



COMUNE DI MERGOZZO

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Via Pallanza 2 - 28802 Mergozzo (VB) telefono 0323/80101 telefax 0323/80738 e-mail mergozzo@ruparpiemonte.it

Deliberazione di Giunta Comunale n. 70/2013

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 70

OGGETTO: Elenco delle tipologie dei procedimenti amministrativi da pubblicare

L'anno **duemilatredici**, addì **due**, del mese di **settembre**, alle ore **21** e minuti **00**, nella sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
TOGNETTI Paolo	Sindaco	X	
NIBBIO Ferruccio	Vice Sindaco		X
AGNESINA Francesco	Assessore		X
DIFINO Giuseppina	Assessore	X	
OLIVA Emanuela	Assessore	X	
		3	2

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale Signor **DI PIETRO dr. Nicola** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Signor **TOGNETTI Paolo**, nella sua qualità di Sindaco assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.



COMUNE DI MERGOZZO

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Via Pallanza 2 - 28802 Mergozzo (VB) telefono 0323/80101 telefax 0323/80738 e-mail mergozzo@ruparpiemonte.it

Deliberazione di Giunta Comunale n. 70/2013

OGGETTO: Elenco delle tipologie dei procedimenti amministrativi da pubblicare sul site web dell'ente, sezione: Amministrazione Trasparente. Approvazione.

Del gc n. del .9.2013

LA GIUNTA COMUNALE

RICORDATO che il D.Lgs n. 33/2013 obbliga le Amministrazioni Pubbliche ad inserire nei propri siti, nella sezione: Amministrazione Trasparente, le tipologie dei procedimenti amministrativi dalle stesse gestite attraverso i propri responsabili;

VISTO che tutti i Responsabili dei servizi, sulla base delle indicazioni ricevute, hanno predisposto gli elenchi contenenti le tipologie dei procedimenti amministrativi di rispettiva competenza, che si allegano alla presente per formare parte integrante e sostanziale;

RAVVISATA ne necessità di approvare i predetti elenchi dei procedimenti amministrativi per la successiva pubblicazione sul sito web del comune sezione: Amministrazione Trasparente;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica ex art. 49 del TUEL (D.Lgs n. 267/2000) espresso dal Responsabile del Servizio che qui di seguito sottoscrive:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.TO Di Pietro dr. Nicola

VISTO l'art. 42 del D.Lgs. 267/00;

Con voti unanimi espressi per alzata di mano dai convenuti aventi diritto;

DELIBERA

- 1) Di approvare gli elenchi delle tipologie dei procedimenti amministrativi predisposti dai Responsabili di Servizio dell'ente, che si allegano alla presente per formarne parte integrante e sostanziale (allegato A, B, ...);
- 2) Di dare incarico a ciascuno dei responsabili di provvedere alla pubblicazione degli elenchi della tipologia dei propri procedimenti nel sito web dell'ente, sezione: Amministrazione trasparente", provvedendo altresì all'aggiornamento degli stessi con cadenza semestrale;
- 3) Di dare incarico al Responsabile della Trasparenza e al Nucleo di Valutazione di verificare il rispetto di detto adempimento;

Unità Organizzativa Responsabile: Servizio Amministrativo - Responsabile Servizio: Di Pietro Nicola - Responsabile istruttoria Gallio Antonella Tel 0323 80101 E mail segreteria@comune.mergozzo.vb.it Il potere sostitutivo spetta al Segretario Comle Tel 0323 80101 E mail : segreteria@comune.mergozzo.vb.it	
---	--

SETTORE	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	TERMINE FINALE (in giorni)	DECORRENZA DEL TERMINE	NOTE
Segreteria/Partecipazione e diritti dei cittadini	Risposta a istanze, petizioni e proposte dei cittadini non rientranti in procedimenti individuati.	Statuto comunale (articolo 23)	35	Dalla data di ricevimento delle istanze, petizioni e proposte.	La segreteria smista ai competenti responsabili che esprimono parere al Sindaco entro 30 giorni dal ricevimento. Entro i successivi 5 giorni il sindaco effettua le comunicazioni ai cittadini.
Organi Istituzionali/Dritti dei consiglieri comunali	Rilascio atti oggetto di richiesta di accesso dei Consiglieri comunali	Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale (art. 24)	5	Dalla data di ricevimento delle richieste.	Fatta salva la previsione di termini più lunghi ai sensi dell' art. 23 comma 5 del regolamento.
Segreteria/Attività rogatoria contrattuale	Rogito contratti in forma pubblico-amministrativa e autentica scritture private.	D.lgs. n. 267/2000 art. 97	8	Dalla data di trasmissione delle bozze da parte del servizio competente alla stipula.	Fatta salva previsione
Segreteria /Attività rogatoria contrattuale	Iscrizione a repertorio scritture private non autenticate	Legge n. 89/1913	5	Dalla trasmissione dell'atto da parte del servizio competente alla stipula	
Segreteria /Attività rogatoria contrattuale	Registrazione contratti	D.P.R. 131/1986	20	Dalla data di stipula	
Segreteria/Attività di comunicazione istituzionale e trasparenza	Pubblicazioni sul sito istituzionale	D.lgs. n. 82/2005 art. 54	5	Dalla data di ricevimento della richiesta	
Gestione Giuridica del Personale/ Procedure di reclutamento	Assunzione mediante concorso pubblico per la copertura di posti vacanti: ammissione al concorso, valutazione titoli, prove di esame, formazione graduatoria finale, approvazione atti e nomina vincitori.	DPR 487/1994 e art. 42 regolamento ordinamento uffici e servizi	210	Dalla data di comunicazione ai candidati dell'ammissione al concorso.	Il termine superiore a 90 gg. trova fonte legittimante nella normativa di settore. Sono fatti salvi vincoli e diversi termini imposti dalla normativa finanziaria in materia di personale

SETTORE	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	TERMINE FINALE (in giorni)	DECORRENZA DEL TERMINE	NOTE
Gestione Giuridica del Personale/Procedure di reclutamento	Assunzioni di personale appartenente a categoria non superiore alla B tramite centro per l'impiego e assunzioni obbligatorie appartenenti categorie protette: richiesta avvio a selezione, selezione, nomina.	L.R. n. 34/2008 art. 45 - L. n. 56/1987 art. 16 - DPR 487/1994 e art. 50 Regolamento ordinamento uffici e servizi	45	Dalla data di conclusione della procedura selettiva.	sono fatti salvi vincoli e diversi termini imposti dalla normativa finanziaria in materia di personale
Gestione Giuridica del Personale/Procedure di reclutamento	Assunzioni mediante contratto a tempo determinato con avviso di pubblica selezione: avviso presentazione domande, selezione, approvazione graduatoria.	Art. 53 Regolamento ordinamento uffici e servizi	90	Dalla data di comunicazione ai candidati dell'ammissione alla procedura selettiva per il personale appartenente a categoria superiore alla B e dalla data di conclusione della procedura selettiva per il restante personale.	sono fatti salvi vincoli e diversi termini imposti dalla normativa finanziaria in materia di personale
Gestione Giuridica del Personale/Procedure di reclutamento	Assunzioni mediante l'utilizzo dell'istituto della mobilità del personale del pubblico impiego: ammissione alla procedura, selezione, richiesta nulla osta all'ente di appartenenza, atto di assunzione.	Regolamento ordinamento uffici e servizi	30	Dalla data di rilascio del nulla osta dell'Ente di appartenenza fatti salvi diversi termini stabiliti in accordo con la stessa.	sono fatti salvi vincoli e diversi termini imposti dalla normativa finanziaria in materia di personale
Gestione Giuridica del Personale/Attività certificatoria	Certificazione dei servizi prestati alle dipendenze del Comune non includenti dati contabili, fiscali e previdenziali	DPR. n. 445/2000	30	Dalla data di ricevimento della richiesta.	
Gestione Giuridica del Personale/Gestione rapporto di lavoro	Autorizzazione al personale ad assumere incarichi esterni.	articolo 38 Regolamento ordinamento uffici e servizi	15	Dalla data di ricevimento della richiesta.	
Gestione Giuridica del Personale/Accesso agli atti	Rilascio copia documentazione concorsuale.	Legge n. 241/1990	30	Dalla data di ricevimento della richiesta	
Gestione Giuridica del Personale/Accesso agli atti	Rilascio fascicolo personale depositato in ufficio.	CCNL	10	Dalla data di ricevimento della richiesta	

SETTORE	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	TERMINE FINALE (in giorni)	DECORRENZA DEL TERMINE	NOTE
Gestione Giuridica del Personale/Accesso agli atti	Rilascio fascicolo personale depositato in archivio.	CCNL	30	Dalla data di ricevimento della richiesta	
Gestione Giuridica del Personale/Gestione rapporto di lavoro	Rilascio autorizzazioni partecipazione a corsi	CCNL	5	Dalla data di ricevimento della richiesta	
Gestione Giuridica del Personale/Gestione rapporto di lavoro	Rilascio autorizzazioni a missioni senza pernottamento	CCNL	a vista	Dalla data di richiesta	
Gestione Giuridica del Personale/Gestione rapporto di lavoro	Rilascio autorizzazioni a missioni con pernottamento	CCNL	7	Dalla data di ricevimento della richiesta	
Gestione Giuridica del Personale/Gestione rapporto di lavoro	Rilascio autorizzazioni ad orari di lavoro flessibili	Piano Azioni Positive	15	Dalla data di ricevimento della richiesta	
Gestione Giuridica del Personale/Gestione rapporto di lavoro	Rilascio autorizzazioni congedi straordinari, congedi parentali, aspettative e istituti similari	CCNL e D.lgs. n. 151/2001	30	Dalla data di ricevimento della richiesta	
Gestione Giuridica del Personale/Gestione rapporto di lavoro	Procedimenti disciplinari	D.lgs. n. 165/2001 e art. 39 regolamento ordinamento uffici e servizi	60 o 120	Dalla data di contestazione dell'addebito	120 per sanzioni superiori alla sospensione dal servizio con privazione della retribuzione per più di 10 giorni. Il termine superiore a 90 gg. Trova fonte legittimante nella normativa di settore
Gestione Giuridica del personale/ Istituti economici	liquidazione rimborso spese missioni	CCNL	Cadenza trimestrale		
Gestione Giuridica del personale/ Istituti economici	Liquidazione indennità trattamento accessorio	CCDI	30	Dalla data di acquisizione delle attestazioni di regolare svolgimento delle attività	
Gestione Giuridica del personale/ Istituti economici	Liquidazione premi produttività e indennità risultato	CCDI e artt. 22 bis e 22 ter Regolamento ordinamento uffici e servizi	30	Dalla data di conclusione del procedimento di valutazione	
Gestione Giuridica del personale/ Istituti economici	Liquidazione compensi lavoro straordinario	CCNL	Cadenza trimestrale		

SETTORE	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	TERMINE FINALE (in giorni)	DECORRENZA DEL TERMINE	NOTE
Gestione Giuridica del Personale/Gestione rapporto di lavoro	Attribuzione benefici progressioni economiche orizzontali	CCDI	40	Dalla data di scadenza del termine di presentazione della domanda	
Gestione Giuridica del Personale/Gestione rapporto di lavoro	Denunce infortuni personale	D.P.R. n. 1124/1965	24 h in caso di decesso 48 h negli altri casi	Dalla data di conoscenza dell'evento	
Organi Istituzionali/Status amministratori	Impegni spese indennità amministratori e gettoni di presenza Consiglieri Comunali	D.lgs. n. 267/2000	30	Dalla data di esecutività del PRO	
Organi Istituzionali/Status amministratori	Istruttoria autorizzazioni missioni amministratori senza pernottamento e relativo rilascio	D.lgs. n. 267/2000	5	Dalla data di ricevimento della richiesta	
Organi Istituzionali/Status amministratori	Istruttoria autorizzazioni missioni amministratori con pernottamento e relativa adozione provvedimento	D.lgs. n. 267/2000	15	Dalla data di ricevimento della richiesta	
Organi Istituzionali/Status amministratori	Liquidazione rimborso spese missioni amministratori	D.lgs. n. 267/2000	Cadenza trimestrale		Sono fatte salve specifiche richieste intese alla liquidazione entro termine più breve
Organi Istituzionali/Status amministratori	Liquidazione oneri riflessi permessi retribuiti amministratori	D.lgs. n. 267/2000	30	Dalla data di ricevimento della richiesta del datore di lavoro.	Liquidazione oneri riflessi permessi retribuiti amministratori
Organi Istituzionali/Status amministratori	Liquidazione gettoni presenza consiglieri comunali	D.lgs. n. 267/2000	Cadenza annuale		

