



COMUNE DI MERGOZZO

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Via Pallanza 2 - 28802 Mergozzo (VB) telefono 0323/80101 telefax 0323/80738 e-mail mergozzo@ruparpiemonte.it

Deliberazione di Giunta Comunale n. 18/2014

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 18

OGGETTO: Bilancio di previsione 2014. provvedimenti propedeutici alla sua formazione ed approvazione. Nuova riorganizzazione dell'ente ed approvazione organigramma, dotazione organica e fabbisogno del personale per il triennio n 2014-2015-2016.

L'anno **duemilaquattordici**, addì **ventiquattro**, del mese di **marzo**, alle ore **21** e minuti **00**, nella sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

Cognome e Nome		Carica	Pr.	As.
TOGNETTI	Paolo	Sindaco	x	
NIBBIO	Ferruccio	Vice Sindaco	x	
AGNESINA	Francesco	Assessore	x	
DIFINO	Giuseppina	Assessore		x
OLIVA	Emanuela	Assessore	x	
			4	1

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale Signor **DI PIETRO dr. Nicola** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Signor **TOGNETTI Paolo**, nella sua qualità di Sindaco assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.



COMUNE DI MERGOZZO

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Via Pallanza 2 - 28802 Mergozzo (VB) telefono 0323/80101 telefax 0323/80738 e-mail mergozzo@ruparpiemonte.it

Deliberazione di Giunta Comunale n. 18/2014

OGGETTO: Bilancio di previsione 2014. provvedimenti propedeutici alla sua formazione ed approvazione. Nuova riorganizzazione dell'ente ed approvazione organigramma, dotazione organica e fabbisogno del personale per il triennio n 2014-2015-2016.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la delibera della Giunta Comunale n. 37 del 13/05/2013, con la quale veniva rideterminata la tecno struttura dell'ente, approvando i seguenti documenti:

- a) il prospetto contenente l'organigramma dell'ente;
- b) il prospetto contenente la nuova dotazione organica del personale dipendente;
- c) il prospetto contenente il programma triennale del fabbisogno del personale;

Richiamata la delibera della Giunta Comunale n. 17 adottata in data odierna, con la quale è stata effettuata la ricognizione annuale delle presenze di eccedenze e di soprannumero del personale a tempo indeterminato prevista dall'art. 6 e dall'art. 33 del D.lgs. n. 165/2001 e smi, dalla quale risulta che nel corrente anno 2014 non vi sono situazioni di eccedenza e/o soprannumero di dipendenti e responsabili di servizio;

Ritenuto, al fine di realizzare l'obiettivo di contenere la spesa del personale così come imposto dalla vigente normativa (art. 76 legge n. 133/2008), di dovere confermare per il corrente anno 2014 la riorganizzazione dell'ente approvata con il predetto atto giuntale riapprovando i seguenti tre prospetti:

- A) organigramma;
 - B) dotazione organica del personale dipendente;
 - C) programma triennale delle assunzioni del personale;
- che allegati alla presente ne costituiscono parte integrante come allegati A), B) e C);

Visto che l'ufficio di Ragioneria ha predisposto due appositi prospetti, che si allegano al presente atto come allegati 1) e 2), intesi a dimostrare le condizioni richieste dalla vigente e complessa normativa per l'assunzione a tempo indeterminato (art. 76 commi 4 - 7 del D.L. n. 112/2008 convertito in L. 133/2008 e art. 1 comma 557 della L. n. 296/200) - e per le assunzioni a tempo determinato (art. 9 comma 29 D.L. n. 78/2010 e art. 4 commi 102 e 103 L. 183/2011);

Ritenuto di non prevedere per il corrente anno a nuove assunzioni a tempo indeterminato e prevedere una assunzione stagionale a tempo determinato di un vigile, e prevedere, se compatibili con il limite di spesa del 50% del personale riferito all'anno 2009, i cantieri di lavoro, i voucher per interventi e servizi legati alla stagione turistica e stage per gli studenti;

Visto l'art. 6 del D.Lgs n. 165 del 30.3.2001 avente ad oggetto:" Organizzazione e disciplina degli uffici e dotazione organiche" come modificato dall'art. 35 del D.Lgs n. 150 del 27.10.200;

Visto l'art. 76 della legge n. 133 del 06.08.2008 avente ad oggetto:"Spese di personale per gli enti locali e delle camere di commercio";

Visto l'art. 9 comma 28 del D.L. n. 78/2010, avente ad oggetto:"Contenimento delle spese in

