando i tre seguenti prospetti:

- A) organigramma;
- B) dotazione organica del personale dipendente;
- C) programma triennale delle assunzioni del personale per il triennio 2016-2017-2018; che allegati alla presente ne costituiscono parte integrante come allegati A), B) e C);

2) Di dare atto che per il prossimo anno 2016 non si prevedono nuove assunzioni a tempo indeterminato, si prevedono invece: - l'assunzioni stagionale a tempo determinato part-time di un vigile utilizzando la graduatoria aperta del comune di Cossogno, - l'affidamento di incarico per prestazione lavorativa per un monte ore complessivo ore 60 al vigile dipendente di ruolo dal comune di San Bernardino Verbano, - assunzioni, utilizzo di personale accessorio con voucher per attività varie legate alla stagione turistica e - stage per gli studenti, il tutto nel rispetto dei vincoli di legge in materia di personale;

3) Di richiedere, ai sensi dell'art. 19 comma 8 della Legge n. 448 del 28/12/2001 il parere del Revisore dei Conti, sulla proposta di fabbisogno del personale di cui al punto 1), dalla quale risulti accertato che il documento di programmazione del fabbisogno del personale è improntato al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della legge n. 449/1997 e smi o integrazioni, e che eventuali deroghe e tale principio siano analiticamente motivate; subordinando l'efficacia del presente provvedimento all'acquisizione della predetta attestazione.

4) Di trasmettere copia del presente provvedimento alle Organizzazioni Sindacali di categoria e R.S.U. per informazione ai sensi dell'art. 7 del CCNL del 1 aprile 1999.

5) Di dare atto che l'approvazione del presente atto costituisce presupposto indispensabile per la predisposizione del Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo all'anno 2016;

5) Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.134 comma 4 del D.Lgs 267/2000.



COMUNE DI MERGOZZO

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Via Pallanza 2 - 28802 Mergozzo (VB) telefono 0323/80101 fax 0323/80738 email: protocollo@comune.mergozzo.vb.it

Letto, confermato e sottoscritto
Il Sindaco
F.to : TOGNETTI PAOLO

Il Segretario Comunale
F.to : Di Pietro Dr. Nicola

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N 908 del Registro Pubblicazioni

La presente deliberazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 29/12/2015 al 13/01/2016, come prescritto dall'art. 124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Mergozzo, lì 29/12/2015

Il Segretario Comunale
F.to:Di Pietro Dr. Nicola

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata comunicata in elenco il primo giorno di pubblicazione:

- Ai Signori Capi Gruppo consiliari come prescritto dall'art. 125 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

Mergozzo, lì 29/12/2015

Il Segretario Comunale
F.to:Di Pietro Dr. Nicola

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

lì,29/12/2015

Il Segretario Comunale
Di Pietro Dr. Nicola

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 02/11/2015

- Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267)
- Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art.134, 3° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267)

Il Segretario Comunale
Di Pietro Dr. Nicola