Unità Organizzativa Responsabile: Servizi Demografici Responsabile: dr Nicola Di Pietro - Personale: Calderoni Giovanna - Buscaglia

Monica Telefono: 0323/80101 – e mail demografici@comune.mergozzo.vb.it Il potere sostitutivo spetta al Segretario Comle Tel 0323 80101. E mail :

segreteria@comune.mergozzo.vb.it

SETTORE	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	TERMINE FINALE (in giorni)	DECORRENZA DEL TERMINE	NOTE
Anagrafe	Immigrazione da altro Comune o dall'estero	L. 24.12.1954, n. 1228 - D.p.r. 30 maggio 1989, n. 223 - D.L. n. 5/2012 convertito in L. n. 35/2012	2	Dalla data di presentazione della domanda.	Nei 45 giorni successivi alla dichiarazione resa o inviata, l'Ufficiale di Anagrafe provvederà ad effettuare l'accertamento dei requisiti previsti per l'iscrizione anagrafica. Qualora, decorso il termine suddetto, non vengano comunicati all'interessato gli eventuali requisiti mancanti o gli esiti negativi degli accertamenti svolti, quanto dichiarato si considera conforme alla situazione di fatto (Art. 20 L. 241/90, silenzio-assenso).
Anagrafe	Emigrazione in altro Comune o all'estero	L. 24.12.1954, n. 1228 - D.p.r. 30 maggio 1989, n. 223 - D.L. n. 5/2012 convertito in L. n. 35/2012	5	Dalla data di presentazione della domanda.	Il Comune di provenienza è tenuto ad effettuare la cancellazione entro 2 giorni lavorativi dalla ricezione della comunicazione e, entro 5 giorni, deve altresì confermare o integrare le informazioni anagrafiche contenute nel
Anagrafe	Trasferimenti di abitazione all'interno del comune	L. 24.12.1954, n. 1228 - D.p.r. 30 maggio 1989, n. 223 - D.L. n. 5/2012 convertito in L. n. 35/2012	2	Dalla data di presentazione della domanda.	Nei 45 giorni successivi alla dichiarazione resa o inviata, l'Ufficiale di Anagrafe provvederà ad effettuare l'accertamento dei requisiti previsti per l'iscrizione anagrafica. Qualora, decorso il termine suddetto, non vengano comunicati all'interessato gli eventuali requisiti mancanti o gli esiti negativi degli accertamenti svolti, quanto dichiarato si considera conforme alla situazione di fatto (Art. 20 L. 241/90, silenzio-assenso).

SETTORE	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	TERMINE FINALE (in giorni)	DECORRENZA DEL TERMINE	NOTE
Anagrafe	Iscrizioni e cancellazioni AIRE.	L. 24.12.1954, n. 1228 - D.p.r. 30 maggio 1989, n. 223 - L. 27.10.1988, n. 470- D.p.r. 6.9.1989, n. 323	20	Dalla data di presentazione della domanda.	Se necessita la conferma consolare (90 giorni) i termini diventano di 110 giorni.
Anagrafe	Iscrizione anagrafica d'ufficio con provenienza da altro comune o dall'estero	L. 24.12.1954, n. 1228 - D.p.r. 30 maggio 1989, n. 223	10	Dalla conclusione degli accertamenti	Procedimento d'ufficio
Anagrafe	Cambio indirizzo d'ufficio interno al comune	L. 24.12.1954, n. 1228 - D.p.r. 30 maggio 1989, n. 223	10	Dalla conclusione degli accertamenti	Procedimento d'ufficio
Anagrafe	Cancellazione anagrafica (d'ufficio) a seguito di irreperibilità accertata	L. 24.12.1954, n. 1228 - D.p.r. 30 maggio 1989, n. 223	360	Dal primo accertamento attestante l'assenza dal territorio comunale	Procedimento d'ufficio

SETTORE	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	TERMINE FINALE (in giorni)	DECORRENZA DEL TERMINE	NOTE
Anagrafe	Rilascio certificazione anagrafica.	L. 24.12.1954, n. 1228	Tempo reale.		
Anagrafe	Rilascio certificazione anagrafica storica.	L. 24.12.1954, n. 1228 - D.p.r. 30 maggio 1989, n. 223	5	Dalla data di presentazione della domanda.	
Anagrafe	Autenticazioni di sottoscrizioni, copie e dichiarazioni sostitutive.	T.U. n. 445/2000	Tempo reale		
Anagrafe	Rilascio carte d'identità e cartellini di identità personale.	T.U.L.P.S. 18.6.1931, n. 773	2		
Anagrafe	Passaggi di proprietà beni mobili registrati.	DL 07/04/2006 n. 223 art. 7	Tempo reale		
Anagrafe	Iscrizioni, cancellazioni e variazioni anagrafiche a seguito di nascita, morte, matrimonio.	L. 24.12.1954, n. 1228	3	Dalla data della comunicazione dei soggetti tenuti a farla	
Stato Civile	Formazione atti di nascita.	D.p.r. 3.11.2000, n. 396	1	Dalla data di ricevimento della denuncia di nascita.	Procedimento d'ufficio
Stato Civile	Formazione atti di morte.	D.p.r. 3.11.2000, n. 396	3	Dalla data di ricevimento della verifica di decesso.	Procedimento d'ufficio
Stato Civile	Trascrizione atti di stato civile in generale.	D.p.r. 3.11.2000, n. 396	20	Dalla data di presentazione della domanda.	Procedimento d'ufficio, tranne il caso di richiesta trascrizione da parte di cittadini stranieri
Stato Civile	Pubblicazioni di matrimonio.	D.p.r. 3.11.2000, n. 396	3	Dalla data di presentazione della domanda.	

SETTORE	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	TERMINE FINALE (in giorni)	DECORRENZA DEL TERMINE	NOTE
Stato Civile	Celebrazione matrimoni civili.	D.p.r. 3.11.2000. n. 396	180	Dalla data di presentazione della domanda.	
Stato Civile	Trascrizione matrimoni concordatari o celebrati davanti a ministri dei culti ammessi.	D.p.r. 3.11.2000. n. 396	5	Dalla data di celebrazione del matrimonio.	
Stato Civile	Acquisto cittadinanza, istruttoria pratica, decreto di conferimento, prestazione del giuramento.	L. 5.2.1992, n. 91	180	Dalla data di presentazione della domanda.	
Stato Civile	Accertamenti ed attestazioni in materia di cittadinanza.	L. 5.2.1992, n. 91	10	Dalla data di presentazione della domanda.	
Stato Civile	Denuncia tardiva di nascita.	D.p.r. 3.11.2000. n. 396			Inoltre rapporto alla Procura della Repubblica presso il Tribunale affinché l'atto possa acquisire efficacia
Stato Civile	Riconoscimenti e legittimazioni.	D.p.r. 3.11.2000. n. 396	3	Dal verificarsi dell'evento	
Stato Civile	Adozioni: trascrizione del decreto del tribunale dei minori.	L. 4.5.1989. n. 184es.m.	5	Dalla data di acquisizione documenti	
Stato Civile	Trascrizione sentenze di rettifica atti.	D.p.r. 3.11.2000. n. 396	20	Dalla data di acquisizione dei documenti	
Stato Civile	Trascrizione atti di stato civile formati all'estero.	D.p.r. 3.11.2000. n. 396	20	Dalla data di acquisizione dei documenti	
Polizia Mortuaria	Rilascio permessi di seppellimento.	D.p.r. 10.9.1990, n. 285	2		

SETTORE	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	TERMINE FINALE (in giorni)	DECORRENZA DEL TERMINE	NOTE
Polizia Mortuaria	Rilascio autorizzazioni trasporto salme.	D.p.r. 10.9.1990, n. 285	2		
Stato Civile	Annotazioni sugli atti di stato civile.	D.p.r. 3.11.2000, n. 396	5	Dalla data di acquisizione dei documenti	
Stato Civile	Rilascio certificazione di stato civile.	D.p.r. 3.11.2000, n. 396	Tempo reale.		
Elettorale	Iscrizione d'ufficio nelle liste elettorali in conseguenza dell'iscrizione anagrafica, dell'acquisto della cittadinanza italiana e del compimento della maggiore età.	D.p.r. 20 marzo 1967, n. 223	In occasione delle revisioni semestrali/dinamiche annuali.		Procedimento d'ufficio
Elettorale	Rilascio certificazione di iscrizione nelle liste elettorali.	D.p.r. 20 marzo 1967, n. 223	2	Dalla data di presentazione della domanda	
Elettorale	Autenticazione sottoscrizioni.	Normativa di riferimento per ogni consultazione.	Tempo reale.		
Elettorale	Rilascio copia liste elettorali	51 del D.P.R. 30.3.1967 n. 223, così come modificato dall'art. 177 del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, art. 9 del D.P.R. n. 184/2006, - legge 241/1990 e s.m.i.	30	Dalla data della presentazione domanda	
Elettorale	Rilascio duplicato tessere elettorali	Legge 120/1999; DPR 299/2000	Rilascio immediato		

SETTORE	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	TERMINE FINALE (in giorni)	DECORRENZA DEL TERMINE	NOTE
Elettorale	Iscrizione albo presidenti di seggio	Legge 53/1990	Entro il mese di gennaio dell'anno successivo all'istanza quello della richiesta di iscrizione	Dalla data di presentazione della domanda	
Elettorale	Iscrizione albo scrutatori	Legge 120/1999	Entro il 15 gennaio anno successivo all'istanza	Dalla data di presentazione della domanda	
Affari generali	Iscrizione d'ufficio albo giudici popolari Corte d'Assise e Corte d'Assise d'Appello	Legge 10 Aprile 1951 n. 287	Entro il 30 agosto		Procedimento che può essere ad istanza di parte ovvero d'ufficio, se non si ci sono domande

Settore	Oggetto del procedimento	Normativa di riferimento	Termine finale	Decorrenza del termine	Note
Economato	Rendiconto trimestrale delle spese sostenute	Reg. Cont. Comunale art. 49 comma 1	20 gg	Dal primo giorno successivo al trimestre di riferimento	
Economato	Rendiconto annuale delle spese sostenute	D.Lgs. 267/2000 art. 233 comma 2	30 genn.	30 g dalla fine dell'esercizio finanziario	
Economato	Versamento somme agenti contabili	Reg. Cont. Comunale art. 48 comma 1	5 gg	Dalla consegna delle somme con la relativa distinta	
ICI	Istanze/informazioni generiche		30 gg	Dal ricevimento dell'istanza	
ICI	Accertamenti	D.Lgs. 504/92 e s.m.i.	Termini di legge		
ICI	Rimborsi	D.Lgs. 504/92 e s.m.i.	Termini di legge		
TARSU	Istanze/informazioni generiche		30 gg	Dal ricevimento dell'istanza	
TARSU	Istanze sgravio		30 gg	Dal ricevimento dell'istanza	
TARSU	Rimborsi	D.Lgs. 507/92 e s.m.i.	Termini di legge		
TARSU	Accertamenti	D.Lgs. 507/92 e s.m.i.	Termini di legge		
Imp. Munic. Propria	Istanze/informazioni generiche		30 gg	Dal ricevimento dell'istanza	
Imp. Munic. Propria	Accertamenti	Art. 13 del D.L. n. 201 del 2011 e dall'art. 9 del D.Lgs. n. 23 del 2011 e loro s.m.i.	Termini di legge		
Imp. Munic. Propria	Rimborsi	Art. 13 del D.L. n. 201 del 2011 e dall'art. 9 del D.Lgs. n. 23 del 2012 e loro s.m.i.	Termini di legge		
TARES	Istanze/informazioni generiche		30 gg	Dal ricevimento dell'istanza	
TARES	Accertamenti	L'art. 14 d.l. 201/2011 - L. 296/2006 e loro s.m.i.	Termini di legge		
TARES	Rimborsi	L'art. 14 d.l. 201/2011 - L. 296/2006 e loro s.m.i.	Termini di legge		
TOSAP	Istanze/informazioni generiche		30 gg	Dal ricevimento dell'istanza	
TOSAP	Denunce/accertamento - registrazione accertamento	D.Lgs. 507/92 e s.m.i.	Termini di legge		
TOSAP	Accertamenti	D.Lgs. 507/92 e s.m.i.	Termini di legge		
TOSAP	Rimborsi	D.Lgs. 507/92 e s.m.i.	Termini di legge		
ICP	Istanze/informazioni generiche		30 gg	Dal ricevimento dell'istanza	
ICP	Denunce/accertamento - registrazione accertamento	D.Lgs. 507/92 e s.m.i.	Termini di legge		
ICP	Accertamenti	D.Lgs. 507/92 e s.m.i.	Termini di legge		
Contabilità generale	Predisposizione del bilancio di previsione e dei relativi allegati	D.Lgs. 267/2000 art. 226 e 233	31-dic		Le problematiche connesse all'evoluzione della normativa inducono ad avvalersi delle proroghe del termine costantemente adottate dal Ministero dell'Interno.
Contabilità generale	Parifica conto del Tesoriere e degli agenti contabili	D.Lgs. 267/2000 art. 226 e 233	30 genn.		L'attività di parifica del conto si svolge parallelamente a quella svolta dagli agenti contabili e dal Tesoriere per la resa del conto