R:\Comune\1 area generale\Giunta\2014\tognetti\DELIBERE GIUNTA COMUNALE\COPIE\N.
18 Bilancio 2014 Personale dotazione organica conferma riorganizzazione.doc



COMUNE DI MERGOZZO

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Via Pallanza 2 - 28802 Mergozzo (VB) telefono 0323/80101 telefax 0323/80738 e-mail mergozzo@ruparpiemonte.it

Deliberazione di Giunta Comunale n. 18/2014

materia di pubblico impiego”;

Vista la legge n. 220 del 13.12.2010 (legge di stabilita 2011) (art. 1 comma 118 assunzione di personale locale);

Vista la legge 183 del 12.11.2011 (legge di stabilita 2012) (art. 4 commi 102 e 103)

Visto l'art. 1 del decreto legge n.216 del 29.12.2011 conv in Legge n. 14 del 24.2.2012 (mille proroghe), in materia di assunzioni;

Visto l'art. 91 del D.lgs n. 267/2000 e smi (TUEL), in materia di assunzioni;

Visto il decreto del Ministero dell'Interno del 13 febbraio 2014 che differisce il termine per l'approvazione del bilancio al 30 aprile 2014;

Acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del TUEL espresso dal Responsabile del Servizio Amministrativo che qui di seguito sottoscrive

Il Responsabile del Servizio Amministrativo
f.to Di Pietro Nicola

Acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 del TUEL espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario che qui di seguito sottoscrive

Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to Porta Giacomo

Con voti unanimi espressi palesemente

DELIBERA

1) Di confermare per l'anno 2014 la riorganizzazione così come operata dalla Giunta Comunale, con proprio atto n. 37 del 13.5.2013, approvando i tre seguenti prospetti:

- A) organigramma;
 - B) dotazione organica del personale dipendente;
 - C) programma triennale delle assunzioni del personale per il triennio 2014-2015-2016;
- che allegati alla presente ne costituiscono parte integrante come allegati A), B) e C);

2) Di dare atto che per il corrente anno 2014 non si prevedono nuove assunzioni a tempo indeterminato, si prevede invece l'assunzioni stagionale a tempo determinato di un vigile, e, se compatibili con il limite di spesa del 50% del personale riferito all'anno 2009, i cantieri di lavoro, i voucher per attività varie legate alla stagione turistica e stage per gli studenti;

3) Di richiedere, ai sensi dell'art. 19 comma 8 della Legge n. 448 del 28/12/2001 il parere del Revisore dei Conti, sulla proposta di fabbisogno del personale di cui al punto 1), dalla quale risulti accertato che il documento di programmazione del fabbisogno del personale è improntato al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della legge n. 449/1997 e smi o integrazioni, e che eventuali deroghe e tale principio siano analiticamente motivate; subordinando

R:\Comune\1 area generale\Giunta\2014\tognetti\DELIBERE GIUNTA COMUNALE\COPIE\N.
18 Bilancio 2014 Personale dotazione organica conferma riorganizzazione.doc



COMUNE DI MERGOZZO

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Via Pallanza 2 - 28802 Mergozzo (VB) telefono 0323/80101 telefax 0323/80738 e-mail mergozzo@ruparpiemonte.it

Deliberazione di Giunta Comunale n. 18/2014

l'efficacia del presente provvedimento all'acquisizione della predetta attestazione.

4) Di trasmettere copia del presente provvedimento alle Organizzazioni Sindacali di categoria e R.S.U. per informazione ai sensi dell'art. 7 del CCNL del 1 aprile 1999.

5) Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.134 comma 4 del D.Lgs 267/2000.

ORGANIGRAMMA DEL COMUNE

ALLEGATO "A"

