



COMUNE DI MERGOZZO

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Via Pallanza 2 - 28802 Mergozzo (VB) telefono 0323/80101 telefax 0323/80738 e-mail mergozzo@ruparpiemonte.it

Deliberazione di Giunta Comunale n. 19/2012

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 19

OGGETTO: APPROVAZIONE CRITERI GENERALI PER CONCESSIONE ED USO DEGLI ORTI URBANI SU AREE COMUNALI

L'anno **duemiladodici**, addì **venti**, del mese di **marzo**, alle ore **21** e minuti **00**, nella sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
TOGNETTI Paolo	Sindaco	X	
AGNESINA Francesco	Vice Sindaco	X	
NIBBIO Ferruccio	Assessore	X	
DIFINO Giuseppina	Assessore	X	
OLIVA Emanuela	Assessore	X	
		5	

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale Signor **DI PIETRO dr. Nicola** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Signor **TOGNETTI Paolo**, nella sua qualità di Sindaco assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.



COMUNE DI MERGOZZO

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Via Pallanza 2 - 28802 Mergozzo (VB) telefono 0323/80101 telefax 0323/80738 e-mail mergozzo@ruparpiemonte.it

Deliberazione di Giunta Comunale n. 19/2012

OGGETTO: Approvazione criteri generali per la concessione ed uso degli orti urbani su aree comunali.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

- che è intenzione di questa P.A. potere assegnare ai cittadini di Mergozzo alcune porzioni di terreni di proprietà comunale da destinare ad Orti urbani per la coltivazione di frutta ed ortaggi, da concedere in uso temporaneo;
- che allo scopo è necessario provvedere a stabilire i criteri per l'assegnazione e la gestione delle suddette aree;

Visti criteri generali per la concessione ed uso degli orti urbani su aree comunali predisposti a cura dell'Ufficio Tecnico Comunale, ritenuti meritevoli di approvazione;

Visti i pareri favorevoli resi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 267/00;

Visto l'esito unanime favorevole, della votazione espressa per alzata di mano;

Sulla proposta di cui sopra, esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, del D.lgs. 267/00, il responsabile del servizio Tecnico che di seguito sottoscrive:

Il Responsabile del Servizio Tecnico
F.TO Assessore Emanuela Oliva

Sulla proposta di deliberazione di cui sopra esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. il Responsabile del Servizio Economico Finanziario che qui di seguito lo sottoscrive:

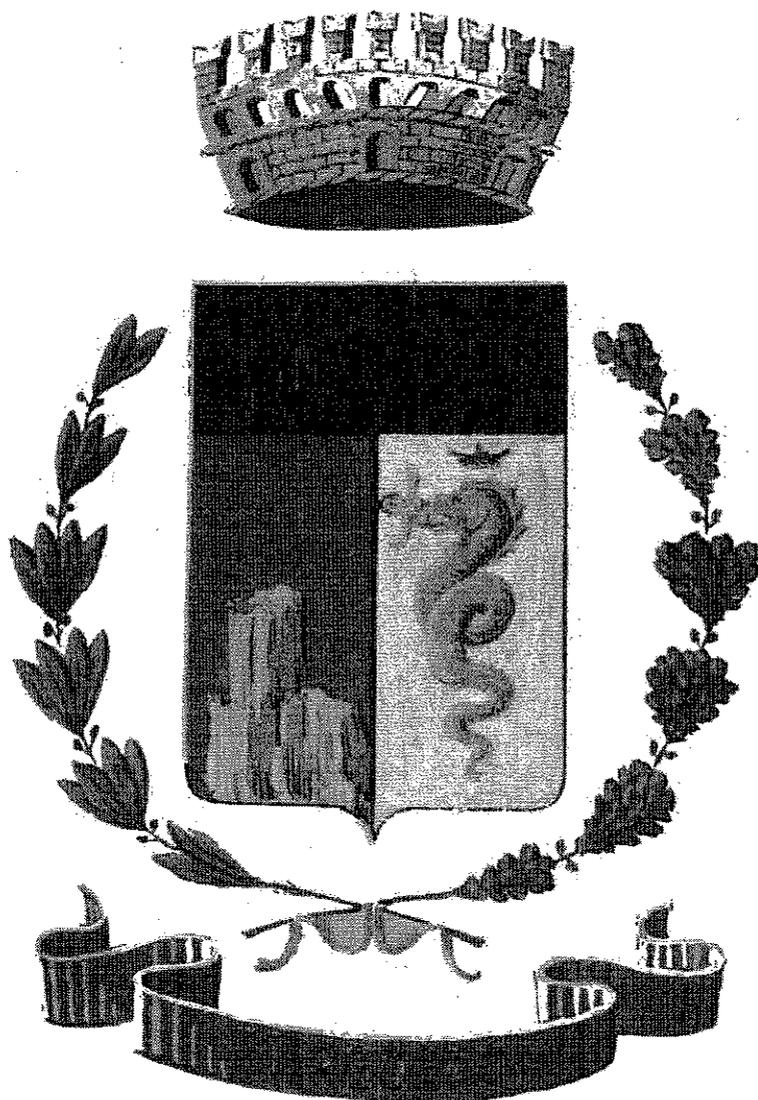
Il Responsabile del Servizio
F.TO Rag. Giacomo Porta