Settore	Oggetto del procedimento	Normativa di riferimento	Termine finale	Decorrenza del termine	Note
Contabilità generale	Predisposizione del rendiconto all'esercizio precedente - documenti consuntivi	D.Lgs. 267/2000 art.227 comma 2	30-apr		il comma 2bis recentemente introdotto all'art. 227 TUEL parifica, nelle conseguenze, la mancata approvazione del consuntivo a quella del bilancio.
Contabilità generale	Trasmissione alla sezione giurisdizionale della Corte dei conti del conto del Tesoriere e degli agenti contabili	D.Lgs. 267/2000 art.226 e 233	entro 60 gg dalla approvazione del rendiconto		
Contabilità generale	Trasmissione dell'allegato al Consuntivo afferente le spese di rappresentanza alla Sezione Regionale di Controllo della C.Conti ed all'Ufficio di Segreteria Comunale per la pubblicazione sul Sito dell'Ente	Decreto M.I. 23/04/2012 art. 2	entro 10 gg dalla approvazione del rendiconto		
Contabilità generale	Certificato Bilancio preventivo	D.Lgs. 267/2000 art.227 comma 6	tempestica annualmente fissata con decreto del Ministro dell'interno		l'invio avviene in forma telematica
Contabilità generale	Referto del controllo di gestione - invio al Sindaco, agli Assessori, ai Responsabili dei Servizi, al Revisore dei Conti, all'Organismo indipendente di Valutazione e alla Corte dei Conti	D.Lgs. 267/2000 art. 198 bis - Regolamento Comunale per la disciplina sui controlli interni - art. 5 comma 7	30-giu		
Contabilità generale	Invio telematico in formato XML del Rendiconto alla Corte dei Conti	D.Lgs. 267/2000 art.227 comma 6	tempestica annualmente fissata con decreto del Ministro dell'interno		la mancata adozione del provvedimento di riequilibrio è equiparata nelle conseguenze alla mancata deliberazione del bilancio
Contabilità generale	Salvaguardia degli equilibri di bilancio	D.Lgs. 267/2000 art. 193 comma 2	30-sett.		
Contabilità generale	Certificato Conto Consuntivo	D.Lgs. 267/2000 art.227 comma 6	tempestica annualmente fissata con decreto del Ministro dell'interno		l'invio avviene in forma telematica
Contabilità generale	Assessment del bilancio	D.Lgs. 267/2000 art. 175, comma 8	30-nov.		la data è significativa perché si tratta del termine ultimo utile ad adottare variazioni di bilancio
Contabilità generale	Liquidazione trimestrale IVA	DPR 542/1999 art. 7	entro il 16 del secondo mese successivo	dalla fine del trimestre per i primi tre trimestri solari	il versamento dell'ultimo trimestre avviene entro il 16 marzo, termine stabilito per l'invio della dichiarazione unificata annuale
Contabilità generale	Versamento mensile dell'IRAP e dei contributi previdenziali e assistenziali		entro il 16 del mese successivo		il versamento avviene tramite modello F24EP
Contabilità generale	Versamento mensilmente delle ritenute	DPR 600/1973 art. 23/25	entro il 16 del mese successivo		il versamento avviene tramite modello F24EP
Contabilità generale	Certificazione delle ritenute effettuate come sostituto d'imposta e modelli CUD	DPR 322/1998 art. 4 commi 6bis e 6ter	entro il 28 febbraio dell'anno successivo		
Contabilità generale	Delibera anticipazione di tesoreria	D.Lgs. 267/2000 art. 222	inizio anno/ fine anno prec.		Deliberazione di giunta comunale

Settore	Oggetto del procedimento	Normativa di riferimento	Termine finale	Decorrenza del termine	Note
Contabilità generale	Delibera utilizzo somme a specifica destinazione	D.Lgs. 267/2000 art. 195	inizio anno prec. dopo la delibera di anticipazione di tesoreria		Deliberazione di giunta comunale
Contabilità generale	Delibera semestrale impignorabilità	D.Lgs. 267/2000 art. 159	semestrale	dall'inizio dell'anno	Deliberazione di giunta comunale
Finanziario	Visto attestante la copertura finanziaria	Regolamento contabilità - art. 16 comma 5	5 gg.	Dai ricevimento del provvedimento di impegno	
Finanziario	Il parere di regolarità tecnica sulle proposte di deliberazione, sulle ordinanze e decreti adottati dal Sindaco	Regolamento Comunale per la disciplina sui controlli interni - art. 2 commi 3 e 4	entro 5 g	Dal ricevimento della proposta di deliberazione o degli atti	
Finanziario	Parere di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria su proposte di deliberazioni di Giunta e di Consiglio	Regolamento contabilità - art. 17 comma 4 - Regolamento Comunale per la disciplina sui controlli interni art. 3 comma 4	5 gg.	Dal ricevimento della proposta di deliberazione	
Finanziario	Liquidazione fatture	D.L. 78/2009 - art. 9 e misure organizzative adottate per il suo rispetto	30 giorni	Dal ricevimento della fattura	
Finanziario	Emissione Mandati	Regolamento contabilità - art. 19		la tempistica è gestita in funzione dei rispetto dei termini per la liquidazione delle fatture	la procedura include la verifica imposta per i pagamenti sopra i 10.000,00 euro. Possono inoltre intervenire circostanze specifiche quali ad esempio l'erogazione delle somme da parte della Cassa DDPP per il pagamento dei lavori fronteggiati con Mutuo
Finanziario	Avvio pratica cessione del quinto e piccolo prestito		10 giorni	Dalla presentazione dell'istanza	
Gestione contabile del personale	Relazione al conto annuale	D. Lgs. n.165/2001 art. 60, comma 2	Scadenza fissata anno per anno con circolare MEF		trasmissione telematica tramite sito sciolesoro.it
Gestione contabile del personale	Conto annuale del personale	D. Lgs. n.165/2001 art. 60, comma 2	Scadenza fissata anno per anno con circolare MEF		trasmissione telematica tramite sito sciolesoro.it
Altri	Trasmissione telematica al Ministero Funz. Pubblica dati afferenti società partecipate e consorzi	Art.1 c. 587 L. 296/2006	30-apr		
Altri	Comunicazione all'Autorità per le garanzie nelle comunicazioni delle somme impegnate per l'acquisto, ai fini di pubblicità istituzionale, di spazi sui mezzi di comunicazione di massa.	Art. 41 del decreto legislativo 31 luglio 2005, n. 177 Circolare MEF n. 13 del 28 aprile 2011.	entro il 31 marzo di ogni anno		
Altri	Comunicazione semestrale anagrafe dei consulenti	Dlgs 165/2001 art. 53 c.14	30-giu - 31-dic		i dati sono riferiti al semestre precedente
Altri	Comunicazione anagrafe dei dipendenti	L.412/91 art. 24 - D.lgs.165/2011 art. 53 c.11	30-giu		i dati sono riferiti all'anno precedente

Settore	Oggetto del procedimento	Normativa di riferimento	Termine finale	Decorrenza del termine	Note
Altri	Aggiornamento semestrale dei dati pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente afferenti incarichi di amministratore delle società' di cui ai commi da 725 a 734 conferiti da soci pubblici e i relativi compensi	art.1 c.735 L.296/2006	6 apr.- 6 ott.		i dati sono riferiti all'ultimo aggiornamento
Altri	Aggiornamento periodico dei dati pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente afferenti le quote di partecipazione anche minoritaria in società, l'entità' delle quote, la rappresentazione grafica che evidenzia i collegamenti tra l'ente, le società' e le società' controllate	art.8 DL 98/2011 (prima scad. 3 mesi dal DL 5/10/2011)	06-ott		l'art. non fissa scadenze ma parla di "periodico aggiornamento" si procede perciò, di regola, con cadenza annuale salvo eventi che suggeriscano un aggiornamento anticipato
Altri	Gestione delle segnalazioni di sinistro ed inoltrò delle stesse al Broker quale tramite con la Compagnia Assicuratrice		il giorno stesso o il giorno successivo	dal ricevimento della segnalazione	salvo a stessa pervenga direttamente ad altro ufficio (Tecnico o Vigili) i quali trasmettano contestualmente la segnalazione e la relazione di competenza direttamente al Broker

Unità Organizzativa Responsabile: Servizi alla persona Responsabile del Servizio: Rag. Porta Giacomo
Responsabile Istruttoria: Pascali Marlena Collaboratore Professionale: Pollastro Paola

Telefono 3023/80101 email: ragioneria@comune.mergozzo.vb.it

Il potere sostitutivo spetta al segretario comunale Tel 0323 80101 E mail: segreteria@comune.mergozzo.vb.it

SETTORE	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	TERMINE FINALE (in giorni)	DECORRENZA DEL TERMINE	NOTE
Sociale	Ausili economici straordinari a nuclei familiari in temporanea difficoltà	Regolamento comunale per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari nonché attribuzione vantaggi economici art. n. 8 (Rif. Legge 241/1990)	30	Dalla data di presentazione della domanda.	
Sociale	Rimborso spese sanitarie	Regolamento Comunale per della esenzione del pagamento del ticket sanitari a soggetti di cui agli artt. 3 e 4	30	Dalla data di presentazione della domanda.	
Sociale	Bonus energetici (gas ed energia elettrica)	DM 28/12/2007 Legge 28/01/2009 n. 2	30	Dalla data di presentazione della domanda.	Prov. finale di competenza del gestore energia
Sociale	Assegno per nucleo familiare numeroso	L338/2000	30	Dalla data di presentazione della domanda.	Prov. finale competenza dell'INPS
Sociale	Assegno di maternità	Legge 448/1998 l. 144/1999	30	Dalla data di presentazione della domanda.	Prov. finale di competenza dell'INPS
Sociale	Ammissione servizio mensa con costo buono agevolato	Regolamento comunale servizi di ristorazione e trasporto scolastico	Tempo reale	Dalla data di presentazione della dichiarazione	