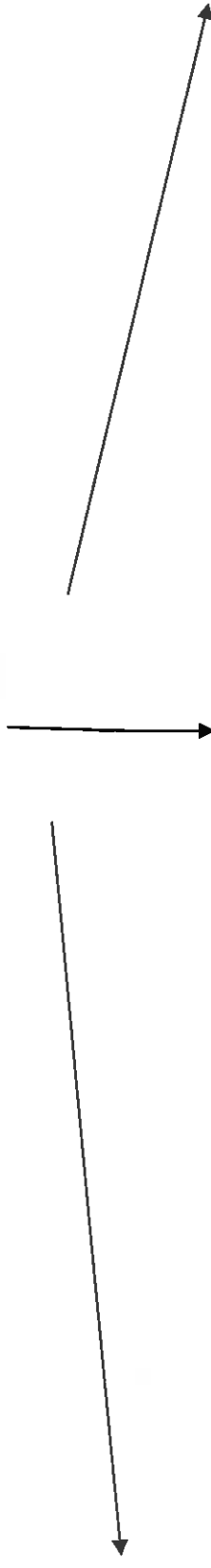
COMUNE DI MERGOZZO

ANNO 2014

SEGRETARIO COMUNALE

Con funzioni di coordinamento

SETTORI



SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO Responsabile del servizio Porta Giacomo	SETTORE AMMINISTRATIVO Responsabile del servizio Di Pietro Nicola	SETTORE TECNICO Responsabile del Servizio Oliva Emanuela
Gestione contabilità dell'ente (Bilancio – consuntivo – variazioni – assestamenti, patto di stabilità ecc) – economato – agente contabile – provveditorato acquisti; Gestione trattamento economico previdenziale, assistenziale e fiscali del personale, degli amministratori e dei professionisti ed adempimenti connessi – verifica presenze personale – rimborsi missioni personale e amministratori – gestioni buoni pasto dipendenti; Gestione delle entrate tributarie, delle entrate extratributarie (mensa- trasporto scolastico ecc); delle entrate patrimoniali (affitti, locazioni, gestione alloggi di erp, canoni di concessione, proventi parcheggi ecc) Gestione servizi culturali, turismo e tempo libero ed informatizzazione; Gestione adempimenti economici legati alla erogazione dei servizi socio assistenziali, scolastici ed altri servizi sociali gestiti dall'ente. – verifica rendicontazione licenza di pesca; Gestione delle statistiche e delle predisposizione dei dati, dei questionari ecc da inviare ai vari enti (inps, inail, inpdap, corte dei conti, rgs, ministeri, regione, ecc) richiesti dalla vigente normativa e legati ai servizi affidati in gestione.	Segreteria – gestione delibere - affari generali e organi istituzionali – contratti (atti pubblici e scritture private autenticate) – contenzioso – concessioni cimiteriali. Gestione del servizio di controllo interno e del piano anticorruzione e del programma trasparenza Gestione risorse umane – trattamento giuridico – nucleo di valutazione Gestione demografici – protocollo - urp. Gestione polizia municipale – gestione albo pretorio e notifiche	Urbanistica - Edilizia privata - Ambiente - Gestione pratiche beni ambientali LR 32/2008 - Gestione demanio idrico lacuale - gestione usi civici - cave Lavori pubblici Servizi manutentivi - manutenzione edifici scolastici centri sportivi, edifici comunali, strade - cimiteri Sicurezza sul lavoro - protezione civile

ALLEGATO "B"

COMUNE DI MERGOZZO Provincia del Verbano Cusio Ossola DOTAZIONE ORGANICA DEL PERSONALE DIPENDENTE											
PIANTA ORGANICA 2014 Dellib. G.C. n.18 del 24 marzo 2014											
N.	SETTORI	A	B1	B3	C	D1	D3	Tot.posti in organico	Posti coperti in ruolo	Posti Vacanti	SITUAZIONE al 31/12/2013
1	TECNICO		1	1	1	1		4	3	1	
2	ECONOMICO FINANZIARIO			1 part time	1	1		3	3	0	
4	AMMINISTRATIVO		1	1	4			6	4	2	
	TOTALE POSTI	0	2	3	6	2	0	13	10	3	

nota un posto di cat b3 del settore economico finanziario è a part time a 30 ore settimanali

IL SINDACO
f.to Tognetti Paolo

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dr.Nicola Di Pietro

COMUNE DI MERGOZZO

Provincia del Verbano Cusio Ossola

alleg. c)

PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE DIPENDENTE 2014/2015/2016

N.	AREE	POSTI DA COPRIRE NEL TRIENNIO 2014/2015/2016											
		POSTI DA COPRIRE 2014				POSTI DA COPRIRE 2015				POSTI DA COPRIRE 2016			
		CATEGORIE				CATEGORIE				CATEGORIE			
		A	B	C	D	A	B	C	D	A	B	C	D
1	Servizio Finanziario e Tributi												
2	Servizio Amministrativo												
4	Servizio Tecnico												
Totale posti		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

N.B. Nell'anno 2014:

Compatibilmente con il contenimento delle spese del personale e del rispetto del patto di stabilità e sempre che la legge lo consenta, potranno essere effettuati:

