



# COMUNE DI MERGOZZO

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Via Pallanza 2 - 28802 Mergozzo (VB) telefono 0323/80101 telefax 0323/80738 e-mail [mergozzo@ruparpiemonte.it](mailto:mergozzo@ruparpiemonte.it)

Deliberazione di Giunta Comunale n. 38/2013

COPIA

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 38

**OGGETTO:** Programma sperimentale di attività di tipo sociale mediante assunzioni di natura occasionale con pagamento mediante buoni lavoro (voucher) per interventi e servizi vari legati alla stagione turistica.-

L'anno **duemilatredici**, addì **treddici**, del mese di **maggio**, alle ore **18** e minuti **00**, nella sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

| Cognome e Nome     | Carica       | Pr. | As. |
|--------------------|--------------|-----|-----|
| TOGNETTI Paolo     | Sindaco      | X   |     |
| NIBBIO Ferruccio   | Vice Sindaco | X   |     |
| AGNESINA Francesco | Assessore    | X   |     |
| DIFINO Giuseppina  | Assessore    | X   |     |
| OLIVA Emanuela     | Assessore    | X   |     |
|                    |              | 5   |     |

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale Signor **DI PIETRO dr. Nicola** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Signor **TOGNETTI Paolo**, nella sua qualità di Sindaco assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.



# COMUNE DI MERGOZZO

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Via Pallanza 2 - 28802 Mergozzo (VB) telefono 0323/80101 telefax 0323/80738 e-mail [mergozzo@ruparpiemonte.it](mailto:mergozzo@ruparpiemonte.it)

## Deliberazione di Giunta Comunale n. 38/2013

**OGGETTO:** Programma sperimentale di attività di tipo sociale mediante assunzioni di natura occasionale con pagamento mediante buoni lavoro (voucher) per interventi e servizi vari legati alla stagione turistica.

### LA GIUNTA COMUNALE

#### EVIDENZIATO:

- CHE l'art. 1 commi 32 e 33 della legge 28 giugno 2012 n. 92 – Riforma mercato del lavoro ha modificato gli articoli 70 e 72 del D.Lgs. 29 settembre 2003 n. 267 che disciplina il lavoro accessorio;
- CHE in particolare il sopra citato art. 70, avente ad oggetto: “*Definizione e campo di applicazione* (178) (179) così testualmente dispone:

1. Per prestazioni di lavoro accessorio si intendono attività lavorative di natura meramente occasionale che non danno luogo, con riferimento alla totalità dei committenti, a compensi superiori a 5.000 euro nel corso di un anno solare, annualmente rivalutati sulla base della variazione dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie degli operai e degli impiegati intercorsa nell'anno precedente. Fermo restando il limite complessivo di 5.000 euro nel corso di un anno solare, nei confronti dei committenti imprenditori commerciali o professionisti, le attività lavorative di cui al presente comma possono essere svolte a favore di ciascun singolo committente per compensi non superiori a 2.000 euro, rivalutati annualmente ai sensi del presente comma. Per l'anno 2013, prestazioni di lavoro accessorio possono essere altresì rese, in tutti i settori produttivi, compresi gli enti locali, fermo restando quanto previsto dal comma 3 e nel limite massimo di 3.000 euro di corrispettivo per anno solare, da percettori di prestazioni integrative del salario o di sostegno al reddito. L'INPS provvede a sottrarre dalla contribuzione figurativa relativa alle prestazioni integrative del salario o di sostegno al reddito gli accrediti contributivi derivanti dalle prestazioni di lavoro accessorio.

2. Le disposizioni di cui al comma 1 si applicano in agricoltura:

a) alle attività lavorative di natura occasionale rese nell'ambito delle attività agricole di carattere stagionale effettuate da pensionati e da giovani con meno di venticinque anni di età se regolarmente iscritti a un ciclo di studi presso un istituto scolastico di qualsiasi ordine e grado, compatibilmente con gli impegni scolastici, ovvero in qualunque periodo dell'anno se regolarmente iscritti a un ciclo di studi presso l'università;

b) alle attività agricole svolte a favore di soggetti di cui all'articolo 34, comma 6, del decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 633, che non possono, tuttavia, essere svolte da soggetti iscritti l'anno precedente negli elenchi anagrafici dei lavoratori agricoli.

3. Il ricorso a prestazioni di lavoro accessorio da parte di un committente pubblico è consentito nel rispetto dei vincoli previsti dalla vigente disciplina in materia di contenimento delle spese di personale e, ove previsto, dal patto di stabilità interno.