SETTORE	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	TERMINE FINALE (in giorni)	DECORRENZA DEL TERMINE	NOTE
Culturale ricreativo-sportivo	Concessione contributi economici per attività annuale di Enti-Associazioni	Regolamento comunale per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari nonché attribuzione vantaggi economici art. n. 2 (Rif. Legge 241/1990)-	Entro il 30 nov. Di ciascun anno	Le domande devono essere presentate entro il 30 aprile di ciascun anno	Previa approvazione della Giunta Comunale
Culturale ricreativo-sportivo	Concessione contributi economici per singole iniziative-una tantum-	Regolamento comunale per la concessione di contributi e benefici economici - art 3	30	Dalla data di presentazione della domanda	Previa approvazione della Giunta Comunale
Culturale ricreativo-sportivo	Concessione contributi "nominativi"	Regolamento comunale per la concessione di contributi e benefici economici	30	Dalla data di presentazione della domanda	Previa approvazione della Giunta Comunale
Culturale ricreativo-sportivo	Concessione patrocinii	Deliberazione di Giunta Comunale	30	Dalla data di presentazione della domanda	Previa approvazione della Giunta Comunale
Culturale	Accesso ai servizi di prestito bibliotecario	Regolamento comunale	Tempo reale	orari di apertura previsti	Servizio gestito da volontari

SETTORE	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	TERMINE FINALE (in giorni)	DECORRENZA DEL TERMINE	NOTE
Assistenza scolastica	Borse di studi per merito scolastico	Delibera di consiglio comunale	Entro il 31/12 di ogni anno	Su presentazione di elenchi da parte dell'Istituto Comprensivo Scolastico	
Assistenza scolastica	Prestito d'uso libri di testo 1^ classe secondaria di primo grado	Delibera di consiglio comunale	Entro 15 giorni dall'inizio dell'anno scolastico	Dietro presentazione di domanda	Servizio esclusivo per residenti

Unità Organizzativa Responsabile: Servizio P.M. - Responsabile: Di Pietro Nicola - Resp Istruttoria Carlo Zanolli Tel: 0323 80101- e mail: poliziamunicipale@comune.mergozzo.vb.it Il potere sostitutivo spetta al Segretario Comle Tel 0323 80101 E Mail : segreteria@comune.mergozzo.vb.it					
SETTORE	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	TERMINE FINALE (in giorni)	DECORRENZA DEL TERMINE	NOTE
Attività economiche / Commercio in sede fissa	Apertura / trasferimento sede / ampliamento superficie / sub ingresso in esercizio di vicinato (superficie di vendita fino a 150 mq)	D.lgs. n. 59/2010 art. 65	Attività soggetta a SCIA - avvio immediato attività il Comune ha 60 gg di tempo per effettuare i controlli	Dalla data di ricevimento della SCIA	Avvio attività immediato
Attività economiche / Commercio in sede fissa	Autorizzazione nuova apertura/ trasferimento di sede /ampliamento della superficie fino ai limiti previsti / modifica ed aggiunta di settore merceologico in media struttura di vendita (superficie di vendita da 151 mq e fino a 1500 mq)	D.lgs. n. 114/1998 art. 8 L.R. 12/11/1999 n. 28 e s.m.i. - Testo coord. allegato A alla D.C.R. n. 563-13414/ 1999 D.C.R. 191-43016 del 20.11.2012	90 giorni	Dalla data di ricezione dell'istanza	Silenzio assenso in caso di decorrenza del termine senza comunicazione di diniego
Attività economiche / Commercio in sede fissa	Subingresso in media struttura di vendita	D.lgs. n. 114/1998 – L.R. 12/11/1999 n. 28 e s.m.i. - Testo coord. allegato A alla D.C.R. n. 563-13414 /1999 D.C.R. 191-43016 del 20.11.2012	Attività soggetta a SCIA - avvio immediato attività il Comune ha 60 gg di tempo per effettuare i controlli	Dalla data di ricevimento della SCIA	Avvio attività immediato
Attività economiche / Commercio in sede fissa	Autorizzazione all'apertura di grande	D.lgs. n. 114/1998 art. 9	180 giorni	Dalla presentazione della domanda completa della documentazione tecnica richiesta	Procedimento complesso con necessità di

SETTORE	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	TERMINE FINALE (in giorni)	DECORRENZA DEL TERMINE	NOTE
	struttura di vendita	e normativa regionale			conferenza di servizi
Attività economiche / Commercio in sede fissa	Proroga all'avvio dell'attività in media e grande struttura di vendita	D.lgs. n. 114/1998 art. 22	30 giorni	Dalla data di ricevimento dell'istanza	
Attività economiche / Commercio in sede fissa	Avvio attività di vendita in spacci interni	D.lgs. n. 59/2010 art. 66	Attività soggetta a SCIA - avvio immediato attività il Comune ha 60 gg di tempo per effettuare i controlli	Dalla data di ricevimento della SCIA	Avvio attività immediato
Attività economiche / Commercio in sede fissa	Avvio dell'attività di vendita a mezzo di apparecchi automatici	D.lgs. n. 59/2010 art. 67	Attività soggetta a SCIA - avvio immediato attività il Comune ha 60 gg di tempo per effettuare i controlli	Dalla data di ricevimento della SCIA	Avvio attività immediato
Attività economiche / Commercio in sede fissa	Avvio attività di vendita per corrispondenza televisione o altri sistemi di comunicazione	D.lgs. n. 59/2010 art. 68	Attività soggetta a SCIA - avvio immediato attività il Comune ha 60 gg di tempo per effettuare i controlli	Dalla data di ricevimento della SCIA	Avvio attività immediato
Attività economiche / Commercio in sede fissa	Avvio dell'attività di vendita al domicilio del consumatore	D.lgs. n. 59/2010 art. 69	Attività soggetta a SCIA - avvio immediato attività il Comune ha 60 gg di tempo per	Dalla data di ricevimento della SCIA	Avvio attività immediato

SETTORE	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	TERMINE FINALE (in giorni)	DECORRENZA DEL TERMINE	NOTE
			effettuare i controlli		
Attività economiche / Commercio in sede fissa	Comunicazione effettuazione vendita sottocosto	D.lgs. n. 114/1998	Comunicazione al Comune prima di iniziare		Avvio attività immediato
Attività economiche / Commercio in sede fissa	Comunicazione liquidazione	L.R. 28/1999 art. 13	30 giorni	Dalla data di ricevimento della comunicazione	
Attività economiche / Commercio in sede fissa	Comunicazione effettuazione vendita di fine stagione	L.R. 28/1999 art. 14	Comunicazione al Comune prima di iniziare		Avvio attività immediato
Attività economiche / Commercio in sede fissa	Apertura / trasferimento punto vendita quotidiani e periodici	D.lgs. 170/2001 – Legge 138/2011 – Legge 27/2012	Attività soggetta a SCIA - avvio immediato attività il Comune ha 60 gg di tempo per effettuare i controlli	Dalla data di ricevimento della SCIA	Avvio attività immediato
Attività economiche / Commercio in sede fissa	Subingresso in punto vendita quotidiani e periodici	D.lgs. 170/2001 – Legge 138/2011 – Legge 27/2012	Attività soggetta a SCIA - avvio immediato attività il Comune ha 60 gg di tempo per effettuare i controlli	Dalla data di ricezione della SCIA	Avvio attività immediato
Attività economiche / Commercio in sede fissa	Nulla osta per la chiusura temporanea di rivendita generi di monopolio (es. ferie)		immediato	Immediato alla presentazione della richiesta	
Attività economiche / Commercio su area pubblica	Autorizzazione al commercio su area pubblica con posteggio tipologia A	DGR. 32-2642 /2001 titolo IV capo II	90 giorni	Dal quindicesimo giorno successivo alla scadenza del termine previsto nel bando per la presentazione delle domande	Decorso il termine senza che sia stato notificato il provvedimento di diniego, la domanda

SETTORE	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	TERMINE FINALE (in giorni)	DECORRENZA DEL TERMINE	NOTE
	– rilascio soggetto a bando comunale				deve ritenersi accolta
Attività economiche / Commercio su area pubblica	Autorizzazione al commercio su area pubblica in forma itinerante tipologia B	DGR. 32-2642 /2001 titolo IV capo III e art. 14 regolam. comunale commercio su area pubblica	90 giorni	Dalla data di ricevimento della domanda	Decorso il termine senza che sia stato notificato il provvedimento di diniego, la domanda deve ritenersi accolta
Attività economiche / Commercio su area pubblica	Variazione settore merceologico	DGR. 32-2642 /2001 titolo IV capo VII	120 giorni.	Dalla data di ricevimento dell'istanza	Decorso il termine senza che sia stato notificato il provvedimento di diniego, la domanda deve ritenersi accolta
Attività economiche / Commercio su area pubblica	Subingresso in autorizzazione di tipo A	DGR. 32-2642 /2001	30 giorni	Dalla data di ricevimento della comunicazione di subingresso	Termine procedimento non fissato in leggi e/o regolamenti speciali
Attività economiche / Commercio su area pubblica	Subingresso in autorizzazione di tipo B	DGR. 32-2642 /2001	30 giorni	Dalla data di ricezione della comunicazione di subingresso	Termine procedimento non fissato in leggi e/o regolamenti speciali

SETTORE	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	TERMINE FINALE (in giorni)	DECORRENZA DEL TERMINE	NOTE
Attività economiche / Commercio su area pubblica	Istanza di miglioria o ampliamento del posteggio	DGR. 32-2642 /2001	Il procedimento per la definizione delle migliorie si conclude entro la data fissata per il successivo bando per il rilascio delle autorizzazioni di tipo A e, comunque, in caso di ritardi nell'avvio delle procedure di bando, non oltre centottanta giorni	Dalla data di ricevimento dell'istanza.	Decorsi inutilmente i termini senza che sia stato notificato il provvedimento di diniego, la domanda deve ritenersi accolta.
Attività economiche / Commercio su area pubblica	Annotazione per modifica residenza intestatario autorizzazione tipologia A	DGR. 32-2642 /2001	5 giorni	Dalla data di comunicazione al Comune dell'avvenuta modifica	Termine procedimento non fissato derivante dalla prassi d'ufficio e dalla semplicità del procedimento
Attività economiche / Commercio su area pubblica	Autorizzazione temporanea al commercio su area pubblica		30 giorni	Dalla data di ricezione dell'istanza	Termine procedimento non fissato in leggi e/o regolamenti speciali
Attività economiche / Commercio su area pubblica	Rilascio / aggiornamento V.A.R.A.	DGR 20-380 /2010 s.m.i.	entro il 28 febbraio di ogni anno – se documentazione incompleta 180 gg per regolarizzare – entro 30 gg dalla regolarizzazione conclusione		

SETTORE	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	TERMINE FINALE (in giorni)	DECORRENZA DEL TERMINE	NOTE
			procedimento		
Attività economiche / Esercizi di somministrazione	Apertura / trasferimento esercizio di somministrazione	L.R. 38/2006 art. 9 s.m.i.	60 giorni	Dalla data di ricevimento dell'istanza	Silenzio assenso in caso di mancata comunicazione del diniego
Attività economiche / Esercizi di somministrazione	Ampliamento superficie	L.R. 38/2006 art. 12	Attività soggetta a SCIA - avvio immediato attività il Comune ha 60 gg di tempo per effettuare i controlli	Dalla data di ricevimento della SCIA	Avvio attività immediato
Attività economiche / Esercizi di somministrazione	Subingresso	L.R. 38/2006 art. 13	Attività soggetta a SCIA - avvio immediato attività il Comune ha 60 gg di tempo per effettuare i controlli	Dalla data di ricevimento della SCIA	Avvio attività immediato
Attività economiche / Esercizi di somministrazione	Annotazione su autorizzazione variazione preposto		10 giorni	Dalla ricezione della comunicazione	Termine procedimento non fissato derivante dalla prassi d'ufficio e dalla semplicità del procedimento
Attività economiche / Esercizi di somministrazione	Proroga al termine massimo per l'avvio dell'attività	L.R. 38/2006 art. 16	30 giorni	Dalla data di ricevimento dell'istanza	Termine procedimento non fissato
Attività economiche / Esercizi di somministrazione	Somministrazione temporanea in occasione di sagre feste fiere	L.R. 38/2006 art. 10	Attività soggetta a SCIA - avvio immediato attività il Comune ha 60 gg di tempo per effettuare i controlli	Dalla data di ricezione della SCIA	Avvio attività immediato