DELIBERA

1. Di approvare i criteri generali per la concessione ed uso degli orti urbani su aree comunali predisposti a cura dell'Ufficio Tecnico Comunale, composti da n° 18 articoli, che si allegano all'originale del presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;
2. Di demandare al responsabile del Servizio Tecnico la predisposizione degli avvisi per l'assegnazione degli orti ed ogni adempimento successivo alla presente.
3. DI COMUNICARE la presente ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;
4. DI DISPORNE la pubblicazione all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi, dando atto che la presente deliberazione diverrà esecutiva l'undicesimo giorno di tale pubblicazione, ai sensi dell'art. 134 del D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000.
5. Parimenti con separata ed unanime votazione di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

COMUNE DI MERGOZZO

PROVINCIA DEL VERBANO CUSIO OSSOLA



**CRITERI GENERALI PER CONCESSIONE ED USO
DEGLI ORTI URBANI SU AREE COMUNALI**

Adottato con delibera della G.C. N. 19 del 20.03.2012 esecutiva

INDICE

- Articolo 1 – DEFINIZIONE
- Articolo 2 - CRITERI GENERALI
- Articolo 3 - REQUISITI DI ASSEGNAZIONE
- Articolo 4 - DURATA DELL'ASSEGNAZIONE
- Articolo 5 - ESCLUSIVITA'
- Articolo 6 - CANONE DI CONCESSIONE
- Articolo 7 - OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO
- Articolo 8 - COLTIVAZIONI
- Articolo 9 - RICOVERI
- Articolo 10 - ALTRE COSTRUZIONI
- Articolo 11 - DIVIETI
- Articolo 12 - ORARI
- Articolo 13 - CONTROLLO
- Articolo 14 - VIGILANZA
- Articolo 15 - REVOCA
- Articolo 16 - FURTO, DANNI E INFORTUNI
- Articolo 17 - MANODOPERA RETRIBUITA E CONCESSIONE A TERZI
- Articolo 18 - GHIACCIO E SGOMBERO NEVE

Articolo 1

DEFINIZIONE

Per orto urbano s'intende un appezzamento di terreno, messo a disposizione dei cittadini di Mergozzo, con l'obiettivo di favorire un utilizzo di carattere ricreativo, destinato alla sola coltivazione di ortaggi, piccoli frutti e fiori ad uso del concessionario.

Il Comune individua le aree di proprietà comunale da destinare ad orti urbani, che vengono assegnate ai cittadini/e residenti in Mergozzo che ne facciano richiesta.

A tal fine il Comune pubblica periodici avvisi, individuando la aree in planimetrie che riportano una distribuzione degli spazi a titolo meramente indicativo e pertanto modificabile al momento dell'assegnazione.

Ad ogni nucleo familiare non sarà concesso più di un lotto, che verrà intestato alla persona richiedente. I singoli lotti, individuati con targa numerica apposta dal Comune, saranno consegnati delimitati tramite picchetti e nastro colorato .