4. I compensi percepiti dal lavoratore secondo le modalità di cui all'articolo 72 sono computati ai fini della determinazione del reddito necessario per il rilascio o il rinnovo del permesso di soggiorno.



# COMUNE DI MERGOZZO

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Via Pallanza 2 - 28802 Mergozzo (VB) telefono 0323/80101 telefax 0323/80738 e-mail [mergozzo@ruparpiemonte.it](mailto:mergozzo@ruparpiemonte.it)

## Deliberazione di Giunta Comunale n. 38/2013

VISTO che, come sopra evidenziato, gli enti locali sono legittimati all'impiego dei voucher di cui sopra purchè rispettino i vincoli previsti dalla legge in materia di contenimento della spesa di personale e rispettino il patto di stabilità.

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 37 del 13 maggio 2013 ad oggetto: "Bilancio di Previsione 2013 – provvedimenti propedeutici alla sua formazione ed approvazione, nuova riorganizzazione dell'ente ed approvazione organigramma, dotazione organica e fabbisogno del personale per il triennio 2013 – 2014- 2015", la quale prevede per il corrente anno 2013 il ricorso a prestazioni occasionali di tipo accessorio mediante voucher per interventi e servizi vari legati alla stagione turistica;

EVIDENZIATA, pertanto, l'opportunità per dell'Amministrazione di utilizzare detta forma di lavoro accessorio per conciliare da una parte l'attività di sostegno dell'occupazione in un momento di profonda crisi del lavoro e dall'altra parte svolgere interventi vari relativi alle attività dell'ente secondo le particolari esigenze che si presentano legate alla stagione turistica;

RITENUTO di dovere pubblicare apposito avviso pubblico attraverso il quale informare la cittadinanza della intenzione dell'Amministrazione di volere utilizzare delle persone scelte tra quelle che avranno fatto domanda, per prestazioni, a rotazione, per lo svolgimento di attività e servizi legati alla stagione turistica, prevedendo per ciascun lavoratore un compenso complessivo non superiore al limite previsto dalla vigente normativa;

DATO ATTO che la spesa complessiva che verrà utilizzata sarà contenuto nel limite del 50% della spesa sostenuta per il personale a tempo determinato nell'anno 2009 fissato dall'art. 9 comma 28 del D.L. n. 78/2010 e smi, come meglio risulta dall'allegato prospetto predisposto dall'ufficio di ragioneria (**ALLEGATO A**);

Sulla proposta di cui sopra, il Responsabile del Servizio competente esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del T.U. Enti Locali approvato con D.Lgs.n.267/2000, che qui di seguito sottoscrive:

II RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
f.to Di Pietro Nicola

Sulla proposta di cui sopra, il Responsabile del Servizio competente esprime parere favorevole in merito alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 del T.U. Enti Locali approvato con D.Lgs.n.267/2000, che qui di seguito sottoscrive:

II RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
f.to Porta rag. Giacomo

Con voti unanimi espressi palesemente



# COMUNE DI MERGOZZO

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Via Pallanza 2 - 28802 Mergozzo (VB) telefono 0323/80101 telefax 0323/80738 e-mail [mergozzo@ruparpiemonte.it](mailto:mergozzo@ruparpiemonte.it)

## Deliberazione di Giunta Comunale n. 38/2013

### DELIBERA

- 1) Di utilizzare, in via sperimentale, dal 15/06/2013 e fino al 15/09/2013, un numero di persone, scelte tra quelle che hanno fatto domanda, con lavoro occasionale con pagamento mediante buono lavoro (voucher) a rotazione, per lo svolgimento di attività e servizi vari legati alla stagione turistica, prevedendo per ciascun lavoratore un compenso complessivo non superiore al limite previsto dalla vigente normativa;
- 2) Di autorizzare il Responsabile del Servizio Amministrativo a pubblicare apposito avviso pubblico, con allegato schema di domanda, con il quale si informa la cittadinanza dell'iniziativa e il Responsabile del Servizio finanziario a dar corso agli adempimenti intesi all'acquisto e alla gestione dei predetti voucher in modo da dare attuazione alla presente deliberazione;
- 3) Di finanziare la spesa prevista con la presente deliberazione quantificata in presuntive € 9.000,00 mediante imputazione all'intervento codice 1.08.01.03 capitolo 1985 del redigendo bilancio di previsione 2013;
- 4) Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.134 comma 4 del D.Lgs 267/2000