SETTORE	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	TERMINE FINALE (in giorni)	DECORRENZA DEL TERMINE	NOTE
Attività economiche / Esercizi di somministrazione	Avvio attività / subingresso nella somministrazione effettuata in mensa	L.R. n. 38/2006 come modificato dall'art. 18 c. 2 L.R. 38/2009	Attività soggetta a SCIA - avvio immediato attività il Comune ha 60 gg di tempo per effettuare i controlli	Dalla data di ricezione della SCIA	Avvio attività immediato
Attività economiche / Esercizi di somministrazione	Avvio attività di somministrazione di cui all'art. 8 comma 6 L.R. 38/2006	L.R. n. 38/2006 come modificato dall'art. 18 c. 2 L.R. 38/2009	Attività soggetta a SCIA - avvio immediato attività il Comune ha 60 gg di tempo per effettuare i controlli	Dalla data di ricezione della SCIA	Avvio attività immediato
Attività economiche / Esercizi di somministrazione	Avvio attività di somministrazione in circolo privato affiliato a favore dei soci esercitata direttamente dal Presidente	DPR n. 235/2001 art. 2	Attività soggetta a SCIA - avvio immediato attività il Comune ha 60 gg di tempo per effettuare i controlli	Dalla data di ricezione della SCIA	Avvio attività immediato
Attività economiche / Strutture ricettive	Apertura agriturismo	L.R. n. 38/1995 art. 6 come modificato dalla L.R. 38/2009	Attività soggetta a SCIA - avvio immediato attività il Comune ha 60 gg di tempo per effettuare i controlli	Dalla data di ricevimento della SCIA	Avvio attività immediato
Attività economiche / Strutture ricettive	Apertura /trasferimento /sub ingresso in struttura ricettiva alberghiera	L.R. n. 14/1995 art. 2bis Introdotto dalla L.R. 38/2009	Attività soggetta a SCIA - avvio immediato attività il	Dalla data di ricevimento della SCIA	Avvio attività immediato

SETTORE	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	TERMINE FINALE (in giorni)	DECORRENZA DEL TERMINE	NOTE
			Comune ha 60 gg di tempo per effettuare i controlli		
Attività economiche / Strutture ricettive	Attribuzione di classificazione struttura ricettiva alberghiera	L.R. n. 14/1995 art. 7 come modificato dalla L.R. 38/2009 art. 4 comma 2	Attività soggetta a SCIA - avvio immediato attività il Comune ha 60 gg di tempo per effettuare i controlli	Dalla data di ricevimento della SCIA	Da presentare contestualmente all'apertura della struttura o 6 mesi prima della scadenza della classificazione / se struttura già attiva il Comune verifica requisiti oggettivi
Attività economiche / Strutture ricettive	Gestione di case e ostelli per ferie (diverse tipologie tra cui la foresteria)	L.R. n. 31/1985 art. 5bis come modificato dalla L.R. n. 38/2009 art. 3	Attività soggetta a SCIA - avvio immediato attività il Comune ha 60 gg di tempo per effettuare i controlli	Dalla data di ricevimento della SCIA	Avvio attività immediato
Attività economiche / Strutture ricettive	Gestione Bed&Breakfast	L.R. n. 31/1985 art. 15 bis	Attività soggetta a SCIA - avvio immediato attività il Comune ha 60 gg di tempo per effettuare i controlli	Dalla data di ricevimento della SCIA	Avvio attività immediato - verifica del Comune sui requisiti oggettivi
Attività economiche / Strutture ricettive	Apertura complesso ricettivo all'aperto	L.R. 54/1979 art. 7 come modificato dalla L.R. 38/2009 art. 2	Attività soggetta a SCIA - avvio immediato attività il Comune ha 60 gg di tempo per effettuare i controlli	Dalla data di ricevimento della SCIA	Avvio attività immediato
Attività economiche / Strutture ricettive	Attività di affittacamere	L.R. n. 31/1985 art. 15 come modificato dalla L.R. n.	Attività soggetta a SCIA - avvio immediato attività il	Dalla data di ricevimento della SCIA	Avvio attività immediato

SETTORE	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	TERMINE FINALE (in giorni)	DECORRENZA DEL TERMINE	NOTE
		38/2009 art. 3 c. 5	Comune ha 60 gg di tempo per effettuare i controlli		
Attività economiche / Strutture ricettive	Gestione case e appartamenti per le vacanze	L.R. n. 31/1985 art. 16 e art. 18 come modificato dalla L.R. n. 38/2009 art. 3 c. 9	Attività soggetta a SCIA - avvio immediato Comune ha 60 gg di tempo per effettuare i controlli	Dalla data di ricevimento della SCIA	Avvio attività immediato
Agricoltura	Riconoscimento qualifica di IAP	D.lgs. n. 99/2004 come modificato dal D.lgs. n. 101/2005	30 giorni	Dalla data di ricezione dell'istanza	Termine procedimento non fissato in leggi e/o regolamenti speciali
Agricoltura	Vendita diretta da parte dei produttori agricoli presso l'azienda o in forma itinerante	D.lgs. n. 228/2001 art. 4	Attività soggetta a SCIA - avvio immediato Comune ha 60 gg di tempo per effettuare i controlli	Dalla data di ricezione della SCIA	Avvio attività immediato
Agricoltura	Validazione registro sostanze zuccherine	Legge n. 82/2006	10 giorni	Dalla data di ricevimento domanda	Termine procedimento non fissato derivante dalla prassi d'ufficio e dalla semplicità del procedimento
Artigianato	Inizio attività / trasferimento / subingresso accordatore	Legge n. 174/2005 Legge Regionale n. 38/2009 D.lgs. 147/2012	Attività soggetta a SCIA - avvio immediato Comune ha 60 gg di tempo per effettuare i controlli	Dalla data di ricevimento della SCIA	Avvio attività immediato
Artigianato	Inizio attività / trasferimento	D.lgs. n.	Attività soggetta	Dalla data di ricevimento della SCIA	Avvio attività immediato

SETTORE	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	TERMINE FINALE (in giorni)	DECORRENZA DEL TERMINE	NOTE
	/subingresso estetista	59/2010 art. 77 - Legge Regionale n. 54/1992 art. 7 come modificato dalla L.R. 38/2009 D.lgs. 147/2012	a SCIA - avvio immediato attività il Comune ha 60 gg di tempo per effettuare i controlli		
Artigianato	Solarium / tatuaggio piercing attività assimilata a quella di estetista		Attività soggetta a SCIA - avvio immediato attività il Comune ha 60 gg di tempo per effettuare i controlli	Dalla data di ricevimento della SCIA	Avvio attività immediato
Artigianato	Apertura di tinto-lavanderia	D.lgs. n. 59/2010 - L. 84/2006	Attività soggetta a SCIA - avvio immediato attività il Comune ha 60 gg di tempo per effettuare i controlli	Dalla data di ricezione della SCIA	Avvio attività immediato
Polizia Amministrativa / T.U.L.P.S.	Autorizzazione effettuazione trattenimenti pubblici temporanei	Artt. 68 -80 TULPS	30 giorni	Dalla data di ricezione dell'istanza	
Polizia Amministrativa / T.U.L.P.S.	Svolgimento piccoli trattenimenti	Art. 69 TULPS	Attività soggetta a SCIA	Dalla data di ricezione della SCIA	Se l'attività esercitata prevede anche una deroga ai limiti di rumore Necessario presentare la SCIA 15 gg prima rispetto all'evento
Polizia Amministrativa / T.U.L.P.S.	Apertura di sala giochi	Art. 86 TULPS	30 giorni	Dalla data di ricevimento dell'istanza	

SETTORE	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	TERMINE FINALE (in giorni)	DECORRENZA DEL TERMINE	NOTE
Polizia Amministrativa / T.U.L.P.S.	Installazione di giochi leciti e apparecchi e congegni automatici, semiautomatici ed elettronici da gioco	Art. 86 e 110 TULPS	Attività soggetta a SCIA - avvio immediato attività il Comune ha 60 gg di tempo per effettuare i controlli	Dalla data di ricevimento della SCIA	Avvio attività immediato
Polizia Amministrativa / T.U.L.P.S.	Distribuzione (commercializzazione, installazione gestione e noleggio) di apparecchi e congegni automatici, semiautomatici ed elettronici da gioco	Art. 86 TULPS	Attività soggetta a SCIA - avvio immediato attività il Comune ha 60 gg di tempo per effettuare i controlli	Dalla data di ricevimento della SCIA	Avvio attività immediato
Polizia Amministrativa / T.U.L.P.S.	Apertura impianti e locali (trattenimento e svago pubblico spettacolo balneazione)	Art. 68 86 e 80 TULPS	30 giorni	Dalla data di ricevimento dell'istanza	Termine del procedimento non fissato
Polizia Amministrativa / T.U.L.P.S.	Successive variazioni nelle autorizzazioni di PS (quali es. affidamento in gestione modifica del gestore e/o responsabile subentro senza modifica dei locali)		Attività soggetta a SCIA - avvio immediato attività il Comune ha 60 gg di tempo per effettuare i controlli	Dalla data di ricevimento della SCIA	Avvio attività immediato
Polizia Amministrativa	Avvio attività di facchinaggio	D.P.R. n. 342/1994 D.lgs n. 59/2010	Attività soggetta a SCIA - avvio immediato attività il Comune ha 60 gg di tempo per effettuare i controlli	Dalla data di ricevimento della SCIA	Avvio attività immediato

SETTORE	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	TERMINE FINALE (in giorni)	DECORRENZA DEL TERMINE	NOTE
Polizia Amministrativa / T.U.L.P.S.	Accensione di fuochi d'artificio, svolgimento spettacoli pirotecnici	Art. 57 TULPS	30 giorni	Dalla data di ricevimento dell'istanza	Termine procedimento non fissato in leggi e/o regolamenti speciali
Polizia Amministrativa / T.U.L.P.S.	Avvio attività di Istruttore/ Direttore tiro a segno	Art. 42 TULPS - legge 100/1975 art. 31	Attività soggetta a SCIA - avvio immediato attività il Comune ha 60 gg di tempo per effettuare i controlli	Dalla data di ricezione della SCIA	Avvio attività immediato
Polizia Amministrativa / T.U.L.P.S.	Avvio attività di commercio di cose antiche o usate	Art. 126 TULPS	Attività soggetta a SCIA - avvio immediato attività il Comune ha 60 gg di tempo per effettuare i controlli	Dalla data di ricezione della SCIA	Avvio attività immediato
Polizia Amministrativa / T.U.L.P.S.	Avvio attività di agenzia d'affari (varie tipologie)	Art. 115 TULPS	Attività soggetta a SCIA - avvio immediato attività il Comune ha 60 gg di tempo per effettuare i controlli	Dalla data di ricezione della SCIA	Avvio attività immediato
Polizia Amministrativa / T.U.L.P.S.	Installazione di luminarie natalizie e simili	art. 57 TULPS art. 110 Regolamento T.U.L.P.S. - art. 19 Legge n. 241/1990 - art. 16 Reg. Comun. Polizia Urbana	Attività soggetta a SCIA - avvio immediato attività il Comune ha 60 gg di tempo per effettuare i controlli	Dalla data di ricezione della SCIA	Avvio attività immediato

SETTORE	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	TERMINE FINALE (in giorni)	DECORRENZA DEL TERMINE	NOTE
Polizia Amministrativa	Avvio attività di noleggio veicoli senza conducente	D.P.R. n. 481/2001	Attività soggetta a SCIA - avvio immediato attività il Comune ha 60 gg di tempo per effettuare i controlli	Dalla data di ricezione della SCIA	Avvio attività immediato
Polizia Amministrativa	Avvio attività di rimessa veicoli	D.P.R. n. 480/2001	Attività soggetta a SCIA - avvio immediato attività il Comune ha 60 gg di tempo per effettuare i controlli	Dalla data di ricezione della SCIA	Avvio attività immediato
Polizia Amministrativa	oleggio con conducente	Autorizzazioni rilasciate a seguito di bando comunale	Termine fissato nel bando comunale		
Polizia Amministrativa	Messa in esercizio e attribuzione numero di matricola ad ascensore	DPR. n. 162/1999 art. 12	30 giorni	Dalla ricezione della comunicazione	Messa in esercizio e attribuzione numero di matricola ad ascensore
Polizia Amministrativa	Apertura agenzia di viaggi e turismo	L.R. n. 15/1988 come modificato dalla L.R. 38/2009	Attività soggetta a SCIA - avvio immediato attività il Comune ha 60 gg di tempo per effettuare i controlli	Dalla data di ricezione della SCIA	Avvio attività immediato
Polizia Amministrativa / Spettacolo viaggiante	Licenza per esercizio attività con attrazioni dello spettacolo	Art. 69 TULPS art. 19 DPR 616/1977	30 giorni	Dalla ricezione dell'istanza	Termine procedimento non fissato in leggi e/o regolamenti speciali