Ciascun concessionario dovrà provvedere autonomamente all'irrigazione del proprio orto, salvo che il Comune preveda un sistema di prelievo acqua.

Articolo 2

CRITERI GENERALI

La concessione degli orti viene disposta a cadenza triennale o in occasione di individuazioni di nuove aree disponibili. E' compito degli uffici comunali preposti predisporre l'avviso, richiedere e verificare la documentazione prevista, predisporre l'elenco dei concessionari.

La procedura di assegnazione verrà pubblicizzata attraverso avviso da pubblicarsi per quindici giorni all'Albo Pretorio, affissione di manifesti.

Articolo 3

REQUISITI DI ASSEGNAZIONE

Requisiti indispensabili per i cittadini che presentano domanda di concessione sono:

- essere maggiorenni;
- essere residenti a Mergozzo, alla data di scadenza del bando;
- non avere la proprietà o la disponibilità di altri appezzamenti di terreno coltivabile nel territorio comunale;

Le richieste di concessione, redatte su apposito modulo e debitamente sottoscritte, devono essere presentate all'ufficio protocollo.

Tra gli aventi diritto viene formulata una graduatoria che avrà valore per tre anni solari, tenendo conto:

- Della data di presentazione domanda;
- Dell'età del richiedente.

Gli appezzamenti disponibili verranno concessi seguendo l'ordine della graduatoria in base alla data di presentazione, dando precedenza agli aventi titolo con età superiore a 60 anni o pensionati.

Ad essa si attingerà anche per eventuali surroghe ed in tal caso le concessioni avranno durata pari all'originaria scadenza.

Qualora residuino ulteriori appezzamenti, si assegneranno a coloro che, nell'anno successivo, presenteranno domanda nei termini indicati nel nuovo bando.

Articolo 4

DURATA DELL'ASSEGNAZIONE

La concessione ha durata triennale, con possibilità di anticipata rinuncia da parte dei concessionari; in caso di cessazione per qualsiasi motivo della concessione subentra, nella successiva annata agraria, il primo dei richiedenti in graduatoria. Entro i tre mesi precedenti la scadenza del triennio i concessionari potranno chiedere il rinnovo della concessione per il successivo triennio. Tale facoltà è esercitata per massimo 2 volte, fermo restando la possibilità di accedere alla graduatoria in via ordinaria.

L'assegnazione è data a titolo precario ed è revocabile in qualsiasi momento, con preavviso di quindici giorni a mezzo lettera raccomandata dell'ufficio comunale preposto.

Nel momento in cui l'assegnatario trasferisca la residenza fuori del Comune di Mergozzo decade automaticamente dall'assegnazione del lotto. In nessun caso saranno mai riconosciuti rimborsi per frutti pendenti.

Articolo 5

ESCLUSIVITA'

L'orto deve essere coltivato direttamente e con continuità dal concessionario e non può né essere ceduto, né dato in affitto, né trasmesso per successione. Per documentati motivi di salute e per vacanze, la coltivazione può essere temporaneamente consentita a favore di una persona di fiducia del concessionario per un periodo massimo di sei mesi.

Articolo 6

CANONE DI CONCESSIONE

L'eventuale canone di concessione è stabilito negli avvisi.

Articolo 7

OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO

Il concessionario è obbligato a:

- curare con il massimo rigore il decoro e l'ordine, la buona sistemazione e la pulizia del proprio orto per il quale non è ammesso l'incolto;
- non alterare in alcun modo il perimetro e la fisionomia del proprio orto;
- mantenere il terreno alle medesime quote altimetriche;
- contribuire alla manutenzione e pulizia degli spazi comuni;
- pagare il canone annuo (art. 6) stabilito dal comune entro e non oltre il giorno 15 gennaio di ogni anno solare;
- sottoscrivere e rispettare il presente regolamento;
- vigilare sull'insieme degli orti segnalando all'ufficio comunale competente ogni eventuale anomalia;
- all'inizio di ogni periodo di assegnazione (ogni tre anni) effettuare la verniciatura protettiva delle eventuali strutture presenti (ricoveri e recinzioni).