# COMUNE DI MERGOZZO

PROVINCIA DEL VERBANO CUSIO OSSOLA

AVVISO PER ACQUISIZIONE DISPONIBILITA' A SVOLGERE LAVORO DI NATURA OCCASIONALE  
PRESSO IL COMUNE DI MERGOZZO CON PAGAMENTO MEDIANTE BUONI LAVORO (VOUCHER)  
PER INTERVENTI VARI LEGATI ALLA STAGIONE TURISTICA

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Vista la vigente normativa in materia di Lavoro Autonomo Occasionale e in particolare:

- L'art. 1 commi 32 e 33 della legge n. 92 del 28/6/2012 con la quale si è provveduto alla modifica della normativa in materia di Lavoro Autonomo Occasionale;
- La Circolare del Ministero del Lavoro n. 4/2013;
- La nota del 18/2/2013 del Ministero del Lavoro;
- La Circolare INPS n. 49 del 29/3/2013.

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 38 in data 18/05/2013 ad oggetto: Programma sperimentale di attività di tipo sociale mediante assunzione di natura occasionale con pagamento mediante buoni lavoro (voucher) per interventi vari legati alla gestione turistica.

## Rende noto

che è indetto un bando di ricerca di personale disponibile a lavoro autonomo occasionale da impiegare nelle attività di cui sopra

Il pagamento avviene attraverso buoni lavoro (voucher da 10 euro l'uno lordi, euro 7,50 netti per ogni ora lavorata) che garantiscono copertura previdenziale presso l'I.N.P.S. e assicurativa presso l'I.N.A.I.L.

La retribuzione è esente da ogni imposizione fiscale e non incide sullo stato di disoccupato o inoccupato ed è cumulabile anche con trattamenti pensionistici. I voucher sono riscuotibili da parte del prestatore presso qualsiasi ufficio postale nel territorio nazionale, ove ha termine anche il processo di accreditamento contributivo.

Il Lavoro autonomo occasionale di cui sopra può essere svolto da qualsiasi soggetto (disoccupato, inoccupato, lavoratore autonomo o subordinato, full time o part time, pensionato, studente, percettore di prestazioni a sostegno del reddito) nei limiti del compenso economico previsto dalla normativa sopra indicata.

Tali limiti di compenso economico per lavoro autonomo occasionale sono pari per ciascun prestatore a:

- Euro 5.000,00 nel corso dell'anno solare con riferimento alla totalità dei committenti;
- Euro 3.000,00 con riferimento a ciascun committente.

Il prestatore dovrà produrre dichiarazione, ai sensi art. 46 comma 1, lett. o) DPR n. 445/2000, in ordine al non superamento degli importi massimi previsti.

Non sarà predisposta alcuna graduatoria di merito e/o preferenza, il personale, **previo colloquio**, verrà chiamato in base alle necessità dell'Ente in relazione alle attività da svolgere.

Le domande, redatte in carta semplice su modelli ritirabili presso l'ufficio personale del Comune di Mergozzo, o scaricabili dal sito internet [www.comunedimergozzo.it](http://www.comunedimergozzo.it), possono essere presentate in qualsiasi momento.

Per ogni problematica si fa riferimento alla normativa e alle Circolari sopra indicate.

**Si precisa che dette domande devono pervenire all'ufficio protocollo del comune entro e non oltre il giorno 5 giugno 2013 (mercoledì).**

**Chi farà la domanda è automaticamente convocato in comune di Mergozzo in via Pallanza 2 il giorno 6 giugno 2013 (giovedì) alle ore 10,00 per il colloquio, senza necessità di convocazione scritta da parte del comune.**

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, consapevoli della responsabilità penale in caso di false dichiarazioni:

- Il cognome, nome e luogo di nascita, nonché la residenza e il recapito telefonico;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso. In caso negativo dovrà essere dichiarata l'inesistenza di condanne penali e/o di procedimenti penali;
- il titolo di studio posseduto (se disoccupato/pensionato) o in corso di conseguimento (se studente);
- l'esperienza professionale posseduta (se disoccupati o pensionati);
- la titolarità di prestazioni di integrazione salariale o connesse con lo stato di disoccupazione;
- età non inferiore agli anni 16 né superiore agli anni 25 (in caso di studenti regolarmente iscritti ad un corso di studi);
- il possesso di permesso di soggiorno che consente l'attività lavorativa (per extracomunitari);
- il possesso di patente e di quale categoria.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data della domanda.

L'offerta di disponibilità non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale nella scelta del prestatore occasionale e l'avvio delle chiamate sarà subordinata alla normativa di riferimento.