SETTORE	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	TERMINE FINALE (in giorni)	DECORRENZA DEL TERMINE	NOTE
	viaggiante				
Polizia Amministrativa / Spettacolo viaggiante	Rilascio codice identificativo messa in esercizio nuove attrazioni dello spettacolo viaggiante	D.M. 18/05/2007 art. 5	30 giorni	Dalla ricezione dell'istanza completa degli allegati tecnici	Acquisizione parere della commissione comunale di vigilanza
Polizia Amministrativa / Spettacolo viaggiante	Occupazione suolo pubblico per spettacoli di artisti di strada		5 giorni	Dalla ricezione della comunicazione	Semplice comunicazione al Comune
Polizia Amministrativa / Spettacolo viaggiante	Occupazione suolo pubblico con attrazioni dello spettacolo viaggiante –installazione di singole giostre fuori dal parco divertimenti del settembre castellazze		30 giorni	Dalla ricezione dell'istanza	
Polizia Amministrativa / Spettacolo viaggiante	Partecipazione al parco divertimenti del settembre castellazze		procedimento disciplinato integralmente dal regolamento comunale istanze devono pervenire tutte entro il 31 maggio dell'anno successivo e a tale data vengono valutate e si conclude in 30 gg il procedimento		
Polizia Locale/viabilità	Autorizzazione in deroga per la circolazione e la sosta dei veicoli al servizio di persone con ridotte	D.lgs. 285/1992 art. 188 DPR n. 495/1992 art.	30 giorni	Dalla data di ricezione dell'istanza	Termine procedimento non fissato in leggi e/o regolamenti speciali

SETTORE	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	TERMINE FINALE (in giorni)	DECORRENZA DEL TERMINE	NOTE
	capacità di deambulazione (contrassegno disabili)	381			
Polizia Locale/viabilità	Rilascio autorizzazioni transitorie e permanenti per il transito e la sosta in zone a traffico limitato	D.lgs. 285/1992 artt. 7 c. 9	5 giorni	Dalla data di ricezione dell'istanza	Termine procedimento non fissato derivante dalla prassi d'ufficio e dalla semplicità del procedimento
Polizia Locale/viabilità	Rilascio autorizzazioni per competizioni sportive su strade appartenenti al Comune	D.lgs. 285/1992 art. 9 c. 2	30 giorni	Dalla data di ricezione dell'istanza	Termine procedimento non fissato in leggi e/o regolamenti speciali
Polizia Locale/viabilità	Rilascio nulla osta per competizioni sportive su strade appartenenti a più Comuni	D.lgs. 285/1992 art. 9 c. 1	10 giorni	Dalla data di ricezione dell'istanza	Termine procedimento non fissato derivante dalla prassi d'ufficio
Polizia Locale/viabilità	Rilascio nulla-osta per svolgimento su strade comunali di processioni religiose, cortei e simili	D.lgs. 285/1992	5 giorni	Dalla data di ricezione dell'istanza	Termine procedimento non fissato derivante dalla prassi d'ufficio e dalla semplicità del procedimento
Polizia Locale/viabilità	Nulla osta a transiti eccezionali	D.lgs. 285/1992 art. 10	10 giorni	Dalla data di ricezione dell'istanza	Termine procedimento non fissato derivante dalla prassi d'ufficio
Polizia Locale/viabilità/accesso atti	Rilascio copia rapporto sinistro stradale senza lesioni (accesso formale agli atti)	D.P.R. 184/2006 art. 6	30 giorni	Dalla data di ricezione dell'istanza	
Polizia	Rilascio copia	D.P.R.	30 giorni	Dalla data di ricezione dell'istanza	L'istanza può essere

SETTORE	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	TERMINE FINALE (in giorni)	DECORRENZA DEL TERMINE	NOTE
Locale/viabilità/accesso atti	rapporto sinistro stradale con lesioni (accesso formale agli atti)	184/2006 art. 6 art. 21 Reg. Esec. C.d.S.			presentata previo nulla osta rilasciato su specifica richiesta dell'interessato direttamente dall'A.G.
Polizia Locale/viabilità/accesso atti	Rilascio informazioni su sinistro stradale rilevato (accesso informale agli atti)	D.P.R. 184/2006 art. 5	Immediato		
Polizia Locale	Provvedimento di sgravio cartella esattoriale		30 giorni	Dal ricevimento dell'istanza	Termine del procedimento non fissato in leggi e/o regolamenti speciali
Polizia Locale	Provvedimento di concessione rateizzazione sanzione amm. pecuniaria per violazione C.d.S.	D.lgs. 285/1992 art. 202 bis	90 giorni	Dal ricevimento dell'istanza	
Polizia Locale	Accertamenti e riscontro per iscrizioni / cancellazioni / variazioni anagrafiche	L. 24.12.1954, n. 1228 - D.p.r. 30 maggio 1989, n. 223 - D.L. n. 5/2012 convertito in L. n. 35/2012	45 giorni	Dal ricevimento della richiesta accertamenti	
Polizia Locale	Riscontro ad esposti e segnalazioni di carattere amministrativo (NON aventi rilevanza penale)		30 giorni	Dalla ricezione dell'esposto/segnalazione	Termine del procedimento non fissato in leggi e/o regolamenti speciali
Polizia Locale	Espressione di pareri tecnici richiesti nell'ambito di procedimenti gestiti da altri uffici comunali		5 giorni di norma 15 giorni nel caso che per l'espressione del parere siano		Termine del procedimento non fissato in leggi e/o regolamenti speciali derivante dalla prassi d'ufficio

SETTORE	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	TERMINE FINALE (in giorni)	DECORRENZA DEL TERMINE	NOTE
			necessari sopralluoghi ed accertamenti e/o verifiche di progetti complessi)		
Polizia Locale	Accertamenti e riscontro su richieste di altri Enti (v. es. CCIAA / INPS / Ag. Entrate)		30 giorni	Il termine decorre dalla ricezione all'Ufficio Protocollo richiesta di accertamenti	Termine del procedimento non fissato in leggi e/o regolamenti speciali
Attività di Notificazione atti	Notificazione atti		15 giorni	Il termine decorre dalla ricezione all'Ufficio Protocollo della comunicazione contenente richiesta di notificazione	

Unità Organizzativa Responsabile: Servizio tecnico(LLPP/ . Responsabile del servizio: geom. Oliva Emanuela - responsabile procedimento : Geom. Cosimo Friglione
responsabile istruttoria Geom. Silvia Bonazza i
Tel: 0323 - e mail: ufficiotecnico@comune.mergozzo.vb.it ediliziaprivata@comune.mergozzo.vb.it

il potere sostitutivo spetta al segretario comunale Tel 0323 80101 E mail: segreteria@comune.mergozzo.vb.it

SETTORE	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	TERMINE FINALE (in giorni)	DECORRENZA DEL TERMINE	NOTE
DEMANIALE/ PATRIMONIALE	Rilascio concessioni demanio idrico .	LR 18 maggio 2004 n. 12 "Regolamento regionale sulla disciplina delle concessioni sulle aree appartenenti al demanio della navigazione interna piemontese" n. 6/R del 05/08/2004 e smi Regolamento Regionale n. 13/R del 28/07/2009.	90	Dalla data di ricevimento dell'istanza fatto salvo valutazione e verifica di eventuali osservazioni a seguito pubblicazione istanza albo pretorio	Rilascio del provvedimento finale a carico della Gestione Associata in capo al Comune di Verbania - Settore Patrimonio

SETTORE	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	TERMINE FINALE (in giorni)	DECORRENZA DEL TERMINE	NOTE
/					
/					
/					
DEMANIALE/ PATRIMONIALE	Risposta a richieste per risarcimento danni causati dalla mancanza di manutenzione dei beni demaniali (strade ed opere afferenti il Servizio Idrico Integrato) e patrimoniali.	- L. 241/90. - Art. 2051 c.c.	30	Dalla data di ricevimento dell'istanza, fatti salvi endoprocedimentali interni Intesi alla segnalazione del sinistro alle compagnie assicuratrici.	
/					

SETTORE	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	TERMINE FINALE (in giorni)	DECORRENZA DEL TERMINE	NOTE
CONTRATTI PUBBLICI	Elaborazione studi di fattibilità opere di importo superiore a 100.000,00 euro inserite nell'elenco dei Lavori da avviare nell'anno allegato al Programma Triennale LL.PP.	- D. Lgs. n. 163/2006 – art. 128 comma 6. - D.P.R. n. 207/2010 – art. 14.	90	Dalla data di approvazione dello schema del Programma Triennale LL.PP. e prima dell'approvazione del Bilancio di Previsione.	
CONTRATTI PUBBLICI	Rilascio di attestazioni, dichiarazioni varie, desumibili dagli atti, richieste da imprese, società, ditte concernenti lavori, servizi e forniture eseguiti o in corso di esecuzione.	- D. Lgs. n. 163/2006. - D.P.R. n. 207/2010. - L. 241/90.	30	Dalla data di ricevimento della domanda.	Termine presunto, salvo casi di urgenza valutati caso per caso dalle parti.
CONTRATTI PUBBLICI	Comunicazioni all'Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici, relative a lavori sotto la soglia dei 40.000,00, nei settori ORDINARI e SPECIALI.	- Art. 7 comma 8 D. Lgs. n. 163/2006.	30	Dalla scadenza del trimestre di riferimento.	Trattasi di elenco trimestrale riassuntivo.
CONTRATTI PUBBLICI	Comunicazioni all'Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici, relative a lavori/servizi/forniture sopra la soglia dei 40.000,00 e fino a 150.000,00 euro, nei settori ORDINARI e SPECIALI.	- Art. 7 comma 8 D. Lgs. n. 163/2006.	60	Dalla data di aggiudicazione della procedura e di stipula del contratto.	Trattasi di due schede distinte.

SETTORE	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	TERMINE FINALE (in giorni)	DECORRENZA DEL TERMINE	NOTE
CONTRATTI PUBBLICI	Comunicazioni all'Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici, relative a lavori/servizi/forniture sopra la soglia dei 150.000,00 euro, nei settori ORDINARI e SPECIALI.	- Art. 7 comma 8 D. Lgs. n. 163/2006.	30 * 60	*Dalla data del verbale di aggiudicazione definitiva. **Dalla data degli ulteriori adempimenti (certificati di pagamento, ultimazione).	
CONTRATTI PUBBLICI	Rilascio di Certificati Esecuzione Lavori (C.E.L.) richiesti per lavori realizzati prima e dopo la data del 01/07/2006.	- D. Lgs. n. 163/2006. - D.P.R. n. 207/2010 - art. 8 comma 7 lettera a) - Det. A.V.C.P. n. 6 del 27/07/2010	20 * 30 **	Dalla data di ricevimento della richiesta.	* prima del 01/07/2006. ** dopo il 01/07/2006.
CONTRATTI PUBBLICI	Verifica e attestazione veridicità di alcuni dati relativi ai contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (C.E.L. e fatture) per il conseguimento delle attestazioni SOA dal 01/03/2000 al 01/07/2006.	- Decreto Ministro Infrastrutture n. 272 del 21/12/2007.	150	Dall'invio dei modelli da parte delle SOA, tramite l'Osservatorio dei Contratti Pubblici.	
CONTRATTI PUBBLICI	Compilazione del processo verbale d'urgenza.	- Regolamento comunale per i lavori, le forniture ed i servizi da eseguirsi in economia - art. 14; - D.P.R. n. 207/2010 - art. 175.		Dalla data della visita sopralluogo del sito interessato dall'evento.	