Articolo 8

COLTIVAZIONI

E' consentita la coltivazione esclusivamente di ortaggi, piccoli frutti (a titolo esemplificativo : lamponi, mirtilli, fragole, ribes) e fiori. E' fatto divieto di piantumazione di piante d'alto fusto.

La produzione ricavata non potrà essere oggetto di attività commerciale, ma sarà rivolta unicamente al conseguimento di produzione per uso proprio, pena l'immediata decadenza dell'assegnazione.

I residui vegetali che si intendono trasformare in compost dovranno essere depositati in apposite compostiere o interrati nel proprio orto; non devono creare problemi di alcun genere (odori, degrado, incuria) sul contesto urbano o verso gli altri orti.

Articolo 9

RICOVERI

Non sono consentite ricoveri, serre e costruzioni di alcun tipo (essendo l'area soggetta a vincolo ambientale)

Articolo 10

ALTRE COSTRUZIONI

E' consentita la delimitazione dei lotti assegnati tramite staccionata in legno (paletti verticali e traverse orizzontali) con altezza massima di 120 cm oppure in paletti e rete metallica colore verde con altezza massima 1.80 cm. I paletti dovranno essere infissi nel terreno senza ausilio di cemento o muretti.

I cancelletti pedonali dovranno essere realizzati con lo stesso materiale della delimitazione e, se provvisti di lucchetti o serrature, le chiavi dovranno essere consegnate in copia anche al Comune per eventuali controlli.

Eventuali bidoni di raccolta dell'acqua dovranno essere protetti con griglie nella parte superiore e l'acqua dovrà essere frequentemente cambiata per evitare il proliferare di insetti.

La costruzione, anche solamente temporanea, di qualsiasi manufatto non autorizzato comporta la revoca dell'assegnazione.

E' vietata la pavimentazione e l'edificazione di elementi diversi da quelli espressamente descritti o qualsiasi modifica all'assetto dell'area, pena la revoca dell'assegnazione.

Le strutture comuni possono essere variate dall'Amministrazione comunale in base ad esigenze sopravvenute e non dai concessionari.

Articolo 11

DIVIETI

E' vietato:

- a) affittare o dare in uso a terzi l'orto avuto in concessione;
- b) per motivi igienico-sanitari allevare e/o tenere in custodia animali nell'orto; eventuali deroghe su motivata richiesta saranno autorizzabili ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione Comunale previa verifica del rispetto delle normative di settore a cura degli uffici preposti. In questo caso il Comune stabilirà anche la tipologia di ricovero e recinzione realizzabile (es: cuccia per cani);
- c) tenere nell'orto depositi di materiali non attinenti alla coltivazione dello stesso (legnami, inerti, ecc.);
- d) accedere ai lotti con autoveicoli e motoveicoli;
- e) effettuare allacciamenti alla rete elettrica ed idrica non autorizzati dal Comune;
- f) scaricare materiali inquinanti e rifiuti internamente ed attorno all'orto;
- g) accendere fuochi di qualsiasi genere, pertanto è vietato bruciare stoppie e rifiuti;
- h) superare l'altezza di mt 1,80 con eventuali paletti di sostegno delle coltivazioni;
- i) occultare la vista dell'orto con teli plastici, steccati o siepi;

l) usare l'acqua per scopi diversi dall'irrigazione del terreno (ad esempio lavaggio di autoveicoli e motoveicoli nell'orto e nelle parti comuni);

m) installare nelle parti comuni e nei ripostigli elettrodomestici, bombole di gas, gruppi elettrogeni e qualsiasi altro impianto. E' vietata la custodia di mezzi a motore.

n) usare e tenere in deposito sostanze antiparassitarie pericolose per la salute pubblica, cioè quelle delle classi 1 - 2 e 3 e prodotti erbicidi di qualsiasi tipo, e in base alla normativa vigente, tutti quelli liquidi, solidi e gassosi che prevedano il possesso dell'opportuno patentino;

o) custodire nelle parti comuni e nei ripostigli mezzi a motore.

p) l'ingresso agli orti a persone estranee se non accompagnate da un concessionario.

Le violazioni delle disposizioni di cui al presente articolo comporteranno l'applicazione delle sanzioni previste dal Regolamento Comunale per la disciplina dell'applicazione delle sanzioni amministrative.