- a) stage studenti scuole superiori e università.
- b) una assunzione stagionale per la polizia municipale.
- c) cantieri di lavoro
- d) assunzioni di natura occasionale con pagamento mediante buoni lavoro (voucher) per interventi e servizi vari legati alla stagione turistica

Comune di Mergozzo

(Provincia del Verbano-Cusio-Ossola)

Allegato 1)

VINCOLI DA RISPETTARE PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO PERSONALE ENTI LOCALI NELL'ANNO 2014

1) Rispetto del limite del 40% della spesa corrispondente alle cessazioni dell'anno precedente (Art. 76 – comma 7° del D.L. 112/2008 convertito in Legge 133/2008, art. 4 ter comma 10 del D.L. 16/2012 conv in L. 44/2012)

2) Rispetto del limite del 50% dell'incidenza spesa personale sulla spesa corrente:

(Art. 76 – comma 7° del D.L. 112/2008 convertito in Legge 133/2008 come riformulato dall'art. 13 comma 9 D.L. 78/2010; dall'art. 20 comma 9 D.L. 98/2011; dall'art. 4 comma 103 lettera a) L. 183/2011; dall'art. 28 comma 11 quater D.L. 201/2011; dall'art. 4 comma 103 L. 183/2011 (a decorrere dal 1.1.2012) e dall'art. 4 ter comma 10 L. 44/2012 (a decorrere dal 29.4.2012).

3) Riduzione spesa personale anno 2014 rispetto al 2013: la spesa è ridotta

(art. 1 – comma 557 vigente L. 296/2006 come modificato dall'art. 14 comma 7 D.L. 78/2010 conv in L. 2010)

4) *In applicazione delibera Corte dei Conti n. 14/2011, laddove è previsto che ai fini del calcolo del rapporto di incidenza previsto dall'art. 76, c. 7° D.L. n. 112/2008, si agisce soltanto sul numeratore, ma le spese di personale della società partecipata da sommare a quelle dell'ente sono da proporzionare in base ai corrispettivi a carico dell'ente medesimo (o ai ricavi derivanti da tariffa, se presenti in luogo del corrispettivo stesso). Il calcolo va effettuato per ciascun organismo partecipato, che si tratti di società posseduta da uno o più enti, ovvero di società miste possedute da uno o più enti, ovvero di società miste pubblico privato, controllate dall'ente a norma dell'art. 2359, c° 1 nn. 1 e 2.*

Il rapporto d'incidenza è rispettato.

Si dichiara che vengono rispettati i suddetti vincoli.

Mergozzo lì 24 marzo 2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

f.to Porta rag Giacomo

Comune di Mergozzo

(Provincia del Verbano-Cusio-Ossola)

Allegato 2)

VINCOLI DA RISPETTARE PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO PERSONALE ENTI LOCALI NELL'ANNO 2014

**(art. 9 comma 28 D.L. 78/2010, art. 4, commi 102 e 103 Legge 183/2011,
art. 1 comma 6 bis L 14/2012, art. 4 quarter comma 12 L. 44/2012)**

Totale Spesa 2009: Euro 40.479,42

Limite 50% = Euro 20.239,71

Mergozzo lì 24 marzo 2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

f.to Porta rag Giacomo



COMUNE DI MERGOZZO

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Via Pallanza 2 - 28802 Mergozzo (VB) telefono 0323/80101 telefax 0323/80738 e-mail mergozzo@ruparpiemonte.it

Deliberazione di Giunta Comunale n. 18/2014

Del che si è redatto il presente verbale

IL PRESIDENTE

f.to (Tognetti Paolo)

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to (Di Pietro dr. Nicola)

Referto di Pubblicazione (Legge n. 69/2009 art. 32 comma 5)

La presente deliberazione è stata pubblicata il giorno - 7 APR. 2014
all'Albo Pretorio on-line del Comune inserito nel sito Web:
www.comune.mergozzo.vb.it per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.
32 comma 5 Legge n. 69/2009 e s.m.i..

Mergozzo, li - 7 APR. 2014

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to (Di Pietro dr. Nicola)

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (art.134 comma 3 D.Lgs 267/00)

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 24 marzo 2014

- ☒ Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 - 4° comma, D.lgs 18 agosto 2000 n. 267)
- ☐ Perché trascorso il decimo giorno di pubblicazione (art. 134 - 3° comma D.lgs 18 agosto 2000 n. 267)

Mergozzo, li - 7 APR. 2014

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to (Di Pietro dr. Nicola)

Per copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Mergozzo, li - 7 APR. 2014

IL SEGRETARIO COMUNALE

(Di Pietro dr. Nicola)