SETTORE	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	TERMINE FINALE (in giorni)	DECORRENZA DEL TERMINE	NOTE
CONTRATTI PUBBLICI	Affido ed esecuzione dei lavori in economia in circostanze d'urgenza.	- Regolamento comunale per i lavori, le forniture ed i servizi da eseguirsi in economia – art. 14; - D.P.R. n. 207/2010 - art. 175.	8	Dalla data della compilazione del processo verbale d'urgenza.	
CONTRATTI PUBBLICI	Compilazione del processo verbale di somma urgenza.	- Regolamento comunale per i lavori, le forniture ed i servizi da eseguirsi in economia – art. 15; - D.P.R. n. 207/2010 - art. 176.	3	Dalla data della visita sopralluogo del sito interessato dall'evento calamitoso.	
CONTRATTI PUBBLICI	Affido ed esecuzione dei lavori in economia in circostanze di somma urgenza.	- Regolamento comunale per i lavori, le forniture ed i servizi da eseguirsi in economia – art. 15; - D.P.R. n. 207/2010 - art. 176	5	Dalla data della compilazione del processo verbale di somma urgenza.	
CONTRATTI PUBBLICI	Affidamento diretto di incarichi di progettazione e prestazioni ad essa connesse (acquisizione CUP e CIG, controllo possesso requisiti generali e speciali, determinazione affidamento, pubblicazione esito, stipula disciplinare d'incarico).	- Regolamento comunale per i lavori, le forniture ed i servizi da eseguirsi in economia – art. 19 comma 2; - D.P.R. n. 207/2010 - art. 267 comma 10.	45	Dalla data di assegnazione dei fondi necessari.	

SETTORE	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	TERMINE FINALE (in giorni)	DECORRENZA DEL TERMINE	NOTE
CONTRATTI PUBBLICI	Affidamento sotto soglia mediante lettera d'invito di incarichi di progettazione e prestazioni ad essa connesse: acquisizione CUP e CIG, svolgimento manifestazione d'interesse, invito professionisti, svolgimento gara, controllo possesso requisiti generali e speciali, pubblicazione esito.	- Regolamento comunale per i lavori, le forniture ed i servizi da eseguirsi in economia – art. 19 comma 3; - D.P.R. n. 207/2010 - art. 267.	90	Dalla data di assegnazione dei fondi necessari.	
CONTRATTI PUBBLICI	Affidamento sopra soglia di incarichi di progettazione e prestazioni ad essa connesse: dalla pubblicazione del bando alla pubblicazione dell'esito.	- D.P.R. n. 207/2010 - da art. 261 ad art. 266.	180	Dalla data di assegnazione dei fondi necessari.	
CONTRATTI PUBBLICI	Espletamento procedura di concorso di progettazione.	- D. Lgs. n. 163/2006 – da art. 99 a 110.	150	Dalla data di assegnazione dei fondi necessari.	
CONTRATTI PUBBLICI	Approvazione progetti di opere pubbliche, previa verifica del progetto effettuata su ogni livello.	- D. Lgs. n. 163/2006 – art. 97. - L. 241/90	30	Dalla data di consegna del progetto, salvo acquisizione di pareri da parte di Enti.	
CONTRATTI PUBBLICI	Approvazione perizia suppletiva e di variante di opera pubblica con sottoscrizione dell'atto di sottomissione ed eventuale concordamento di nuovi prezzi.	- D. Lgs. n. 163/2006	30	Dalla data della presentazione del progetto di variante completo di tutti i pareri, autorizzazioni, nullaosta, ecc. sul progetto esecutivo.	

SETTORE	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	TERMINE FINALE (in giorni)	DECORRENZA DEL TERMINE	NOTE
CONTRATTI PUBBLICI	Perfezionamento atti contrattuali e stipula contratto d'appalto o di concessione a seguito di procedura di gara conclusasi con l'aggiudicazione.	- D. Lgs. n. 163/2006 – art. 11 comma 9.	60	Dalla data in cui è divenuta efficace l'aggiudicazione e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti.	Salvo diverso termine previsto nel bando o nell'invito ovvero nell'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario.
CONTRATTI PUBBLICI	Concessione proroga dei tempi contrattuali.	- D.P.R. n. 207/2010. - art. 159 comma 10.	30	Dalla data di ricevimento dell'istanza di proroga formulata dall'appaltatore.	
CONTRATTI PUBBLICI	Concessione proroga dei tempi di consegna del progetto dell'opera pubblica.		15	Dalla data di ricevimento dell'istanza di proroga formulata dal professionista incaricato.	
CONTRATTI PUBBLICI	Autorizzazione al subappalto di parte di lavori, servizi e forniture compresi nell'appalto.	- D. Lgs. n. 163/2006 art. 118 comma 8. - D.P.R. n. 207/2010 art. 170.	30	Dalla data di ricevimento della richiesta di subappalto.	Il termine di 30 giorni può essere prorogato una sola volta, ove ricorrano giustificati motivi.
CONTRATTI PUBBLICI	Svincolo della cauzione provvisoria	- D. Lgs. n. 163/2006 art. 75 comma 9.	30	Dalla data di stipula del contratto.	
CONTRATTI PUBBLICI	Svincolo della garanzia fidejussoria definitiva.	- D. Lgs. n. 163/2006. - D.P.R. n. 207/2010 art. 143 comma 2.	90	Dall'emissione del certificato di collaudo o del C.R.E.	

SETTORE	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	TERMINE FINALE (in giorni)	DECORRENZA DEL TERMINE	NOTE
CONTRATTI PUBBLICI	Trasmissione notifica preliminare di inizio lavori.	- D. Lgs. n. 81/2008 art. 90.			La notifica è da inoltrare agli Enti prima dell'inizio dei lavori.
CONTRATTI PUBBLICI	Autorizzazione al direttore dei lavori alla consegna dei lavori.	- D.P.R. n. 207/2010 art. 153 comma 2.	45	Dalla data di stipula del contratto d'appalto.	Salvo avvio all'esecuzione del contratto in via d'urgenza.
CONTRATTI PUBBLICI	Emissione dei certificati di pagamento e delle note di liquidazione relativi agli acconti del corrispettivo di appalto; controllo dello stato di avanzamento lavori e predisposizione provvedimento di liquidazione.	- D.P.R. n. 207/2010 art. 143 comma 1 e art. 194 – 195.	45* 30**	Il termine decorre dalla data di presentazione di ogni stato di avanzamento dei lavori a norma dell'art. 194-195 del D.P.R. n. 207/2010.	* per l'emissione del certificato di pagamento ** per il pagamento degli importi dovuti
CONTRATTI PUBBLICI	Pagamento rata di saldo dei lavori.	- D.P.R. n. 207/2010 art. 143 comma 2.	90	Dall'emissione del certificato di collaudo o del C.R.E.	
CONTRATTI PUBBLICI	Approvazione atto di collaudo e certificato di regolare esecuzione.	- D.P.R. n. 207/2010 - art. 234 comma 2	60	Dalla data di consegna del collaudo e/o del certificato di regolare esecuzione e da tutta la documentazione prescritta al comma 1 dell'art. 234 del D.P.R. 207/2010.	

SETTORE	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	TERMINE FINALE (in giorni)	DECORRENZA DEL TERMINE	NOTE
CONTRATTI PUBBLICI	Espletamento della procedura finalizzata all'accordo bonario: valutazione tecnica, determinazione in merito alla proposta, proposta motivata di accordo bonario.	- D. Lgs. n. 163/2006 - art. 240.	90 * 130 **	- Nel caso di appalti e concessioni di importo inferiore a dieci milioni di euro, i termini decorrono dalla data dell'apposizione delle riserve sui documenti contabili e/o dalla data di comunicazione al RUP da parte del Direttore dei Lavori/Direttore dell'esecuzione, dell'apposizione di riserve. - Nel caso di appalti e concessioni di importo pari o superiore a dieci milioni di euro, i termini decorrono altresì dal certificato di collaudo o di regolare esecuzione.	* nel caso di proposta di accordo bonario formulata dal RUP senza nomina della Commissione. ** nel caso di proposta di accordo bonario formulata da apposita Commissione di tre componenti nominati uno dal R.U.P., uno dal soggetto che ha formulato le riserve ed il terzo di comune accordo fra gli altri componenti. Questo termine è valido qualora il soggetto che ha formulato le riserve provveda alla nomina del componente la Commissione di sua scelta entro il termine di 20 giorni dalla richiesta del R.U.P. La Commissione deve essere nominata in caso di appalti e concessioni di importo pari o superiore a dieci milioni di euro.
CONTRATTI PUBBLICI	Accettazione e/o opposizione cessione di crediti da corrispettivo di appalto, concessione, concorso di progettazione.	- D. Lgs. n. 163/2006 - art. 117.	45	Dalla data di trasmissione della notifica della cessione.	

SETTORE	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	TERMINE FINALE (in giorni)	DECORRENZA DEL TERMINE	NOTE
CONTRATTI PUBBLICI	Affidamento diretto di lavori, servizi e forniture in economia, previo svolgimento di tutti gli atti necessari (acquisizione preventivo, CUP, CIG, DURC.).	- Regolamento comunale per i lavori, le forniture ed i servizi da eseguirsi in economia – art. 9 comma 5. - D. Lgs. n. 163/2006 – art. 125.	45	Dalla data di assegnazione dei fondi necessari.	
CONTRATTI PUBBLICI	Espletamento della procedura di individuazione della ditta appaltatrice per la realizzazione di lavori, servizi e forniture in economia mediante cofinno fiduciario: acquisizione CUP e CIG, svolgimento gara ufficiale o sondaggio informale, controllo possesso requisiti generali e speciali, pubblicazione esito.	- Regolamento comunale per i lavori, le forniture ed i servizi da eseguirsi in economia – art. 9 commi da 1 a 4 e art. 10. - D. Lgs. n. 163/2006 – art. 125. - D.P.R. n. 207/2010 – Titolo V.	90	Per i lavori: dalla data dell'approvazione del progetto esecutivo, se l'intervento è finanziato con fondi propri o dalla comunicazione di assegnazione dei fondi da parte dell'ente finanziatore. Per i servizi e le forniture: dalla data di assegnazione dei fondi.	

SETTORE	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	TERMINE FINALE (in giorni)	DECORRENZA DEL TERMINE	NOTE
CONTRATTI PUBBLICI	Espletamento della procedura di individuazione della ditta appaltatrice per la realizzazione di lavori, servizi e forniture sotto soglia mediante la procedura negoziata: acquisizione CUP e CIG, invito ditte, svolgimento gara, controllo possesso requisiti generali e speciali, pubblicazione esito.	- D. Lgs. n. 163/2006 – art. da 121 a 124. - D.P.R. n. 207/2010 – Titolo V.	90	Per i lavori: dalla data dell'approvazione del progetto esecutivo, se l'intervento è finanziato con fondi propri o dalla comunicazione di assegnazione dei fondi da parte dell'ente finanziatore. Per i servizi e le forniture: dalla data di assegnazione fondi.	
CONTRATTI PUBBLICI	Espletamento della procedura di individuazione della ditta appaltatrice per la realizzazione di lavori, servizi e forniture sotto soglia mediante procedura ristretta: pubblicazione bando, acquisizione CUP e CIG, selezione imprese, lettera di invito, svolgimento, controllo possesso requisiti generali e speciali, pubblicazione esito.	- D. Lgs. n. 163/2006 – art. da 123 a 124. - D.P.R. n. 207/2010.	150	Per i lavori: dalla data di approvazione del progetto esecutivo, se l'intervento è finanziato con fondi propri o dalla comunicazione di assegnazione dei fondi da parte dell'ente finanziatore. Per i servizi e le forniture: dalla data di assegnazione fondi.	