Articolo 12

ORARI

- L'accesso agli orti è consentito dalle ore 6.00 alle ore 22.00;
- L'irrigazione viene effettuata nel periodo da marzo ad ottobre compresi, dalle ore 6.00 alle ore 9.00 e dalle ore 18.30 alle ore 22.00, fatte salve diverse disposizioni.

Articolo 13

CONTROLLO

Le funzioni di gestione e controllo delle aree svolte dall' Ufficio Tecnico Comunale .

Articolo 14

VIGILANZA

I concessionari devono consentire l'accesso ai funzionari del Comune per effettuare le opportune verifiche.

I concessionari hanno l'obbligo di vigilare e segnalare eventuali anomalie, abusi, danni e quant'altro si verifichi all'interno dei lotti al Comune.

Articolo 15

REVOCA

L'inosservanza ripetuta di quanto disposto dal presente regolamento comporterà la revoca dell'assegnazione.

Il comune si riserva la facoltà di revocare l'assegnazione dell'area con preavviso di quindici giorni nei seguenti casi:

- utilizzo improprio dell'area;
- costruzione o posizionamento nell'area di manufatti o costruzione di qualsiasi natura;
- danneggiamento od incuria nel mantenimento dell'area, della recinzione e degli accessori forniti;
- detenzione e ricovero anche provvisorio non autorizzata di animali da cortile, cani e gatti.
- non utilizzo diretto dell'area;
- danneggiamento per uso improprio delle parti comuni.
- decadenza dei requisiti previsti dall'art. 3

L'assegnazione dell'area potrà inoltre essere revocata per motivi di carattere generale definiti dall'amministrazione comunale quali la necessità di utilizzare l'area per altri scopi, variazione del PRGC o altro pubblico interesse. L'area revocata o rilasciata rientra nella disponibilità comunale.

Articolo 16

FURTO, DANNI E INFORTUNI

L'Amministrazione non risponderà per furti, atti vandalici, danni per eventi naturali, infortuni o incidenti, interruzione di servizi che si possano verificare.

Ogni controversia, questione o vertenza verrà esaminata dal Comune con riferimento al presente regolamento.

Articolo 17

MANODOPERA RETRIBUITA E CONCESSIONE A TERZI

L'assegnatario non potrà avvalersi di manodopera retribuita per la coltivazione del terreno, nè concedere a terzi il terreno pena la revoca dell'assegnazione.

Articolo 18

GHIACCIO E SGOMBERO NEVE

L'amministrazione non provvederà allo sgombero di neve e getto di sale per ghiaccio nelle vie di accesso ai lotti. E' vietato depositare la neve rimossa dalle aree nelle vie di transito.



COMUNE DI MERGOZZO

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Via Pallanza 2 - 28802 Mergozzo (VB) telefono 0323/80101 telefax 0323/80738 e-mail mergozzo@ruparpiemonte.it

Deliberazione di Giunta Comunale n. 19/2012

Del che si è redatto il presente verbale

IL PRESIDENTE
f.to (Tognetti Paolo)

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to (Di Pietro dr. Nicola)

Referto di Pubblicazione (Legge n. 69/2009 art. 32 comma 5)

La presente deliberazione è stata pubblicata il giorno 28 MAR. 2012
all'Albo Pretorio on-line del Comune inserito nel sito Web:
www.comune.mergozzo.vb.it per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.
32 comma 5 Legge n. 69/2009 e s.m.i.e che copia cartacea della stessa è esposta
all'Albo Pretorio del Comune.

Mergozzo, li 28 MAR. 2012

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to (Di Pietro dr. Nicola)

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (art.134 comma 3 D.Lgs 267/00)

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 20/03/2012

- Perché dichiarata immediatamente eseguibile (at. 134 – 4° comma, D.lgs 18 agosto 2000 n. 267)
- Perché trascorso il decimo giorno di pubblicazione (art. 134 – 3° comma D.lgs 18 agosto 2000 n. 267)

Mergozzo, li 28 MAR. 2012

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to (Di Pietro dr. Nicola)

Per copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Mergozzo, li 28 MAR. 2012



IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to (Di Pietro dr. Nicola)