Ai sensi del D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196, i dati forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Ufficio Personale, per le finalità di gestione della procedura. Il conferimento di tali dati è obbligatorio per la valutazione dei requisiti di partecipazione, pena la non ammissione. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche interessate alla posizione economica-giuridica degli aspiranti, al personale interno dell'Amministrazione interessato al procedimento. Il Responsabile del trattamento è il Responsabile del Servizio Personale.

Per chiarimenti ed informazioni: Ufficio Personale (tel. 0323/80101) o visitare il sito del Comune ([www.comunedimergozzo.it](http://www.comunedimergozzo.it)).

Mergozzo, li 23/05/2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO



Di Pietro Nicola

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Di Pietro Nicola", written over the printed name and extending upwards into the space above the stamp.

Al Signor Sindaco

Del Comune di

MERGOZZO

OGGETTO: Domanda per svolgere lavoro occasionale per attività previste dalla legge 92/2012 e dalle circolari del Ministero del Lavoro n. 4 del 18/1/2013 e dell'INPS N. 49 DEL 29 marzo 2013 di cui all'avviso prot. N. del 23/05/2013.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ - Codice fiscale: \_\_\_\_\_ chiede di poter accedere al lavoro occasionale di cui all'oggetto per interventi vari legati alla stagione turistica.

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci (art. 76 DPR 445/2000), ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000,

DICHIARA

1) Di essere nata/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_;

2) Di essere residente nel Comune di \_\_\_\_\_;

Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_;

3) Di essere:

Percettore di prestazioni integrative a sostegno del reddito

Pensionato

Studente

4) Di essere :

percettore di prestazioni di integrazione salariale (specificare):

---

percettore di prestazioni connesse con lo stato di disoccupazione (specificare):

---

5) Di essere disoccupato e iscritto nelle liste

Disoccupato ed iscritto alle liste del Centro per l'impiego di \_\_\_\_\_

6) Di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_;

7) Di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso;

8) Di essere in possesso del seguente titolo di studio (se percettore prestazioni integrative/pensionato):

\_\_\_\_\_;

9) Di frequentare il seguente Istituto Scolastico o Università:

\_\_\_\_\_ (se studente e con

età tra i 16 ed i 25 anni);

10) Di essere in possesso della seguente esperienza professionale:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

11) Di essere cittadino italiano

12) Di essere in possesso della patente di guida;

13) Di dare il proprio consenso al trattamento dei dati personali per il procedimento relativo alla presente procedura, ai sensi del D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196.

Le comunicazioni dovranno essere inviate al seguente indirizzo:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Telefono: abitazione \_\_\_\_\_ Cellulare \_\_\_\_\_

**Si impegna a partecipare al colloquio che si terrà nel palazzo comunale sito a Mergozzo in via Pallanza n. 2, il giorno 6 giugno 2013 (Giovedì) alle ore 10,00, come da convocazione effettuata nell'avviso pubblico da parte del Comune.**

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**N.B.: Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia, non autenticata, di un valido documento di identità del dichiarante.**



# COMUNE DI MERGOZZO

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Via Pallanza 2 - 28802 Mergozzo (VB) telefono 0323/80101 telefax 0323/80738 e-mail [mergozzo@ruparpiemonte.it](mailto:mergozzo@ruparpiemonte.it)

## Deliberazione di Giunta Comunale n. 38/2013

Del che si è redatto il presente verbale

IL PRESIDENTE

f.to (Tognetti Paolo)

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to (Di Pietro dr. Nicola)

## Referto di Pubblicazione (Legge n. 69/2009 art. 32 comma 5)

La presente deliberazione è stata pubblicata il giorno 29 MAG. 2013  
all'Albo Pretorio on-line del Comune inserito nel sito Web:  
[www.comune.mergozzo.vb.it](http://www.comune.mergozzo.vb.it) per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.  
32 comma 5 Legge n. 69/2009 e s.m.i.e che copia cartacea della stessa è esposta  
all'Albo Pretorio del Comune.

Mergozzo, li 29 MAG. 2013

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to (Di Pietro dr. Nicola)

## CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (art.134 comma 3 D.Lgs 267/00)

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 13 MAGGIO 2013

- Perché dichiarata immediatamente eseguibile (at. 134 – 4° comma, D.lgs 18 agosto 2000 n. 267)
- Perché trascorso il decimo giorno di pubblicazione (art. 134 – 3° comma D.lgs 18 agosto 2000 n. 267)

Mergozzo, li 29 MAG. 2013

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to (Di Pietro dr. Nicola)

Per copia conforme all'originale ad uso amministrativo.-

Mergozzo, li 29 MAG. 2013



IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Di Pietro dr. Nicola)