SETTORE	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	TERMINE FINALE (in giorni)	DECORRENZA DEL TERMINE	NOTE
CONTRATTI PUBBLICI	Espletamento delle procedure di individuazione del concessionario per la progettazione, la costruzione e la gestione di opera pubblica: pubblicazione del bando, acquisizione CUP e CIG, invio lettera d'invito, nomina Commissione, esame documentazione, aggiudicazione, controllo possesso requisiti generali e speciali, pubblicazione dell'esito.	- D. Lgs. n. 163/2006 – art. da 142 a 147. - D.P.R. n. 207/2010.	210	Dalla data dell'approvazione del progetto preliminare.	
CONTRATTI PUBBLICI	Espletamento delle procedure di individuazione del promotore finanziario per la progettazione, la costruzione e la gestione di opera pubblica: acquisizione CUP e CIG, pubblicazione del bando, invio lettera d'invito, nomina Commissione, esame documentazione, aggiudicazione e pubblicazione dell'esito.	- D. Lgs. n. 163/2006 – art. da 152 a 160 bis. - D.P.R. n. 207/2010.	210	Dalla data dell'approvazione dello studio di fattibilità.	
CONTRATTI PUBBLICI	Espletamento della procedura di individuazione della ditta appaltatrice per la realizzazione di lavori, servizi e forniture sopra soglia mediante procedura aperta o ristretta: dalla pubblicazione del bando alla pubblicazione dell'esito.	- D. Lgs. n. 163/2006. - D.P.R. n. 207/2010.	210	Per i lavori: dalla data dell'approvazione del progetto esecutivo, se l'intervento è finanziato con fondi propri o dalla comunicazione di assegnazione dei fondi da parte dell'ente finanziatore. Per i servizi e le forniture: dalla data di assegnazione fondi.	
CONTRATTI PUBBLICI	Accesso formale agli atti del procedimento di gara.	- L. 241/90 art. 22. - D.P.R. 184/2006 art. 6. - D.Lgs. 163/2006 art. 13.	30	Dalla data di ricezione dell'istanza.	

SETTORE	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	TERMINE FINALE (in giorni)	DECORRENZA DEL TERMINE	NOTE
CONTRATTI PUBBLICI	Accesso immediato degli atti del procedimento di gara in cui sono adottati i provvedimenti oggetto di comunicazione (le informazioni circa i mancati inviti, le esclusioni, le aggiudicazioni).	- D.Lgs. 163/2006 art. 79 comma 5 quarter. - D.P.R. 184/2006 art. 5.	immediato	Dalla data di ricezione dell'istanza anche non scritta di accesso.	
TUTELA AMBIENTE E TERRITORIO	Atti propedeutici all'emissione di ordinanza contingibile ed urgente per situazioni di pericolo ambientale ed igienico-sanitario a firma del Sindaco.	- Art. 50 comma 5 e 54 comma 2 D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.	immediato	Dalla data di ricevimento dalla segnalazione, previo esperimento di apposito sopralluogo atto a valutare lo stato dei luoghi.	
TUTELA AMBIENTE E TERRITORIO	Ordinanze, diffide e provvedimenti in materia di tutela ambientale (es. messa in sicurezza d'urgenza di aree o ripristino stato dei luoghi).	- Regolamento per la gestione dei rifiuti urbani ed assimilati. - D. Lgs. n. 152/2006.	30	Dalla data di ricevimento dalla segnalazione.	Termine presunto, salvo necessità di approfondimenti con altri Enti competenti.
TUTELA AMBIENTE E TERRITORIO	Ordinanze ingiunzioni e/o ordinanze archiviazioni, conseguenti alle operazioni di verifica e controllo in materia di gestione di rifiuti da parte dell'Agente Accertatore.	- Regolamento per la gestione dei rifiuti urbani ed assimilati. - D. Lgs. n. 152/2006. - L. n. 689/81.	150	Dalla data di ricevimento verbale accertamento.	

SETTORE	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	TERMINE FINALE (in giorni)	DECORRENZA DEL TERMINE	NOTE
TUTELA AMBIENTE E TERRITORIO	Istruttorie su immobili ed aree sottoposte ad autorizzazione paesaggistica in forma Semplificata (Interventi indicati nell'allegato 1 al D.P.R. 139/2010).	- Regolamento per l'istituzione ed il funzionamento della Commissione Locale per il Paesaggio. - L.R. n. 20/1989. - D. Lgs. n. 42/2004. - L.R. n. 32/2008. - D.P.R. 139/2010.	70	Dalla data di ricevimento della domanda.	Fatto salvo eventuale sospensione dei termini da parte di altri enti competenti
TUTELA AMBIENTE E TERRITORIO	Istruttorie su immobili ed aree sottoposte ad autorizzazione paesaggistica in forma Ordinaria (Interventi non indicati nell'allegato 1 al D.P.R. 139/2010).	- Regolamento per l'istituzione ed il funzionamento della Commissione Locale per il Paesaggio. - L.R. n. 20/1989. - D. Lgs. n. 42/2004. - L.R. n. 32/2008. - D.P.R. 139/2010.	105	Dalla data di ricevimento della domanda.	Fatto salvo eventuale sospensione dei termini da parte di altri enti competenti

SETTORE	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	TERMINE FINALE (in giorni)	DECORRENZA DEL TERMINE	NOTE
PROTEZIONE CIVILE	Accettazione, da parte del Sindaco previa istruttoria, di richiesta di iscrizione al Gruppo Comunale di Protezione Civile.	- Regolamento del Gruppo Comunale volontari di Protezione Civile. - L. 266/1991 - L. 225/1992, art. 18. - L. 401/2001. - D. Lgs. n. 81/2008; - D. Interministeriale 13/04/2011. - Decreto capo dipartimento della P.C. 12/01/2012.	30	Dalla data di ricevimento dell'istanza di iscrizione al Gruppo.	
VARIE	Accesso formale agli atti del procedimento.	- L. 241/90 art. 22. - D.P.R. 184/2006 art. 6.	30	Dalla data ricezione dell'istanza.	

SETTORE	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	TERMINE FINALE (in giorni)	DECORRENZA DEL TERMINE	NOTE
VARIE	Accesso informale agli atti del procedimento.	- D.P.R. 184/2006 art. 5.	immediato	Dalla data di ricezione dell'istanza anche non scritta di accesso.	

Unità Organizzativa Responsabile: Servizio tecnico/ Urbanistica . Responsabile del servizio: geom. Oliva Emanuela – Responsabile procedimento : Geom. Cosimo Frigione - Responsabile istruttoria Geom. Silvia Bonazza Tel: 0323 - e mail: ufficiotecnico@comune.mergozzo.vb.it ediliziaprivata@comune.mergozzo.vb.it Il potere sostitutivo spetta al segretario comunale Tel 0323 80101 E mail: segreteria@comune.mergozzo.vb.it					
SETTORE	OGGETTO PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	TERMINE FINALE (in giorni)	DECORRENZA DEI TERMINI	NOTE
Ambiente	Autorizzazione scarichi non immettenti nella pubblica fognatura	DPR 152/2006 e smi- regolamento d' igiene	30	Dalla data di ricevimento	Termine non espressamente precisato e riferito alle destinazioni residenziali per le altre destinazioni non residenziali l'istanza è da presentare presso l'Ente provinciale
Urbanistica – edilizia privata	Certificazioni/Dichiarazioni/pare ri vari di natura urbanistico- edilizia	DPR 380/2001 e smi – LR 56/77 e smi- L. 457/1978 – Regolamento edilizio- Norme Tecniche Attuazione del PRGC	30	Dalla data di ricevimento dell'istanza	Certificati destinazione urbanistica, certificati urbanistici, certificato compatibilità urbanistica, dichiarazione idoneità alloggiative
Viabilità	Nulla osta interventi su SP all'interno dei centri abitati	D.Lgs. 285/1992 e smi	30	Dalla data di ricevimento dell'istanza	Termine non espressamente precisato vincolato dal rilascio del nulla osta da parte dell'ente provinciale competente

SETTORE	OGGETTO PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	TERMINE FINALE (in giorni)	DECORRENZA DEI TERMINI	NOTE
Viabilità	Autorizzazione per scavi suolo pubblico a richiesta di privati	D.Lgs. 285/1992 e smi – regolamento edilizio	30	Dalla data di ricevimento dell'istanza	Termine non espressamente
Edilizia Privata	Permessi di costruire/ Permessi a costruire in sanatoria	DPR 380/2001 e smi L. 134/2012 – regolamento edilizio – NTA PRGC	90	Dalla data di ricevimento dell'istanza	Fatte salve interruzioni dei termini o richieste di pareri/integrazioni e/o chiarimenti rilasciati da organi superiori preposti
Edilizia Privata	SCIA edilizia	L.122/2010- L.106/2011 L. 134/2012- regolamento edilizio- NTA di PRGC	30-60	Dalla data di ricevimento della SCIA	Inizio attività immediata. Il Comune entro i successivi 30 gg per gli interventi residenziali e 60 gg per le attività produttive dalla presentazione della SCIA può intervenire in caso di difformità o anomalie
Edilizia Privata	Denuncia opere strutturali	L. 1086/1971- art. 93 DPR 380/2001 e DGR n. 28 – 13422 del 01/03/2010 – 23/02/2012 DGR n. 4-3084 del 12/12/2011	30	Dalla data di presentazione della denuncia	Per sola istruttoria documentale

SETTORE	OGGETTO PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	TERMINE FINALE (in giorni)	DECORRENZA DEI TERMINI	NOTE
Urbanistica	Varianti urbanistiche sostanziali	Art. 17, comma 8 LR 56/// e smi – NTA di PRGC	90	Dalla Data di ricevimento dell'istanza o della proposta	L'approvazione è di competenza del Consiglio Comunale
Edilizia per il culto	Contributi per gli edifici di culto	LR 15/1989 e smi	360	Dalla Data di ricevimento dell'istanza	Termine presunto in rapporto all'erogazione dei contributi regionali
Edilizia privata e sociale	Contributi per l'eliminazione delle barriere architettoniche	L. 13/89 e smi	360	Dalla Data di ricevimento dell'istanza	Termine presunto in rapporto all'erogazione dei contributi regionali
Impiantistica	Autorizzazione relativa a impianti elettromagnetici	LR 19/2004 e smi – regolamento per gli impianti elettromagnetici	90	Dalla Data di ricevimento dell'istanza	Termine presunto in relazione ad eventuale parere Arpa
Edilizia Vigilanza	Ordinanze per ripristino dello stato dei luoghi per opere abusive ed eventuale sanatoria delle opere medesime	DPR 380/2001 e smi	150/200	Dalla data di accertamento dell'opera abusiva	Procedimento subordinato all'istruttoria degli altri enti eventualmente coinvolti nel procedimento
Edilizia/ambiente / viabilità	Verifiche e sopralluoghi vari a richiesta di privati	DPR 380/2001 e smi LR 56/77 e smi – Regolamento edilizio- Regolamento d'igiene- regolamento classificazione acustica – Regolamento per gli impianti elettromagnetici	30	Dalla Data di ricevimento dell'istanza	Si tratta di richieste di svariata natura verificabili di volta in volta



COMUNE DI MERGOZZO

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Via Pallanza 2 - 28802 Mergozzo (VB) telefono 0323/80101 telefax 0323/80738 e-mail mergozzo@ruparpiemonte.it

Deliberazione di Giunta Comunale n. 70/2013

Del che si è redatto il presente verbale

IL PRESIDENTE
f.to (Tognetti Paolo)

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to (Di Pietro dr. Nicola)

Referto di Pubblicazione (Legge n. 69/2009 art. 32 comma 5)

La presente deliberazione è stata pubblicata il giorno 14 OTT, 2013
all'Albo Pretorio on-line del Comune inserito nel sito Web:
www.comune.mergozzo.vb.it per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.
32 comma 5 Legge n. 69/2009 e s.m.i.e che copia cartacea della stessa è esposta
all'Albo Pretorio del Comune.

Mergozzo, li 14 OTT, 2013

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to (Di Pietro dr. Nicola)

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (art.134 comma 3 D.Lgs 267/00)

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA _____

- ☐ Perché dichiarata immediatamente eseguibile (at. 134 – 4° comma, D.lgs 18 agosto 2000 n. 267)
- ☐ Perché trascorso il decimo giorno di pubblicazione (art. 134 – 3° comma D.lgs 18 agosto 2000 n. 267)

Mergozzo, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Di Pietro dr. Nicola)

Per copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Mergozzo, li 14 OTT, 2013

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Di Pietro dr. Nicola)

